

REFERAT LokalMED Børne & Familiecentret d. 13-04-2026

Mødedato Mandag d. 13. april 2026 kl. 09:00

Mødested Staldgaardsgade 10C

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referatet.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering fra Formanden.....	5
Økonomi.....	6
Opdatering af beredskabsplanen.....	7
Kompetenceudviklingsstrategien.....	8
Arbejds miljøgruppen.....	9
Orientering fra FagMED.....	10
Lukket.....	11
Videreformidling til øvrige medarbejdere.....	11
Eventuelt.....	12

Godkendelse af referatet

RESUMÉ

Referat fra seneste møde d. 11. marts kan læses på VKintra her: [LokalMED Børne & Familiecentret - Staldgaardsgade 10C](#)

INDSTILLING FORMANDEN INDSTILLER

at referatet fra sidste møde godkendes.

BESLUTNING

Referatet blev godkendt.

Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

LokalMED medlemmer:

Anja Hansen (Formand)

Mia Jensen (Lederrepræsentant)

Rikke Sigtenborg (Næstformand)

Helle Bennike (TR)

Bianca Vitali (AMR, repræsentant i FagMED)

Afbud fra:

Benjamin Moldrup (Medarbejderrepræsentant)

Finn Damsgaard (AMR)

INDSTILLING FORMANDEN INDSTILLER

at dagsordenen godkendes.

BESLUTNING

Dagsordenen blev godkendt.

Orientering fra Formanden

INDSTILLING **FORMANDEN INDSTILLER**

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Der blev orienteret om aktuelle forhold i Familie- og Forebyggelse (FF) og Børne- og Familiecentret (BFC).

Det nye Børne- og Ungeudvalg har givet udtryk for et ønske om at få mere viden om, hvem FF og BFC er, og hvilke opgaver der løses.

Antallet af underretninger i Vejle Kommune er stigende. Stigningen skal ses i sammenhæng med befolkningsvækst i kommunen. Vejle ligger lidt over landsgennemsnittet, men lavere end nabokommunerne. Sundhedsvæsnets største andel af underretninger, og der har været en markant stigning siden 2014. Dette hænger sammen med den nye procedure i sundhedsvæsnets, hvor alle afdelinger har pligt til at underrette, hvilket medfører flere underretninger på samme barn.

Fra 2015 til 2022 har antallet af sager været relativt stabilt med udsving på ca. +/- 100 sager, mens der fra 2022 til 2025 har været en stigning på ca. 500 sager.

Der blev orienteret om, at antallet af anbringelser også er stigende. Langt de fleste anbringelser sker i familiepleje. Flere unge over 18 får bevilget ungestøtte med fortsat ophold i plejefamilie, da der fortsat kan være behov for støtte efter det fyldte 18. år.

I BFC blev der orienteret om igangværende afvikling af metodekursus, uddannelse i "Minding the Baby" og ønske om fortsat mulighed for at fastholde abonnement til platformen SES (Samarbejde efter skilsmisse).

INDSTILLING **FORMANDEN INDSTILLER**

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Der blev orienteret om regnskab 2025, som er afsluttet med et positivt resultat. BFC - og FF samlet set - er kommet ud af 2025 med et overskud. For BFC på ca. 1 mio. kr.

Resultatet for FF blev blandt andet forklaret med, at der generelt havde været stort fokus på økonomien sidste år, hvor alle havde fokus på at spare og ikke gå i underskud.

I BFC var det forventede overskud i 3. kvartal omkring 300.000, men med de mange nyansættelser i november, steg dette overskud betydeligt sammen med vores BUM. For at undgå dette sker i fremtiden, er der taget tiltag ift. at forudse BUM resultatet efter nyansættelser. Der er indført nyt økonomisystem, NØ (Nem Økonomi), der skal hjælpe til at se det forventede resultat løbende.

Budget 2026 blev gennemgået. BFC har fået 400.000 overført fra 2025, der blandt andet skal anvendes til at igangsætte Pusterum og til videreudvikling af Forældrekursus.

I dialogen om mange nyansættelser i 4. kvartal, blev der desuden orienteret om, at antallet af årsværk er steget fra ca. 88 i januar 2025 til ca. 97 i december 2025.

Opdatering af beredskabsplanen

Sagsfremstilling

Opdatering af bl.a. punkt vedr. risikovurderinger.

INDSTILLING

FORMANDEN INDSTILLER

at beredskabsplanen drøftes og godkendes.

BESLUTNING

Den reviderede beredskabsplan blev godkendt og fastsat til næste revidering i 2028.

