

REFERAT FagMED Økonomi d. 19-06-2026

Mødedato Fredag d. 19. juni 2026 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 2225

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Orientering fra formand og næstformand.....	5
Arbejdsmiljø.....	6
Den årlige arbejdsmiljødrøftelse.....	7
Opfølgning på afvikling af MUS.....	9
Indsatsområde i årets MUS.....	10
Guide til dialog om AI.....	11
Fælles IT-servicecentre.....	13
Digital Tech Hub.....	14
Årsregnskab 2025.....	16
Opfølgende drøftelse af grøn transportpolitik for ansatte (år 2).....	18
Opfølgning på værktøjer fra temadagen.....	20
Eventuelt.....	21

Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

INDSTILLING

FORMANDEN INDSTILLER,

at FagMED godkender dagsordenen.

BESLUTNING

Sarah Gaarde, Brian Slot, Lone Madsen, Anette Gaarsvig, Peter Marstrand Jørgensen, Louise Kjærgaard Dolleris, Henrik F. Gamborg-Kvist og Dea Becher Sørensen deltog i mødet.

Mette Hillarius Rønsch, Kennet Wolff Engel og Danijel Hoffmann Sørensen var fraværende. Dea deltog som suppleant for Danijel.

FagMED godkendte dagsordenen.

Godkendelse af referat

Sagsfremstilling

Referat fra mødet d. 17. marts 2026 godkendes. Referatet kan læses [her](#).

INDSTILLING

FORMANDEN INDSTILLER,

at FagMED godkender referatet.

BESLUTNING

FagMED godkendte referatet.

Orientering fra formand og næstformand

Sagsfremstilling

Formanden og næstformanden orienterer om aktuelle punkter.

Orientering fra formanden:

- Nyt fra seneste møde i HovedMED d. 17. juni 2026
- Velkomst af to nye chefer i Ø&A

Orientering fra næstformanden:

- Go´ sommer arrangement d. 4. juni 2026

INDSTILLING **FORMANDEN INDSTILLER,**

at FagMED tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Formanden orienterede om:

- Nyt fra seneste møde i HovedMED d. 17. juni 2026, herunder nytænkning og styrkelse af MED-samarbejdet, Trivselsmålingen 2027 samt de fornyede personalepolitiske værdier "Kollega med Vilje".
- Velkomst af to nye chefer i Ø&A: De to nye chefer er landet godt og deler kontor for at styrke samarbejdet i hverdagen og komme tættere på hinanden – og på direktøren. Der er tale om en chefgruppe på fem med to nye chefer, som skal starte op. Der arbejdes samtidig med ændringer i mødestrukturen, så cheferne i Økonomiforvaltningen mødes oftere.

Næstformanden orienterede om "Go´ sommer"-arrangementet 2026. Eftersom vejret var regnfuldt, stod man tæt under pavillonerne, hvilket medførte, at alle talte med alle. Der er modtaget fine tilbagemeldinger.

FagMED tog orienteringen til efterretning.

Arbejdsmiljø

Sagsfremstilling

Sygefravær og måltal:

Rapport, som viser sygefravær (kort- såvel som langtidsfravær) og fravær set i forhold til måltal, kan læses via linket her: [Fraværssrapport - FagMED - Power BI](#)

Orientering fra Arbejdsmiljøorganisationen:

Leder af Arbejdsmiljøorganisationen giver FagMED en orientering om nyt fra seneste møde d. 9. juni 2026.

INDSTILLING

FORMANDEN INDSTILLER,

at FagMED drøfter sygefravær og måltal samt tager orienteringen fra Arbejdsmiljøorganisationen til efterretning.

BESLUTNING

FagMED drøftede data for sygefravær og måltal.

Sygefraværet har et tilfredsstillende niveau. Langtidssygefraværet fylder mest, men er ved at knække, og der ses positive bevægelser på området.

