

REFERAT FagMED Sundhed d. 04-04-2017

Mødedato Tirsdag d. 04. april 2017 kl. 11:00

Mødested Sundhedshuset, Vestre Engvej 51 A, 7100 Vejle - mødelokale 0.0008

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Orientering fra Formand og Næstformand.....	5
Årsregnskab 2016 på Sundheds- og Forebyggelsesudvalgtets område.....	6
Teknisk budget 2018 SFU.....	7
Arbejds miljø.....	9
Status på forslag om udvidelse af FagMED Sundhed og omstrukturering af LokalMED.....	10
MED-uddannelse 2017 - klippekortsmodul.....	11
Kommende sager til FagMED Sundhed.....	12
Evt.....	13

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-33-15

Resume

Punktet hører til på Fællesmødet

Formanden indstiller,

at dagsorden godkendes

Beslutning

Godkendt

Punkt 2: Godkendelse af referat

81.38.00-P35-33-15

Resume

Punktet hører til på Fællesmødet

Sagsfremstilling

Godkendelse af seneste referat fra 19. januar 2017

Formanden indstiller,

at referatet godkendes

Beslutning

Præcisering vedr. pkt. 3 - Orientering fra næstformanden: Hans Kappelgaard dækker sammen med Lars Ulrik Sundhedscenter Genoptræning som AMIR, men de deltager ikke ved afdelingsmøder i Sundhedscenter Genoptræning.

Referatet herefter godkendt.

Punkt 3: Orientering fra Formand og Næstformand

81.38.00-P35-33-15

Resume

Punktet hører til Fællesmødet

Sagsfremstilling

Formanden orienterer:

1. Hanne Riisager Sørensen indtræder på den ledige HK/LO-plads i FagMED
2. Sundheds- og Forebyggelsesudvalget deltager i Folkemødet på Bornholm

Næstformanden orienterer:

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Hanne Riisager Sørensen er nu medlem af FagMED Sundhed.

Fra SFU-mødet 03.04.17:

Formanden for Sundheds- og Forebyggelsesudvalget (SFU) skal på Byrådsmøde d. 31. maj komme med SFU's bud på, hvordan man vil imødegå de budgetmæssige udfordringer i 2018 inden for bl.a. Genoptræningsområdet, Børne- og Unge Tandplejen samt Forebyggende hjemmebesøg (Sundhedsvejlederne). Det blev på SFU-mødet besluttet, at lave en kapacitetsanalyse på Genoptræningsområdet grundet at antallet af genoptræningsplaner fra sygehusene stiger (er der f.eks. plads nok til det stigende antal borgere?). Der udover skal der også kigges på Tandplejen, idet antallet og 0-6 årige stiger, ligesom Sundhedsvejlederne oplever et øget pres, idet også antallet af ældre borgere vil stige støt i de kommende år.

Fra seneste HovedMED d. 31. januar:

- Der er nedsat en arbejdsgruppe, som skal kigge på om MUS-konceptet evt. skal justeres - f.eks. i forhold til seniorsamtaler, som nu skal tilbydes når medarbejder er fyldt 52 år, og som derved ikke afspejler, at medarbejdere nu fratræder arbejdsmarkedet i en senere alder end tidligere.
- De personalepolitiske værdier er fra 2007, og skal nu have et services tjek. Der er nedsat en styregruppe, som skal komme med en plan for udarbejdelse af et nyt sæt personalepolitiske værdier.
- Der er udarbejdet nye retningslinjer vedr. praktikanter fra universiteterne.

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 4: Årsregnskab 2016 på Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område

00.00.00-Ø00-1-17

Resume

Vedhæftet denne sag er årsregnskab 2016 på Sundheds- og forebyggelsesudvalgets område, som forelægges til orientering.

Resultatet blev et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. indenfor pengeposerne, et mindreforbrug på 2,5 mio. kr. udenfor pengeposerne og et merforbrug på 3,3 mio. kr. på projekter med ekstern finansiering.

Sagen blev behandlet i udvalget den 20. februar 2017.

Formanden indstiller,

at FagMed Sundhed tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Formanden orienterede om årsregnskab 2016. Regnskabet viser, at man i Sundhedsafdelingen stort set har brugt budgettet på områderne inden for pengeposen, som bl.a. omfatter driften i de forskellige afdelinger. Her er der et mindre overskud på 0,7 mio. kr., som kan overføres til 2017.

Uden for pengeposen har der på området for aktivitetsbestemt medfinansiering (den betaling Vejle Kommune har vedr. borgere, som behandles på sygehus) været et lavere aktivitetsniveau i 2016, hvilket har resulteret i et overskud, som går tilbage til kommunekassen.

