

REFERAT FagMED Sundhed d. 08-03-2023

Mødedato Onsdag d. 08. marts 2023 kl. 09:15

Mødested Sundhedshuset, Vestre Engvej 51 A, 7100 Vejle - mødelokale 0.008

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering fra formand og næstformand.....	5
Regnskab 2022 og overførsler fra 2022 til 2023 SFU.....	6
Økonomiske udfordringer i Sundhedsafdelingen.....	9
Drøftelse af seneste fraværstatistik.....	10
Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet.....	11
Den årlige arbejdsmiljødrøftelse.....	12
MED-uddannelse - evaluering af MED-klippekortdagen d.06.02.2023.....	13
MED-uddannelse 2023 - anvendelse af klippekortmodul.....	14
Præsentation af materialer til forankring af Vejles nye vision ”Vejle med Vilje”.....	15
Opfølgning på referater fra LokalMED og HovedMED.....	16
Kommende sager til FagMED Sundhed.....	17
Fra FagMED Sundhed til LokalMED.....	18
Evt.....	19

Punkt 1: Godkendelse af referat

81.38.00-P35-5-22

Resume

Godkendelse af referat fra seneste FagMED-møde.

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra FagMED-mødet d. 15.12.2022 - [FagMED Sundhed - referat fra mødet d. 15.12.2022](#)

Formanden indstiller,

at referatet godkendes.

Beslutning

Godkendt

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-5-22

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Formanden indstiller,

at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt. Medarbejdersiden ønskede forholdene vedr. parkering ved Sundhedshuset med på dagsordenen - tages med under evt.

Punkt 3: Orientering fra formand og næstformand

81.38.00-P35-5-22

Resume

Orientering fra formand og næstformand.

Sagsfremstilling

Formanden orienterer om:

- Nyt fra direktionen og det politiske niveau
- Nyt fra seneste møde i HovedMED

Næstformanden orienterer om:

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Formanden orienterede om at Sundheds- og Forebyggelsesudvalget på det seneste møde har drøftet ny sundhedspolitik med 3 fokusområder - social ulighed i Sundhed, børn og unges mentale trivsel samt samarbejdet med civilsamfundet. SFU vil gerne arbejde mere borgerinddragende ved at invitere borgerne ind. Staben er i gang med at indkredse formen og formatet for dette.

HovedMED:

Der var en orientering om budgetstrategien for Budget 2024, som stort set ligner tidligere budgetstrategier. HovedMED blev også orienteret om Regeringsgrundlaget, som bl.a. skal skaffe finansiering af øgede forsvarsudgifter og lønløft til velfærdspersonale i det offentlige. Der er med Regeringsgrundlaget lagt op til besparelse i den kommunale og regionale administration på 1 mia.kr. i 2024 stigende til 3 mia. kr. i 2030. Besparelser på administrationsområdet kommer oven i den besparelse, der fortsat er vedr. brug af eksterne konsulenter og besparelser til at skabe råderum til velfærdsprioriteringer. Der er ikke indgået økonomiaftale mellem KL og regeringen og derfor ved vi ikke noget endeligt om udspillet.

Whistleblowerordningen har haft 10 henvendelser i 2022, hvoraf 9 faldt uden for det, der kunne laves henvendelse på, bl.a. fordi en den bar borgerhenvendelser om ansatte, og det er ikke det som ordningen skal anvendes til. Den ene henvendelse, som faldt inden for rammen, blev gennemgået og man fandt ikke at der var handlet forkert.

Der er nedsat en styregruppe, som skal arbejde med udformningen af Trivselsmåling 2024. Formanden sidder med i gruppen.

Punkt 4: Regnskab 2022 og overførsler fra 2022 til 2023 SFU

00.32.00-Ø00-7-23

Resume

FagMED orienteres om årsregnskab 2022 på Sundheds- og Forebyggelsesområdet. Sagen er først på udvalgsdagsordenen mandag d. 6. marts, hvorfor referatet / beslutningen først foreligger til FagMED-mødet d. 8. marts.