Lederen af Arbejdsmiljøorganisationen orienterede FagMED om:

- Valg til arbejdsmiljøgruppen: De nuværende medlemmer fortsætter i gruppen, hvilket giver stabilitet.
- Besøg fra Arbejdstilsynet: Besøget foregik stille og roligt. Den gode nyhed er, at der ikke var bemærkninger til det psykiske arbejdsmiljø. Den dårlige nyhed er, at der blev givet et påbud samt et tilbud om en aftale. Midlerne i printcenteret er ikke dokumenteret tilstrækkeligt. Der skal være bedre styr på midlerne og arbejdet med dem. Der er indgået aftale om registrering af temperaturer, og der arbejdes på en plan herfor i dialog med Koncern HR.

FagMED tog orienteringen fra Arbejdsmiljøorganisationen til efterretning.

Den årlige arbejdsmiljødrøftelse

RESUMÉ

HovedMED skal sikre den overordnede strategiske planlægning af arbejdsmiljøarbejdet. Derfor gennemføres årligt en arbejdsmiljødrøftelse på grundlag af en arbejdsmiljøberetning med relevante data, ligesom der fastlægges arbejdsmiljømæssige indsatser på baggrund heraf.

Sagsfremstilling

HovedMED besluttede på første møde i 2024 nedenstående arbejdsmiljøindsatser for 2024 og frem:

- Vold og trusler.
- Høje følelsesmæssige krav.
- Sygefravær med udgangspunkt i data.
- Opfølgning på Trivselsmåling 2024.
- Tilsyn fra Arbejdstilsynet – med specielt fokus på strakspåbud og bødeforlæg.

Indsatserne er gældende for en 4-årig periode med henblik på at sikre kontinuitet i arbejdsmiljøarbejdet. Den samlede indsats evalueres første gang efter 2 år i forbindelse med den årlige arbejdsmiljødrøftelse.

Det er ambitionen med den årlige arbejdsmiljødrøftelse, at alle FagMED og LokalMED skal forholde sig til HovedMEDs overordnede arbejdsmiljøindsatser og udmønte disse i egne områder. Desuden skal MEDudvalgene forholde sig til de risici, der er i det enkelte område og forsøge at forebygge ulykker og mistrivsel.

Eksempler på centrale og decentrale indsatser er beskrevet i HR i tal – Arbejdsmiljø, som er vedhæftet som bilag.

INDSTILLING FORMANDEN INDSTILLER,

at FagMED drøfter og udmønter arbejdsmiljøindsatserne i eget fagområde samt forholder sig til risici og forebyggelse af ulykker og mistrivsel.

BESLUTNING

FagMED drøftede arbejdsmiljøindsatserne på eget fagområde og blev enige om at fortsætte arbejdet med trivsel i Arbejdsmiljøorganisationen. Der vil i den forbindelse være fokus på den nye organisering og de samarbejder, der følger heraf.

FagMED ser frem til den kommende trivselsmåling.

Arbejdstilsynet har desuden påpeget, at organiseringen af Arbejdsmiljøorganisationen er velfungerende, og at organisationen er fint repræsenteret.

Opfølgning på afvikling af MUS

Sagsfremstilling

MUS gennemføres i Økonomi- & Arbejdsmarkedsforvaltningen enten i fjerde eller første kvartal.

FagMED drøftede status på afvikling af MUS på mødet d. 17. marts. Status var, at MUS var gennemført i Digitalisering & IT og delvist i Økonomi.

Manglende chef og omorganisering har udfordret processen i resten af organisationen. SOL-teamet har afholdt 1:1-samtaler.

Der følges op for at sikre, at alle MUS gennemføres, når den nye organisation er på plads.

INDSTILLING

FORMANDEN INDSTILLER,

at FagMED følger op på afvikling af MUS.

BESLUTNING

FagMED fulgte op på afviklingen af MUS. Der er gennemført samtaler på forskellige måder – ikke nødvendigvis som MUS – men vi er på rette vej. Centralt Budget gennemfører MUS i oktober efter budgetforhandlingerne.