Generelt ser økonomien i hele kommunen fin ud, og likviditeten er forholdsvis stor. Et overskud i kommunekassen giver dog ikke umiddelbar adgang til at øge driftsbudgetterne.

Medarbejdersiden fortæller, at man ofte støder på spørgsmål fra borgere om, hvorfor Vejle Kommune ikke øger serviceniveauet, når der er penge i kassen. Man er dog klar på, at der ikke er automatik mellem overskud og øget serviceniveau.

Orienteringen herefter taget til efterretning.

Bilag

Dagsordenspunkt Regnskab 2016 og overførsel 2016 til 2017 for SFU behandlet på mødet 20. februar 201

Bilag 1 - Regnskab 2016 - SFU

Bilag 2 - Fagudvalgsberetning 2016 - SFU

Bilag 3 - Overførsel Drift 2016 til 2017 - SFU

Bilag 4 - Overførsel Anlæg 2016 til 2017 - SFU

Punkt 5: Teknisk budget 2018 SFU

00.30.10-S00-5-17

Resume

Økonomiudvalget godkendte på møde den 6. februar 2016 budgetstrategien for budget 2018. Budgetstrategien udstikker rammerne for processen med udarbejdelse af budgetforslag 2018-2021. Som elementer i det tekniske budgetforslag indgår, at fagudvalgene udarbejder et teknisk budget i balance, generelle bemærkninger og konkrete aktivitetsforudsætninger på væsentlige områder. Sundheds- og Forebyggelsesudvalget skal på møde d. 29. maj 2017 drøfte Budget 2018 - det tekniske budget, som nu sendes til høring i MED-udvalgene i Sundheds- og Forebyggelsesafdelingen.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte på møde den 6. februar 2016 budgetstrategien for budget 2018-2021. Ligesom tidligere år kører budgetarbejdet i to spor. Spor 1 indeholder det tekniske budgetforslag som skal udarbejdes af de enkelte fagudvalg inden for den af Økonomiudvalget udmeldte driftsrammer og udarbejder konkrete aktivitetsforudsætninger på alle væsentlige områder. Udvalgene løser indenfor de fastsatte rammer egne økonomiske udfordringer og sikrer rammeoverholdelse.

Spor 2 indeholder et oplæg til "budget i balance" og udarbejdes af Direktionen for Økonomiudvalget. Økonomiudvalget fremsætter herefter et forslag til budget i balance som forhandlingsoplæg til Byrådets gennemførelse af budgetforhandlinger i september 2017.

Det tekniske budgetforslag indeholder:

- Teknisk budgetforslag indenfor de udmeldte rammer (bilag 1)
- Ændringer i forhold til korrigeret budget 2017 (bilag 2)

Det tekniske budgetforslag viderefører de kendte økonomiske rammevilkår fra 2017 og et uændret serviceniveau. I det tekniske budget er der ikke afsat midler til at fortsætte midlertidigt finansierede projekter, som udløber med 2017 budgettet.

Den samlede ramme for Sundheds- og forebyggelsesudvalget er på 495,437 mio. og det foreslås fordelt hovedområder på følgende måde:

I 1.000 kr.

Aktivitetsbestemt medfinansiering inkl. specialiseret genoptræning samt hospice og færdig behandlede	387.207
Alm. genoptræning samt patientrettet forebyggelse	22.052
Vederlagsfri fysioterapi	14.577
Den kommunale tandpleje	40.141
Sundhedsfremme og borgerrettet forebyggelse	24.973
Andre sundhedsudgifter	2.628
Forebyggende hjemmebesøg	3.859
I alt	495.437

Budget i balance

I henhold til budgetstrategien skal alle fagudvalg senest 9. juni aflevere godkende tekniske budgetter for 2018, der er i balance. Det vil sige, at eventuelle budgetudfordringer skal være løst indenfor den udmeldte ramme og præsenteret i et teknisk budget i balance.

Udgangspunktet for udvalgenes driftsrammer er det vedtagne budget 2017, korrigeret for politiske beslutninger (budgetforlig o. lign.), tekniske korrektioner vedr. løn samt øvrige korrektioner f.eks. tidligere års lov- og cirkulære programmer.

Moderniserings- og effektiviseringsprogram

Moderniserings- og effektiviseringsprogrammet skal årligt frigøre 1 mia. kr. på landsplan. Heraf frigøres årligt 0,5 mia. kr. til prioritering bredt i den offentlige sektor. Vejle Kommunes andel af de 0,5 mia. kr. udgør ca. 10 mio. kr. årligt. Dette reduceres i Vejle Kommunes bloktilskud.