Det samlede årsregnskab for 2022 på Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område viser et samlet mindreforbrug på 9,6 mio. kr. Regnskabet indgår som et element i det samlede årsregnskab til Økonomiudvalget og Byrådet. Det indstilles, i henhold til Byrådets vedtagne regler for overførsel mellem budgetår, at der på Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område fra 2022 til 2023 overføres, et mindreforbrug på 2,0 mio. kr. inden for pengeposen og at udgifter vedrørende covid-19 testenheden på 0,3 mio. kr. søges dækket af coronapulje under Økonomiudvalget. Uden for pengeposen anmodes om, at der lægges 6,45 mio. kr. i kassen, og at der overføres 1,55 mio. kr. vedrørende SFU's udviklingspulje og sundhedsklynger.

Sagsfremstilling

Regnskab 2022 - drift:

Nettobeløb i 1.000 kr.	Korr. Budget	Restbudget	Overførsler	Overførsler	Restbudget
	2022	2022 før overførsel	Pengepose r maks. 4% 2022/2023	udenfor pengepose r 2022/2023	2022 efter overførsel
OMRÅDE					
<u>Pengeposer:</u>					
Sundhedskoordinering og Kommunikation	16.726	664	664	0	0
Sundhedsfremme og Forebyggelse	17.067	233	233	0	0
Sundhedskurser	17.705	343	343	0	0
Genoptræning	18.975	394	394	0	0
Tandplejen	45.838	675	675	0	0
Testenheden	3.291	-326	-326	0	0
Pengeposer i alt:	119.602	1.983	1.983	0	0
<u>Uden for pengeposer:</u>					
Specialiseret Rehabilitering	3.779	2.282	0	0	2282
Vederlagsfri Fysioterapi	19.285	-2.316	0	0	-2316
Styrelsen for Patientsikkerhed	38	-70	0	0	-70
Pulje, SFU	750	750	0	750	0
Sundhedsklynger	804	804	0	804	0
Forebyggende Investeringer	252	0	0	0	0
Aktivitetsbestemt Fuldfinansiering:	7.578	2.430	0	0	2430
Aktivitetsbestemt Medfinansiering	460.903	4.022	0	0	4.022
I alt udenfor pengeposer	493.389	7.902	0	1.554	6.348
<u>Projekter (ekstern finansiering)</u>					0
Fra Arbejdsliv til Seniorliv	0	0	0	0	0
Rygestoptilbud	-291	-568	0	-568	0
Træning for Livet	834	310	0	310	0
I alt	613.534	9.627	1.983	1.296	6.348

Årsregnskabet for 2022 på Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område viser et samlet mindreforbrug på 9,6 mio. kr. Regnskabet er vedlagt som bilag.

Indenfor pengeposen er der et samlet mindre forbrug på 2,0 mio. kr. Dette dækker et mindreforbrug på 2,3 mio. kr. vedrørende den almindelige drift og et merforbrug vedrørende covid-19 testenheden på 0,3 mio. kr. Udenfor pengeposen er der et samlet mindre forbrug på 7,9 mio. kr. Projekter med ekstern finansiering har et merforbrug på 0,26 mio. kr.

I det følgende fremhæves de væsentligste bemærkninger.

PENGEPOSERNE

I pengeposerne er der et samlet mindreforbrug på 2,0 mio. kr. Heri indgår et merforbrug for Testenheden på 0,3 mio. kr. Mindreforbruget skyldes blandt andet ubesatte stillinger en del af året i tandplejen og overførte midler fra 2021. I resultatet på drift er indeholdt merudgifter i 2022 som følge af ukrainske flygtninge, Covid-19 og stigende energipriser. Opgørelse af disse merudgifter og eventuel kompensation til udvalgene i 2023, vil indgå i den samlede overførselssag 2022/2023 til Økonomiudvalget og Byrådet.

UDEN FOR PENGEPOSER

For hele området er der et mindreforbrug på 7,9 mio. kr. Den største post er den aktivitetsbestemte medfinansiering, som tegner sig for et mindreforbrug på 4,0 mio. kr. 6,35 mio. kr. af mindreforbruget lægges i kassen. De øvrige midler søges overført til 2023. Dette drejer sig om følgende:

- Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets udviklingspulje viser et mindreforbrug på 0,75 mio. kr.
- 0,8 mio. kr. vedrører Sundhedsklynger, hvor medlemmerne af klyngen endnu ikke har fundet anvendelse for midlerne.