Indsatsområde i årets MUS

Sagsfremstilling

MUS gennemføres i Økonomi- & Arbejdsmarkedsforvaltningen enten i fjerde eller første kvartal. Forinden drøfter FagMED, hvilket indsatsområde årets samtaler skal tage udgangspunkt i. Det område, FagMED beslutter, forvaltningen skal have fokus på, bliver udgangspunkt for samtalerne.

Chefgruppen i Økonomi- & Arbejdsmarkedsforvaltningen foreslår, at indsatsområdet for de kommende samtaler er: Digitale kompetencer.

Foruden indsatsområdet vil samtalerne stadig rumme det individuelle samt medarbejderens trivsel.

Læs mere om MUS [her](#).

INDSTILLING

FORMANDEN INDSTILLER,

at FagMED drøfter samt beslutter, hvilket indsatsområde årets MUS skal tage udgangspunkt i.

BESLUTNING

FagMED drøftede, hvilket indsatsområde årets MUS skal tage udgangspunkt i.

FagMED bakkede op om chefgruppens forslag og besluttede, at indsatsområdet for de kommende samtaler er: Digitale kompetencer.

Guide til dialog om AI

RESUMÉ

Brugen af kunstig intelligens i opgaveløsningen i Digitalisering & IT er stigende og skaber både nye muligheder og nye opmærksomhedspunkter i medarbejdernes arbejde. Digitalisering & IT vil derfor i løbet af efteråret anvende "Guide til dialog om AI" som ramme for samtaler om blandt andet etik, faglighed og arbejdsgange. Formålet er at understøtte en ansvarlig anvendelse af de nye løsninger og identificere relevante opmærksomhedspunkter.

Sagsfremstilling

Brugen af AI i Digitalisering & IT er stigende, og vi ser bredt i afdelingen på, hvordan teknologien kan understøtte opgaveløsningen.

Udviklingen kalder på opmærksomhed på, hvad implementeringen af AI betyder for medarbejderne. Det handler blandt andet om kvalitet og ansvar samt betydningen for den enkelte medarbejders faglighed og opgaver. Erfaringer viser, at medarbejdere tager imod teknologien på forskellig vis. Nogle ser hurtigt muligheder og tager den nye teknologi i brug, mens andre er mere afventende eller efterspørger tydelige rammer og større tryghed i anvendelsen. Det er derfor en vigtig opgave at bringe disse perspektiver i spil og sikre, at implementering og anvendelse af AI sker på en måde, hvor medarbejdernes trivsel, faglighed og oplevelse af tryghed indgår som centrale hensyn.

Ny Teknologigruppe har i samarbejde med Koncern HR udviklet dialogværktøjet "Guide til dialog om AI", som alle afdelinger skal arbejde med på team- eller afdelingsmøder i løbet af efteråret. Guiden giver en ramme for dialog om blandt andet etik, værdier, retningslinjer, faglighed og samarbejde. Vi begynder i IT, hvor AI-løsningen Ebbot skal implementeres. Løsningen skal forbedre IT's kundeservice og på sigt gøre det lettere for medarbejderne selv at løse deres henvendelser. Implementeringen kan samtidig rejse spørgsmål og overvejelser hos medarbejderne, som guiden skal understøtte en dialog om.

Med dette arbejde ønsker Digitalisering & IT at sætte dialogen i gang. AI-området udvikler sig hurtigt, og der vil derfor fortsat være behov for opmærksomhed og dialog i takt med, at anvendelsen breder sig.

På mødet vil Digitaliserings- & IT-chef, Brian Slot, orientere om initiativet.

INDSTILLING

DIGITALISERINGS- & IT-CHEFEN INDSTILLER,

at FagMED tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Digitaliserings- & IT-chefen orienterede om initiativet. Præsentationen, som blev gennemgået på mødet, er vedlagt som bilag.

FagMED tog orienteringen til efterretning.