Jf. budgetforliget for Vejle Kommunes budget 2017 reduceres serviceudgifterne med 10, 20 og 30 mio. kr. i 2018-2020 som følge af moderniserings- og effektiviseringsprogrammet. Hermed udmøntes „kun“ 50 % af programmet. Det svarer til den del, der reduceres i Vejle Kommunes bloktilskud til prioritering bredt i den offentlige sektor.

Reduktionen på 10 mio. kr. årligt blev ved budgetlægningen for 2017 placeret som en puljebesparelse under Økonomiudvalget med henblik på en efterfølgende fordeling på de enkelte udvalg. Fordeling af reduktionen på 10 mio. kr. i 2018 afventer KL og regeringens samlede bruttokatalog med effektiviseringsforslag. På baggrund af bruttokataloget udmøntes reduktionen på de berørte opgave- og udvalgsområder. Kataloget forventes klar i august måned. Fordeling af reduktionen på de enkelte udvalg indgår i budgetlægningens spor 2.

Formanden indstiller,

at sagen drøftes

Beslutning

Formanden orienterede om Budget 2018. Processen er som i 2016 med 2 spor. Spor 1 er det tekniske budget, som SFU skal godkende senest 9. juni, og spor 2 (det politiske forhandlings-spor), bliver besluttet i forbindelse med budgetforhandlingerne efter sommerferien.

I forhold til det tekniske budget tilføres der i 2018 budget til Genoptræning, og der sker en justering i forhold til Tandplejen. Der er for nuværende ikke indikationer på, at der skulle komme sparerunde til efteråret.

Medarbejdersiden efterlyste hvordan og hvornår det er, at afdelingerne får mulighed for indflydelse på udmøntningen af budgetterne?

Svar: Der er små-justeringer afledt af Lov og Cirkulæreprogrammet. I 2016 var det f.eks. Lungepakken som regeringen og KL blev enige om at iværksætte. Fra centralt hold følger der så et budget med sammen med en ret detaljeret beskrivelse af, hvad der ønskes fra centralt hold. Medarbejderne inddrages i udførelsen af indsatsen.

Bilag

Bilag 1 - Budgetforslag 2018 - SFU

Bilag 2 - Ændringer til teknisk budget 2018 SFU

Punkt 6: Arbejdsmiljø

87.00.00-P05-16-14

Resume

Punktet hører til under Fællesmødet
Arbejdsmiljø er et fast punkt på dagsorden til MED-udvalg

Sagsfremstilling

Sygefraværstatistik:

Vedlagt dagsorden er sygefraværstatistikken for januar og februar måned 2017. Til sammenligning med samme periode i 2016 ses der et fald i det samlede fravær i januar måned og en stigning i februar måned, hvilket kunne indikere, at bl.a. influenza-tilfældene er kommet senere i vinteren 2017.

Arbejdsulykker:

Der er pr. 24. marts 2017 ikke registreret nogen arbejdsulykker inden for FagMED Sundheds område. I 2016 var der i samme periode 2 arbejdsulykker og i alt 11 arbejdsulykker i hele 2016

Decentrale arbejdspladser

I forbindelse med eksterne arbejdspladser er det vigtigt, at være opmærksom på arbejdsmiljøet. Udføres der arbejde for andre, er de grundlæggende ansvarlig for arbejdsmiljøet, men det er medarbejdernes ansvar at påpege, hvis der er noget, som ikke er i orden - det gælder de psykiske såvel som de fysiske rammer. Er der tvivl så inddrages Arbejdsmiljørepræsentanten.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes

Beslutning

Vedr. decentrale arbejdspladser,
Drøftelse:

AMIR skal være opmærksom på, at Sundhedsafdelingen også selv har et ansvar i forhold til det eksterne arbejdsmiljø - både i lokaliteter rundt i kommunen samt i borgers eget hjem.

Sundhedsvejlederne oplever af og til at skulle tackle problemer med røg, når man er på hjemmebesøg hos borgere.

Genoptræningsafdelingen er opmærksom på at sende 2 medarbejdere, hvis der er tvivl omkring f.eks. genoptræning hjemme hos en psykiatrisk patient.

I Voksentandplejen har man fokus på at bruge vippebræt og elastikker, når man har udført behandling i borgers eget hjem og derfor ikke har kunnet arbejde ergonomisk korrekt.

Beslutning:

AMIR-gruppen drøfter på næste møde arbejdsmiljøet på decentrale arbejdspladser og giver en tilbagemelding til næste Fælles MED-møde omkring opmærksomhedspunkter.