Det skal anføres, at specialiseret rehabilitering er et område hvor der kan være store udsving fra år til år, da indsatsen primært omhandler borgere med erhvervede hjerneskader. Antallet af borgere kan ikke forudsiges fra år til år, og borgernes behov på området er meget komplekse og dermed dyre. det betyder også at få sager kan betyde store udgifter. Mindreforbruget i år kan derfor være vendt til et tilsvarende merforbrug ved udgangen af 2023. Forvaltningen forventer at modtage cirka 300.000 kr. i statsrefusion for udgifterne til den specialiserede rehabilitering. Disse midler er ikke indregnet i ovenstående.

PROJEKTER MED EKSTERN FINANSIERING:

Afdelingen for Sundhedsfremme og Forebyggelse har følgende projekter med ekstern finansiering: "Fra arbejdsliv til seniorliv", "Rygestoptilbud" og "Træning for livet". Udgifter og finansiering spreder sig over flere regnskabsår, og for 2022 har projekterne et merforbrug på 0,3 mio. kr., som søges overført til 2023.

ANLÆG

Regnskab 2022 - anlæg

ANLÆG	Bruttobeløb i 1.000 kr.	Restbudget 2022 før overførsel	Overførsel 2022/2023	Restbudget 2022 efter overf.
I alt		239	239	0

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har to anlægspuljer til vedligehold, hvor der ved årets udgang er et mindreforbrug på 0,239 mio. kr. Disse midler søges overført til 2023.

OVERFØRSEL FRA 2022 TIL 2023

Inden for pengeposer anmodes om overførsel af et mindreforbrug på 2,0 mio. kr. og at merforbruget vedrørende covid-19 på 0,3 mio. kr. bliver dækket af coronapuljer under Økonomiudvalget.

Uden for pengeposen anmodes om overførsel af 1,55 mio. kr. vedrørende SFU's udviklingspulje og Sundhedsklynger, mens det resterende mindreforbrug på 6,45 mio. kr. lægges i kassen.

For projekter med ekstern finansiering anmodes om, at merforbruget på 0,3 mio. kr. overføres til 2023.

For anlæg anmodes om overførsel af et mindreforbrug på 0,239 mio. kr.

Økonomi

Centralt budget har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Centralt budget har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Historik

Kultur & Sundhedsdirektøren indstiller, 6. marts 2023, pkt. 21:
at regnskabet samt årsberetning jf. bilag 1 og 2 godkendes, og

at anmodning om overførsel på drift og anlæg jf. bilag3 og 4 godkendes.

Beslutning fra Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, 6. marts 2023, pkt. 21:

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Sundhedschefen orienterede om, at man godt allerede i 2022 har været klar over, at der vil komme økonomiske udfordringer i 2023, hvorfor man i 2022 begyndte at holde lidt igen i afdelingerne for at skabe det mindreforbrug på 2 mio. kr., som nu kan overføres til 2023. Derudover er der flerårige projekter med ekstern finansiering, hvor ubrugte midler flyttes videre inden for projektperioden. Den del af budgettet, der ligger uden for pengeposen er lidt svære at styre for Sundhedsafdelingen, da det bl.a. omfatter den aktivitetsbestemte medfinansiering. Et mindreforbrug uden for pengeposen vil gå tilbage til kommunekassen.

Bilag

Bilag 1 - SFU regnskab 2022 drift

Bilag 2 - SFU overførsler til 2023 drift

Bilag 3 - SFU overførsler til 2023 anlæg

Bilag 4 - SFU - Fagdvalgsberetning 2022

Punkt 5: Økonomiske udfordringer i Sundhedsafdelingen

81.38.00-P35-5-22

Resume

Sundhedschefen orienterer om de økonomiske udfordringer i Sundhedsafdelingen

Sagsfremstilling

Sundhedschefen vil på mødet give en orientering om status på de økonomiske udfordringer i Sundhedsafdelingen.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Sundhedschefen orienterede om kommende økonomiske udfordringer i Sundhedsafdelingen. LokalMED har tidligere været indkaldt til orientering, og der er indkaldt til et kort møde igen.