Fælles IT-servicecentre

RESUMÉ

Der gives en status på arbejdet med etablering af fælles driftscentre på tværs af de 22 syddanske kommuner. Vejle Kommune deltager aktivt i flere spor for at sikre varetagelse af kommunens interesser. Arbejdet er i en fase, hvor rammer og opgavefordeling mellem driftscenter og kommuner afklares, og medarbejdere informeres løbende gennem nyhedsbreve og møder.

Sagsfremstilling

Under punktet gives en status på arbejdet med etablering af fælles driftscentre og arbejdet i den transitionsorganisation, der er opbygget på tværs af de 22 syddanske kommuner. Arbejdet er nu i en fase, hvor der arbejdes med at afklare rammerne for den kommende organisering, opgavefordelingen mellem det fælles driftscenter og kommunerne samt det videre forløb for etableringen. Vejle Kommune deltager aktivt i flere af de centrale spor med henblik på at sikre, at kommunens erfaringer og interesser indgår tidligt i processen.

- Sarah deltager i økonomisporet.
- Brian deltager i sporet om organisering.
- Niels-Jørgen deltager i sporene om netværk og servere.
- Christoffer deltager i sporet om cybersikkerhed.

Der orienteres løbende om arbejdet i nyhedsbreve og mails, og d. 13. maj blev der afholdt et informationsmøde for alle medarbejdere i Digitalisering & IT.

INDSTILLING

DIGITALISERINGS- & IT-CHEFEN INDSTILLER,

at FagMED tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Digitaliserings- og IT-chef gav FagMED en status på arbejdet med etableringen af fælles driftscentre på tværs af de 22 syddanske kommuner, herunder det, der fylder pt.

FagMED tog orienteringen til efterretning.

RESUMÉ

Digital Tech Hub i Vejle Kommune har gennem de seneste år udviklet et attraktivt miljø, hvor specialestuderende bidrager med ny viden til digitaliserings-, IT- og dataprojekter. Der arbejdes målrettet med at tiltrække flere og tidligere studerende. I forbindelse med åbningen af SDU i Vejle er der behov for studiejobs, og det overvejes, om der nu skal åbnes for muligheden for at inkludere udenlandske studerende i samarbejdet.

Sagsfremstilling

Digital Tech Hub blev etableret for at skabe et stærkt lærings- og innovationsmiljø, hvor studerende kan arbejde med digitalisering, IT, data og nye teknologier i tæt samarbejde med Digitalisering & IT. Formålet med etableringen var at få adgang til den nyeste viden fra universiteterne, få viden fra Digitalisering- & IT's projekter og tiltrække nye talenter. Gennem de seneste fire år er der opbygget et godt miljø, hvor de studerende får fælles kontorfaciliteter, sparring fra de ansatte i afdelingen og mulighed for at bidrage til konkrete projekter i både Digitalisering & IT og andre forvaltninger.

Der arbejdes opsøgende på uddannelsesinstitutionerne, hvor Digitalisering & IT deltager i arrangementer som Business Lunch på SDU Kolding for at promovere Vejle Kommune som en attraktiv samarbejdspartner og studiearbejdsplads. Erfaringer fra tidligere og nuværende studerende har styrket tilstrømningen, både blandt specialestuderende, praktikanter og studerende med kortere projektforsløb. Målet er nu at engagere de studerende endnu tidligere, så de kan skrive opgaver hos os før specialet.

I forårssemesteret er der 16 specialestuderende og 4 studentermedhjælpere tilknyttet, der blandt andet læser ITKO på Aarhus Universitet, data science, Cand. Merc. i styring og ledelse samt Cand. IT. i webkommunikation på SDU Kolding.

I forbindelse med åbningen af SDU i Vejle er der fokus på muligheden for at oprette studiejobs til de nye udenlandske studerende. Der arbejdes i øjeblikket på at oprette et antal studiejobs i kommunen til udenlandske studerende, som starter på IT-universitetet til sommer. Det forventes, at der vil være en del af disse, som endnu ikke taler dansk.

Under punktet giver Digitaliserings- & IT-chefen, Brian Slot, en status på erfaringerne og de nye muligheder ved åbningen af SDU.