Bilag

Fraværssrapport på FagMED Sundhed - langtidsfravær

Fraværssrapport på FagMED Sundhed - Korttidsfravær

Fraværssrapport på FagMED Sundhed - samlede fravær

Punkt 7: Status på forslag om udvidelse af FagMED Sundhed og omstrukturering af LokalMED

81.38.00-A00-1-17

Resume

Punktet hører til under FagMED-mødet

Sagsfremstilling

På FagMED-mødet den 19. januar 2017 blev det besluttet, at fastholde den nuværende sammensætningen af FagMED Sundhed, samt at etablere et kontaktudvalg, som beskrevet i MED-aftalen. Status på processen omkring tilpasning af MED-udvalgene i Sundhed er, at anmodningen for nuværende afventer behandling hos de faglige organisationer. Indtil der kommer svar derfra, fortsætter konstruktionen med Fællesmøde mellem FagMED Sundhed og LokalMED Sundhedsfremme og LokalMED Tandplejen.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 8: MED-uddannelse 2017 - klippekortsmodul

81.38.00-P35-33-15

Resume

Punktet hører til under FagMED-mødet

Sagsfremstilling

Alle medlemmer af MED-udvalg har ret til 1 dags opfølgingskursus (klippekortmodul) pr. funktions år. Retten til klippekortmodulerne begynder, når MEDuddannelsen (Grund-, Samarbejds- og MIBmodul) er afsluttet, dog tidligst et år efter valget/udpegningen.

Klippekortmoduler er nærmere beskrevet på intranettet - <http://www.vkintra.vejle.dk/page21804.aspx?skybrudeditpageid=21804>

Der ønskes en drøftelse i FagMED om anvendelse af klippekortmodulet.

Formand og næstformand foreslår at gentage et fælles arrangement med de 3 FagMED i Økonomi-, Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen.

Formanden indstiller,

at FagMED Sundhed drøfter og beslutter forslag til MED-uddannelse i 2017.

Beslutning

FagMED Sundhed deltager i fælles arrangement med de 3 FagMED i Økonomi-, Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen. Lars Ulrik deltager i planlægningen af arrangementet.

Der har i de 2 andre FagMED været drøftet forslag til et tema, og et forslag har været Hvordan håndteres resultatet af Trivselsmålingen. Trivselsmålingen kommer primo 2018.

Såfremt der er andre forslag til det fælles MED-arrangement, skal disse sendes til Lars Ulrik inden 1. maj.

Medarbejdersiden efterlyste om deltagelse i ovenstående arrangement med de 2 andre FagMED vil udelukke, at der lokalt i Sundhed kunne arrangeres en MED-uddannelsesdag til at opjustere MED-medlemmerne i forhold til den forventede nye MED-struktur. Ledelsen mener ikke, at det ene arrangement udelukker det andet, og er åben over for yderligere MED-uddannelse i forbindelse med ny MED-struktur.

Punkt 9: Kommende sager til FagMED Sundhed

81.38.00-P35-33-15

Sagsfremstilling

Næste MED-møde er planlagt til den 7. juni 2017 - punkter skal være Formand eller næstformand i hænde senest 14 dage før mødet.

Kendte punkter for nuværende:

- Arbejdsmiljø - herunder sygefravær og arbejdsulykker
- Økonomi - 1. kvartals opfølgning

Beslutning

- Arbejdsmiljø på decentrale arbejdspladser - tilbagemelding fra AMIR-gruppen.
- Hvordan gøres MED-arbejdet mere synligt i hverdagen, og hvordan formidles værdien af MED-arbejdet bedre ud til kollegaer?
- Optimering af MED-møderne - kan der laves justeringer af mødestrukturen, således der evt. kommer flere og bredere drøftelser?

Punkt 10: Evt.

81.38.00-P35-33-15

Beslutning

Medarbejdersiden efterlyste, om der er beslutninger på vej i forhold til grænseområdet foran Sundhedshuset (forpladsen, parkeringspladsen og cirkuspladsen). Marit har møde med Teknisk Forvaltning midt i april, og vil afvente dette møde, inden afdelingerne inddrages for evt. input og gode ideer.

I forbindelse med afprøvning af beredskabsplanen stødte Tandplejen på, at der stod en masse ting foran en flugtvej i kælderen og som derved var spærret. Marit tager kontakt til Myndighedsafdelingen, for at få ryddet op, da det er deres ting, der er opmagasineret forkert.

Næste møde er planlagt til d. 7. juni