Elforbrug:

Der var et skøn på at energiforbruget i 2023 ville blive 700.000 kr. dyrere i Sundhedshuset, men en investering i nye lamper, forventes at kunne halvere strømforbruget. Man mangler dog at se effekten af udskiftningen, idet der var sket en fejl ved monteringen, som nu bliver rettet. Man har også skiftet El-selskab, så alt i alt forventes der nu at være bedre styr på strømforbruget.

Nyt Wi-fi:

Wi-fi i Sundhedshuset trænger til udskiftning, hvilket stod til at koste Sundhed 1 mio.mr. Det viser sig, at Velfærdsforvaltningen har en pulje til udskiftningen, og de har tilbudt at inkludere hele Sundhedshuset, mod at Sundhed til gengæld tager hele huslejestigningen i 2023.

Huslejestigningen bliver på ca. 500.000 kr. i 2023, men forventes at falde i 2024, da det følger pris indekset samt at man forventer, at de tiltag der er foretaget nu, holder stik, vil betyde et fald i huslejen på ca. 20%. Et af tiltagene er bl.a. salg af tandklinikken i Nørup. Beløbet for selve salget går i kommunekassen, men besparelse på driften af klinikken bliver tilført budget til huslejen i Sundhedshuset.

Tandplejen:

Der skal skabes plads til de unge 18-21-årige, og der er en plan for ombygning både i sundhedshuset og på skoler.

Genoptræning:

Første ombygning er snar færdig. 2. etape kommer til at koste ca. 1 mio. kr. - det samme som første ombygning. Beløbet findes ved at holde igen på andre investeringer.

Nexus:

Udgiften til Nexus stiger med ca. 300.000 kr.

Sundhedsafdelingen har en meget stabil medarbejdergruppe, hvilket gør det lettere for Sundhedsafdelingen at styre økonomien. Sundhedschefen mener, med de tiltag der er sat i gang, at man i 2023 vil komme tæt på at ramme et 0, men ser også at der vil komme besparelser i 2024. Sundhedschefen vil melde yderligere ud omkring sidst i marts måned.

Punkt 6: Drøftelse af seneste fraværstatistik

87.00.00-P05-5-22

Resume

Drøftelse af sygefraværstatistik og opfølgning på måltal er et fast punkt på FagMED-møder.

Sagsfremstilling

Vedlagt dagsorden er opgørelse over sygefraværstatistikken for årene 2021-2022 samt januar 2023. Fraværet vises både som korttids- og langtidsfravær:

- korttidsfravær: 14 dages fravær eller derunder
- langtidsfravær: 15 dages fravær eller derover

Derudover vedlægges også måltal for fravær for FagMED Sundhed for perioden februar 2022 til og med januar 2023.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

Drøftet

Bilag

FagMED Sundhed - sygefraværstatistik - korttidsfravær

FagMED Sundhed - sygefraværstatistik - langtidsfravær

FagMED Sundhed - Måltal

Punkt 7: Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet

87.00.00-P05-5-22

Resume

Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet samt status på arbejdsulykker er et fast punkt på FagMED-møder.

Sagsfremstilling

Der gives en orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet - herunder status på arbejdsulykker og nærved-ulykker.

Arbejdsmiljøarbejdet

Arbejdsmiljøgruppe - Sundhed:

Der har været afholdt møde i AMR-gruppen d. 07.02.2023 - referat vedlagt som bilag. Der har bl.a. været drøftelser vedr. Genoptræningen, hvor noget flyttes til Give.

Arbejdsmiljøgruppe - Tandplejen:

Der har været afholdt møde i AMR-gruppen d. 31. januar 2023 - referat vedlagt som bilag. Der har bl.a. været drøftelser og orientering omkring støjdæmpende indretning, MRSA-instruks, Beredskabsplanen og diverse vedr. rengøring mm.

Status på arbejdsmiljøprocessen i Genoptræning

Sundhedschefen giver status på arbejdsmiljøprocessen i Genoptræning - se bilag

Arbejdsulykker:

Oversigten over antallet af arbejdsulykker er delt op i arbejdsulykker og nærved-ulykker og fremgår af bilaget til sagen. Oversigten dækker over perioden februar 2022 til og med januar 2023.