INDSTILLING

DIGITALISERINGS- & IT-CHEFEN INDSTILLER,

at FagMED tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Digitaliserings- & IT-chefen gav en status på erfaringerne med Digital Tech Hub og de nye muligheder ved åbningen af SDU.

Der arbejdes i øjeblikket på at oprette et antal studiejobs i kommunen til udenlandske studerende, som starter på IT-uddannelserne til sommer.

I Ø&A arbejder vi på at etablere 5-6 jobs. Andre forvaltninger gør tilsvarende, men det kræver noget af os, da de studerende kommer direkte fra gymnasiet og primært taler engelsk.

FagMED tog orienteringen til efterretning.

Årsregnskab 2025

RESUMÉ

FagMED Økonomi orienteres om regnskabet for 2025 for Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektørens eget område.

Sagsfremstilling

Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektørens område bestod i 2025 af:

- Strategi & Udbud
- Økonomi & Controlling
- Digitalisering & IT
- Arbejdsmarkedsområdet

Indenfor pengeposerne blev overført 12 mio. kr. fra 2025 til 2026. Overførslen kommer fra et mindreforbrug på arbejdsmarkedsområdet og er reserveret til arbejdsmarkedsområdets arbejde med implementering af beskæftigelsesreformen.

Udenfor pengeposerne blev overført 75 mio. kr. fra 2025 til 2026. Mindreforbruget uden for pengeposerne vedrører:

- Politiske investeringspuljer, der anvendes over flere år
- Ukrainemidlerne, der udmøntes til fagområderne med ansvaret for indsatserne
- Flerårige projektmidler til bl.a. ABA- og risikostyringsprojekter
- Midler fra IT-Monopolbruddet
- KMD- og KOMBIT-systemer, hvor der er overført midler til brug for implementering af nyt økonomisystem.

INDSTILLING FORMANDEN INDSTILLER,

at FagMED tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Økonomi- & Arbejdsmarkedsdirektøren orienterede FagMED om regnskabet for 2025 på direktørens eget område.

Der er tale om en fin økonomi med et mindreforbrug både inden for og uden for pengeposerne.

FagMED tog orienteringen til efterretning.

Opfølgende drøftelse af grøn transportpolitik for ansatte (år 2)

RESUMÉ

HovedMED vedtog d. 22/2-2024 delpolitikken "Fælles om grøn mobilitet – transportpolitik for os, der er ansat i Vejle Kommune". HovedMED besluttede samtidig med delpolitikken at holde en årlig drøftelse i Hoved- og FagMED, vedr. status på forankringen og effekten af den grønne transportpolitik.

Sagsfremstilling

Delpolitikken opstiller værdier og principper for, hvordan vi som ansatte ønsker at transportere os bæredygtigt, med respekt for løsning af kerneopgaven samt lokale og personlige forhold. Det centrale princip i delpolitikken er, at kommunens ansatte i arbejdstiden altid skal overveje og vælge den grønneste og mest effektive transportform. Principperne i politikken fungerer som afsæt for den lokale drøftelse og udmøntning.

Ved vedtagelsen blev det aftalt, at politikken træder i kraft med det samme, men for at give tid til lokale dialoger og løsninger forventes den først at være fuldt implementeret på alle arbejdspladser fra foråret 2026. Politikken principper gælder for arbejdstiden. I forhold til transport til og fra arbejde pålægger politikken arbejdspladserne også at drøfte, hvordan man kan arbejde for at gøre de grønne transportalternativer attraktive.

Det er ambitionen, at delpolitikken skal føre til en reduktion i klimaaftrykket fra de ansattes transport. I kommunens klimaplan er der opstillet et overordnet mål inden for Vejle Kommunes geografi om 70% reduktion af CO₂-udledninger i 2030 (i forhold til 1990). Dette mål omfatter udledninger fra bl.a. energi og transport. Udledninger fra forbrug er svære at måle, men på baggrund af viden om kommunens indkøb er der i "Grøn Kommune - en klimahandlingsplan for Vejle Kommune som virksomhed" fastsat et mål om 40% reduktion i kommunens forbrug i 2030 i forhold til 2022.