Det blev drøftet, at driften ift. risikovurderinger varierer på tværs af afdelingerne. Det blev besluttet at tage videre på et ledermøde og samle op på næste Arbejdsmiljøgruppemøde (AMG).

Efterfølgende vil den opdaterede beredskabsplan være at finde på Teams.

Kompetenceudviklingsstrategien

Sagsfremstilling

Hvis BFC skal understøtte individuelle kompetenceforløb (fx via kompetencefonden), hvilke opmærksomheder kalder det på ift. organisationens drift, afdelingens samlede situation/tilstedeværelse/sårbarheder etc.? Er det muligt at sætte nogle fælles forventninger/retningslinjer?

INDSTILLING

FORMANDEN INDSTILLER

at kompetenceudviklingsstrategien drøftes og godkendes.

BESLUTNING

Udkast til opdatering af kompetenceudviklingsstrategien blev gennemgået og godkendt.

Opdateringerne bestod primært af justeringer i ordlyd som følge af nye politiske og organisatoriske rammer, herunder organisationsændring fra teams til afdelinger, ny børne- og ungepolitik, samt nye ledelsesværdier.

Der blev herefter drøftet muligheden for at åbne op for individuelle kompetenceforløb, herunder brug af kompetencefondene. Det blev nævnt, at der i nogle tilfælde forhandles kompetencemidler i forbindelse med nyansættelser, hvilket gav anledning til opmærksomhed på ordentlighed og retfærdighed over for eksisterende medarbejdere, der ikke har samme mulighed. Fastholdelse og anerkendelse af medarbejdere, blev fremhævet som vigtige perspektiver.

Det blev samtidig drøftet, at fravær i forbindelse med uddannelse, har betydning for kerneopgaven i BFC. Der er behov for opmærksomhed på, hvor mange medarbejdere der kan være fraværende ad gangen uden at skabe sårbarhed i driften.

Det blev besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe, som skal arbejde videre med kompetenceudvikling for et fælles blik og pejlemærker, herunder undersøgelse af relevante uddannelser og evt. udarbejdelse af fælles retningslinjer. Arbejdsgruppen består af Anja, Helle B og Rikke S. Der er et ønske om yderligere 1-2 medarbejdere i arbejdsgruppen. Ikke MED repræsentanter.

Hvis du har interesse i at deltage i arbejdsgruppen, tag kontakt til Helle eller Rikke senest d. 22/5.

Arbejdsmiljøgruppen

Sagsfremstilling

Orientering om sygefravær (sygefraværsrapporten er vedhæftet som bilag)

Evt. opmærksomheder.

INDSTILLING

FORMANDEN INDSTILLER

at punktet tages til orientering og evt. drøftelse.

BESLUTNING

Der blev orienteret om sygefravær.

Arbejdsmiljøgruppen har gennemgået statistikken og konkluderet, at fraværet var forventeligt og fulgte øvrige bevægelser i BFC og FF.

Orientering fra FagMED

Sagsfremstilling

Formanden og FagMED repræsentanten orienterer.

Survey for nye medarbejdere.

INDSTILLING

FORMANDEN INDSTILLER

at punktet tages til orientering.

BESLUTNING

Der blev orienteret om en survey for nye medarbejdere, der har givet positiv feedback på onboarding-processen.

Det blev drøftet, hvordan tekniske udfordringer kan forbedres i fremtidige onboarding-processer.

Der blev videre drøftet en mulig ændring ift. nye medarbejderes første opstartsmøde. Pt. følger en etableret medarbejder med på nyansattes første opstartsmøde, men dette kan sætte øget fokus på at medarbejderen er ny, og give udfordringer ift. relationen til familien. Der blev derfor lagt forslag om, at den nyansatte i stedet følger en etableret medarbejder til deres opstartsmøde "på en kigger".

Videreformidling til øvrige medarbejdere

INDSTILLING **FORMANDEN INDSTILLER**

at videreformidlingen besluttet.

BESLUTNING

Der blev drøftet, hvordan informationen fra mødet skal videreformidles til øvrige medarbejdere, herunder hvordan medarbejderne kan involveres i arbejdsgruppen for kompetenceudvikling. Det besluttes ikke at udsende separat mail. Hvis du har interesse for at være en del af arbejdsgruppen, meld ind til enten Helle B (FPT) eller Rikke S (FK) senest d. 22. maj.

Beredskabsplanen tages med på et ledermøde og den opdaterede udgave lægges efterfølgende på Teams.

Eventuelt

INDSTILLING **FORMANDEN INDSTILLER**

at eventuelle punkter drøftes.

BESLUTNING

Der er ingen yderligere punkter at drøfte.

Medarbejdersiden har ønsker til fremtidige punkter til dagsordenen. Disse gives til formanden.