Det er fortsat desværre ikke muligt at få et mere detaljeret træk, således arten af ulykker fremgår samt hvor i organisationen registreringerne sker. HR-afdelingen har imidlertid til den årlige arbejdsmiljødrøftelse trukket lokale tal, som er mere uddybende og som vedhæftes dagsordenen.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

AMR-gruppen Sundhed har arbejdet med at gøre det lettere at gøre rent rundt omkring. Derudover arbejdes der med at bruge Safety-net noget mere, for at gøre tiltag og problemstillinger mere tydeligt og synligt for alle.

AMR-gruppen Tandplejen har arbejdet med at lave videoer over arbejdsgange med fokus på dagligdagsting. Videoerne er gode for nye medarbejdere, men også for nuværende medarbejdere, som har oparbejdet rutiner, der måske trænger til at blive justeret lidt. Også i Tandplejen arbejder man med at bruge Safety-net, så medarbejderne bedre kan følge med i hvad der f.eks. arbejdes videre med på baggrund af seneste APV.

Sundhedschefen gjorde status på arbejdsmiljøprocessen i Genoptræning, hvor den første ombygning er ved at være tilendebragt. Det har været en spændende og positiv proces, med mange gode bidrag fra medarbejderne - både konstruktive og kritiske. Processen har også bidraget til at skubbe til en kulturændring i Genoptræning. Etableringen af en genoptrænings-satellit i Give er også ved at finde sit leje.

Bilag

AMR-Sundhed - Referat 07.02.23

Tandplejen AMR-referat fra 31.1.23

Status Aftaleforløb 2021047575.7 og 11. 13.01.2023 (004)

FagMED Sundhed - arbejds- og nærvedulykker

Arbejdsulykker 01.02.22 - 31.01.23 - FagMED Sundhed

Punkt 8: Den årlige arbejdsmiljødrøftelse

81.38.04-A00-1-23

Resume

HovedMED skal sikre den overordnede strategiske planlægning af arbejdsmiljøarbejdet. Derfor gennemføres årligt en arbejdsmiljødrøftelse på grundlag af en arbejdsmiljøberetning med relevante data, og der fastlægges arbejdsmiljømæssige indsatser på baggrund heraf.

Koncern HR har udarbejdet Arbejdsmiljøberetning for 2022. Data i arbejdsmiljøberetningen er efter ønske fra HovedMED, i forbindelse med den årlige arbejdsmiljødrøftelse 25/2 2022, i år opgjort på fagområder – i stedet for tidligere på forvaltningsområder.

Sagsfremstilling

HovedMED besluttede på sit møde 25/2 2022 flg. hovedindsatser for 2022 og 2023:

- Psykisk Arbejdsmiljø
 - Krænkende handlinger og vold og trusler.
 - Høje følelsesmæssige krav – ubalance mellem opgave, indflydelse og udviklingsmuligheder.
- Fysisk arbejdsmiljø
 - Ergonomi.
 - Undersøgelse af alvorlige ulykker, defineret som ulykker med mere end 3 ugers fravær som følge af ulykken.

Der har været igangsat forskellige initiativer for at understøtte hovedindsatserne. Disse er beskrevet i vedhæftede Arbejdsmiljøberetning 2022.

Indsatserne skal være med til at understøtte arbejdsmiljøet og den overordnede trivsel på arbejdspladserne og herigennem skabe en platform for at tilknytte medarbejdere og sikre de bedst mulige forhold for at rekruttere.

HovedMED konkluderede på mødet, at Arbejdsmiljøberetningen viser et indlysende stigende sygefravær, og der var enighed om at supplere hovedindsatserne med fokus på sygefravær i resten af 2023.

Formanden indstiller,

at FagMED drøfter punktet.

Beslutning

Drøftet

Bilag

Arbejdsmiljøberetning 2022_Endelig version

Punkt 9: MED-uddannelse - evaluering af MED-klippekortdagen d.06.02.2023

81.38.00-P35-5-22

Resume

Evaluering af MED-klippekortdagen d. 6. februar 2023

Sagsfremstilling

FagMED Sundhed, LokalMED Sundhedsfremme og LokalMED Tandplejen afholdte d. 6. februar 2023 en MED-klippekortdag i Spinderihallerne med temaet Social Kapital og Solveig Havmand fra Parternes Uddannelsesfællesskab (PUF) som underviser.