Den grønne omstilling handler i høj grad om, at vi har samtaler om vores klimaaftryk, og at vi alle løbende skal ændre vores vaner og tage nye transportalternativer til os. Derfor er det naturligt, at effekten af politikken gradvist øges frem mod reduktionsmålene i 2030.

For at sikre dialogen og den løbende nedbringelse af CO₂-udledning er der aftalt en årlig statusdrøftelse i Hoved- og FagMED. For at understøtte de årlige drøftelser samler Klimasekretariatet relevante data.

"Fælles om grøn mobilitet – transportpolitik for os, der er ansat i Vejle Kommune" er vedhæftet som bilag, ligesom rapporten "Fordeling og udvikling i de ansattes transport" også er vedhæftet.

INDSTILLING

FORMANDEN INDSTILLER,

at FagMED drøfter status på den grønne transportpolitik (år 2).

BESLUTNING

FagMED drøftede status på den grønne transportpolitik.

Vi har indgået en aftale om udlån af elcykler til ansatte i Vejle Kommune. Er du interesseret, kan du gratis låne og afprøve en elcykel i ca. en måned. Se mere om tilmelding, afhentning og betingelser på intranettet: [Test en elcykel gratis i en lille måned - Vejle Kommune Intranet](#)

Derudover ejer vi i Ø&A to almindelige cykler, som det er muligt at låne. De står i cykelskuret i Skolegade. Du kan få adgang med din brik. Cyklerne (begge sorte) står nederst til venstre i skuret. De låses op med koden 2412.

Formanden oplyste, at arbejdsgruppen i forbindelse med den grønne transportpolitik blev nedlagt på mødet i HovedMED d. 17. juni 2026.

Opfølgning på værktøjer fra temadagen

Sagsfremstilling

FagMED Økonomi og FagMED Arbejdsmarkedsområdet deltog i april måned i en fælles temadag med fokus på at bevare motivation og trivsel i en forandringstid – med særligt fokus på mindset.

På temadagen gav forandringsvejleder Anders Bjørk et inspirationsoplæg med overskriften ”Forandringer, trivsel og motivation”. Oplægget tog udgangspunkt i de aktuelle forandringer i organisationen og illustrerede, hvordan forskellige personligheder reagerer og navigerer i forandringsprocesser. Formålet var at styrke både individ og fællesskab gennem praktiske værktøjer og et fælles sprog.

INDSTILLING

FORMANDEN INDSTILLER,

at FagMED følger op på værktøjerne fra temadagen.

BESLUTNING

FagMED fulgte op på værktøjerne fra temadagen og var enige om, at de bidrog til gode drøftelser, omend indholdet på dagen ikke nødvendigvis bragte ny viden med sig.

Eventuelt

Sagsfremstilling

Drøftelse af eventuelle punkter, herunder:

- Opfølgning på undersøgelse med henblik på etablering af LokalMED

INDSTILLING **FORMANDEN INDSTILLER,**

at FagMED drøfter eventuelle punkter.

BESLUTNING

FagMED drøftede følgende punkter:

- Opfølgning på undersøgelse med henblik på etablering af LokalMED:
Næstformanden informerede FagMED om, at vi ikke går videre med etablering af LokalMED. Den direkte adgang til direktøren blev vurderet som positiv, og samarbejdet fungerer godt. Det blev samtidig bemærket, at tre LokalMED-udvalg kan blive tunge, og at det er vanskeligt at rekruttere deltagere. I forlængelse heraf blev det på formødet drøftet, hvad behovet således er, og der blev erfaringsudvekslet om, hvilke møder de enkelte afdelinger/teams deltager i
- Administrationsbesparelser: Medarbejdersiden spurgte ind til de administrationsbesparelser, der fremgår af den nye økonomiaftale. Der er endnu ikke afklaring på de kommende besparelser.

FagMED havde ingen yderligere punkter til drøftelse.