

REFERAT LokalMED Borgerservice d. 16-11-2023

Mødedato Torsdag d. 16. november 2023 kl. 09:30

Mødested Thomas kontor

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Konstituering af lokalMED.....	4
Onboarding af ny leder.....	5
LokalMED mødedatoer i 2024 og punkter til første møde Resumé.....	6
Status på arbejdsmiljøarbejdet, herunder trivselsmåling 2024.....	7
IT.....	8
Opfølgning på møder i FagMED og HovedMED.....	9
Status på økonomi – regnskab og budget.....	10
Orientering ved formand/næstformand.....	11
Orientering om nyt på personalefronten.....	12
Status på sygefravær.....	13
Eventuelt.....	14

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-8-24

Resumé

Godkendelse af dagsorden.

at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Konstituering af lokalMED

81.38.00-P35-8-24

Resumé

LokalMED konstituerer sig efter nyvalg.

at lokalMED konstituerer sig.

Beslutning

Heidi Bøgen er valgt som næstformand af medarbejdersiden.

Punkt 3: Onboarding af ny leder

81.38.00-P35-8-24

Resumé

Der ønskes en drøftelse af hvordan den nye afdelingsleder kommer godt i gang og introduceres til Borgerservice.
at sagen drøftes.

Beslutning

Drøftet. Opmærksomhed på 4/12 og afløsning i forhal og omstilling.

Punkt 4: LokalMED mødedatoer i 2024 og punkter til første møde Resumé

81.38.00-P35-8-24

Resumé

Der skal fastlægges mødedatoer for 2024.

at udvalget fastlægger mødedatoer for 2024.

Beslutning

Fastlægges ca 14 dage efter FagMED. Thomas opretter i Sbsys og Heidi indkalder lokalMED, når FagMEDs nye datoer er vedtaget.

Følgende punkter sættes i første omgang på dagsordenen til første møde i 2024:

- Afdelingsmøder/afdelingens sociale liv
- Forretningsorden
- Årshjul
- Mødekultur og fordybelsestid
- Trivselsmåling
- Opfølgning på opgave fra FagMED 21/9-23: Kompetenceudviklingsbehov

Punkt 5: Status på arbejdsmiljøarbejdet, herunder trivselsmåling 2024

81.38.00-P35-8-24

Resumé

Arbejdsmiljørepræsentanten og formanden orienterer om arbejdsmiljøarbejdet.

at orienteringen drøftes og tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Cathrin: Der er pt. fokus på placering af passkab i forhold til træk. Annelises kontor er pt. taget i brug til TR- og AMR-kontor, når der er behov for samtaler. Derudover er et aftalt, at Bente A. og Bente M. kan benytte rummet til pause, da de er "på" i forhallen hele tiden. Derudover er det aftalt, at vi tager fat i de ansvarlige omkring kantinen i forhold til støj deroppe.

Vedrørende trivselsmåling:

I perioden 24/1–7/2 2024 gennemfører vi for 7. gang en central trivselsmåling. Vi genbruger spørgeskemaet, som blev brugt ved målingen i 2021, dog er spørgsmålet vedr. COVID-19 udeladt. Det er fortsat tilstræbt, at spørgsmålene er lette at læse og forstå. Et spørgeskema, som det tager ca. 10 minutter at udfylde.

Punkt 6: IT

81.38.00-P35-8-24

Resumé

Aktuelt om It

at sagen drøftes

Beslutning

Nyt sygesikringssystem er på vej - 28/11 går det i luften. Mobil Borgerservice rykker ind i kulturhusene i centerbyerne pr. 1/12.

Punkt 7: Opfølgning på møder i FagMED og HovedMED

81.38.00-P35-8-24

Resumé

Seneste møder i FagMED og HovedMED drøftes.

at sagen drøftes

Beslutning

Drøftet.

Klippekort - for ledere, chefer og fagmed. Thomas tager med om det også kan/skal være for LokalMED.

Kompetenceudvikling - tages på næste møde.

Bilag

HovedMED-Åben_dagsorden

FagMED_Kultur_og_Borgerservice-Åben_dagsorden

Punkt 8: Status på økonomi – regnskab og budget

81.38.00-P35-8-24

Resumé

Formanden giver status på økonomi
at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Thomas er ved at få overblik over økonomien i Borgerservice, samt delingen ifht. Stadsarkivet. Umiddelbart ser økonomien fin ud.

Punkt 9: Orientering ved formand/næstformand

81.38.00-P35-8-24

Resumé

Orientering fra formand og næstformand om aktuelle emner m.m.

at sagen drøftes.

Beslutning

Heidi skriver rundt til afdelingen vedrørende mobil borgerservice.

Ellers var der ikke noget at orientere om fra formand- og næstformand.

Punkt 10: Orientering om nyt på personalefronten

81.38.00-P35-8-24

Resumé

Formanden orienterer.

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sonni starter igen i omstillingen pr. 1/1-23, Maria kommer tilbage 4/12 fra barsel, og Jan starter som ny leder 4/12.

Punkt 11: Status på sygefravær

81.38.00-P35-8-24

Resumé

Sygefraværet drøftes generelt ud fra vedlagte statistik.

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Bilag

Måltalsrapport.pdf

Punkt 12: Eventuelt

81.38.00-P35-8-24

at sagen drøftes.

Beslutning

Intet at bemærke.