FagMED bedes evaluere dagen - bl.a. med udgangspunkt i de tilbagemeldinger, der kom på dagen, samt den evaluering, der er foretaget via PUF (se bilag).

Formanden indstiller,

at FagMED evaluerer MED-klippekortdagen

Beslutning

Der var enighed om, at evalueringerne viste, at der grundlæggende manglede mere fokus på social kapital. Første del af dagen kom mere til at fremstå som en brush-up på MED-uddannelsen.

Medarbejdersiden har brug for lokalt at samle op på hvad de fik ud af dagen.

Næstformanden foreslog også at FagMED evt. mødes kort for også der at samle op på det der kom ud af dagen på FagMED-niveau.

Formanden foreslog om det kunne være en overvejelse at holde MED-klippekortdag hvert andet år med en klippekortdag til et samlet MED og en dag til LokalMED - på den måde kan det arrangeres således, at der bliver kortere afstand imellem dagene og temaet vil kunne være i friskere erindring.

Bilag

Evaluering MED Klippekort Vejle Kommune Hold 01-2023

MED-klippekortdag -06.02.2023 - tilbagemeldinger

Punkt 10: MED-uddannelse 2023 - anvendelse af klippekortmodul

81.38.00-P35-5-22

Resume

FagMED Sundhed drøfter anvendelse af klippekortsmodul i 2023

Sagsfremstilling

Alle medlemmer af MEDudvalg har ret til 1 dags opfølgingskursus (klippekortmodul) pr. funktions år. Retten til klippekortmodulerne begynder, når MEDuddannelsen (Grund-, Samarbejds- og MIBmodul) er afsluttet, dog tidligst et år efter valget/udpegningen.

Retningslinjer for brug af klippekortmoduler:

- Det anbefales, at klippene anvendes til fælles kursusaktiviteter for hele MEDudvalget.
- Det anbefales, at klippene anvendes til kurser, som Koncern HR har anbefalet som egnet til klippekortmoduler

Det enkelte MEDudvalg drøfter og beslutter, hvordan man vil anvende klippene, herunder om man ønsker at klippene skal anvendes til fælles eller individuelle aktiviteter.

Klippekortmoduler er nærmere beskrevet på intranettet - [MEDuddannelse - Vejle Kommune Intranet](#)

Der ønskes en drøftelse i FagMED om anvendelse af klippekortmodul.

Formanden indstiller,

at FagMED Sundhed drøfter anvendelse af klippekortmodul i 2023

Beslutning

Medarbejdersiden fra LokalMED Sundhedsfremme ønsker i 2023 at holde MED-Klippekortdag i eget regi. Tema for dagen kunne evt. være med udgangspunkt i dagen d. 6. februar, for at få samlet op på det der kom ud af dagen. LokalMED Tandplejen ser også en MED-klippekortdag i eget regi som en god mulighed.

Punkt 11: Præsentation af materialer til forankring af Vejles nye vision "Vejle med Vilje"

81.38.04-A00-1-23

Resume

På HovedMED-mødet d. 22.02.2023 gav HR-chefen en status på dialogværktøjer, som kan være med til at understøtte forankringen af Vejle med Vilje.

Sagsfremstilling

På seneste HovedMED-møde præsenterede HR-chef Kristine Schou hjemmesiden, som er oprettet til inspiration til afdelingernes arbejde med at forankre Vejles nye vision. Derudover præsenterede hun ex. på materialer som er udarbejdet. Materialerne som løbende udvikles "trykprøves" på en workshop for konsulenter på tværs af hele Vejle Kommune 7/3 2023.

HR-chefens slides er vedhæftet. Følg med på Intra på sitet <https://vkintra.vejle.dk/byradets-vision-vejle-med-vilje/materiale-om-visionen-vejle-med-vilje/>.

FagMED bedes drøfte hvordan FagMED evt. kan bidrage til at Vejles nye vision kan forankres i Sundhedsafdelingen.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes

Beslutning

Formanden har ikke hørt tilbagemeldinger fra den workshop, der blev afholdt d. 7/3, men forventer at materialet bliver rettet til på baggrund af de erfaringer man har gjort sig. Det fremadrettede arbejde med den nye vision bliver, hvordan vi i forvaltningen får "oversat" visionen, så den kan anvendes i praksis. Formanden tilføjer, at ansvaret for at rammesætte drøftelserne omkring implementeringen af visionen ligger i ledelsen, men at arbejdet skal forankres lokalt, hvor det giver mening og uden at overimplementere. I MED-sammenhæng kunne en vinkel være at kigge på, hvor energien er, og om der er plads og overskud til at være mere modige og gøre noget, der er lidt uden for vores normale hverdag.

Medarbejdersiden ser visionen som lidt stor og diffus og efterlyser hvad der særligt skal være opmærksomhed på i det fremtidige arbejde med visionen. Sundhedschefen oplyser, at Sundheds- og Forebyggelsesudvalget i høj grad har været med til at præge visionen, og mener derfor at visionen rammer godt ned i den retning Sundhedsafdelingen allerede har, og at det er helt OK at lave en lokal oversættelse og trække det ud, som passer til den enkelte afdeling.

Bilag

Vejle med Vilje - forankring HovedMED 2202 2023

Punkt 12: Opfølgning på referater fra LokalMED og HovedMED

81.38.00-P35-5-22

Resume

Opfølgning på referater fra LokalMED og HovedMED.

Sagsfremstilling

FagMED Sundhed skal holde sig orienteret om og følge op på referat fra HovedMED samt LokalMED under FagMED Sundhed. Referaterne findes på Intranettet på nedenstående link.

- [HovedMED](#)
- [LokalMED Sundhedsfremme](#)
- [LokalMED Tandplejen](#)

Formanden indstiller,

at FagMED Sundhed drøfter referaterne.

Beslutning

Drøftet

Punkt 13: Kommende sager til FagMED Sundhed

81.38.00-P35-5-22

Resume

Næste planlagte ordinære møde i FagMED Sundhed er berammet til d. 13.06.2023.

Sagsfremstilling

- Fraværstatistik og måltal for sygefravær
- Arbejdsmiljøarbejdet - herunder arbejdsulykker
- Økonomi
 - Budgetopfølgning 1. kvrt. 2023 på Sundheds- og Forebyggelsesområdet
 - Budget 2024 på Sundheds- og Forebyggelsesområdet

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

Drøftet

Punkt 14: Fra FagMED Sundhed til LokalMED

81.38.00-P35-5-22

Resume

FagMED Sundhed drøfter om der er sager, som skal videre behandles i LokalMED.

Formanden indstiller,

at punktet drøftes.

Beslutning

Drøftet

Punkt 15: Evt.

81.38.00-P35-5-22

Beslutning

Parkering på Cirkuspladsen:

Medarbejdersiden spørger ind til, forholdene omkring parkering på Cirkuspladsen. Der mangler markering på pladsen, så der kun kan parkeres i 2 rækker. Når biler holder parkeret i 3 rækker, kan de inderste ikke komme ud. Medarbejdersiden ønsker også at høre, hvad der skal der ske når pladsen lukker? Formanden oplyser, at Kultur og Sundhed har overtaget Cirkuspladsen. Man er nu i gang med at færdiggøre parkeringsområde på den anden side af åen, og Cirkuspladsen lukker først når dette arbejde er færdigt.

Parkering ved Sundhedshuset:

Medarbejdersiden oplever at borgere har svært ved at finde parkering når de har ærinder i Sundhedshuset. Sundhedschefen oplyser at UCL til sommer flytter deres kursusvirksomhed, og dette forventer Sundhedschefen vil give lidt mere plads på parkeringen ved Sundhedshuset. Derudover mangler der tydeligere markering af båsene, men dette kan først laves når der bliver bedre vejr.

Deltagere:

Hans Kappelgaard

Charlotte Østergaard-Nielsen

Pia Uth

Diana Birk Krogstrup

Anette Mørel Roed

Heidi Schrøder

Sofie Plenge