

REFERAT FagMED Senior d. 16-09-2021

Mødedato Torsdag d. 16. september 2021 kl. 13:00

Mødested Teams kl. 13-15

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Arbejds miljø i Senior.....	5
Orientering ved formanden.....	6
Orientering ved næstformand.....	7
Covid 19 drøftelse.....	8
Klip for ordinære medlemmer.....	10
Kommende sager til FagMED Senior.....	11
Eventuelt.....	12

Punkt 1: Godkendelse af referat

81.38.01-P35-1-20

Resume

Referater fra møderne den 20. maj, 27. maj, 16. juni og 5. august 2021.

Formanden indstiller,

at referaterne godkendes

Beslutning

Godkendt

På mødet deltog: Jette Jensen, Dorte Markussen Annette Dupont, Helle Meng, Karin Lund Madsen Maria Dorthea Hansen, Jette Teglgård, Anne Mette Lund, Diane Amstrup, Anne-Marie Bentzen, Jonna Thorstensen

Bilag

Referat - 20. maj 2021

Referat - 27. maj 2021

Referat - 16. juni 2021

Referat - 05. august 2021

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

81.38.01-P35-1-20

Resume

Dagsorden til mødet drøftes.

Formanden indstiller,

at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt

Punkt 3: Arbejdsmiljø i Senior

81.38.01-P35-1-20

Sagsfremstilling

- Diane gennemgår resultatet af forårets interne audit.
- Diane giver status på arbejdet med fremtidig audit i Senior. Arbejdsgruppen består af Diane Amstrup, Susanne Christensen, Jette Jensen, Terese Knudsen, Heidi Thomassen, Anne Mette Andersen, Annette Dupont og Louise Redecker.
- Temadage i september 2021 vedr. Trivselsmålingen er aflyst.
- Arbejdsskader - Jette Teglgaard Christensen gennemgår statistikken.
- Sygefravær

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Diane orienterede om den gennemførte audit. De lokalt valgte indsatsområder i fht. arbejdspress og trivselsmåling afspejles til en vis grad i rapporten. Indsatsområderne blev dog meldt sent ind og blev derfor ikke konsekvent en del af audit. Det anbefales derfor at indsatsområderne også er en del af en fremtidig audit. Der er iværksat indsatser hvor det er relevant i forhold til rapporten. Generelt en god rapport, hvor der også er elementer at arbejde videre med. Der er flere områder, som med fordel kan udfoldes. Det anbefales derfor, at rapporten drøftes i såvel Lokal MED udvalgene og i de enkelte TRIO-grupper, hvor der er mulighed for at være nysgerrige på resultater på tværs af organisationen for at få viden om andres erfaringer.

Arbejdsgruppe vedr. fremtidig audit er nedsat og anbefaler, at samarbejdet med nuværende auditør ophører ved kontraktens ophør forår 2022 - eller snarest herefter. Dette skal afklares inden årets udgang. Arbejdsgruppen arbejder videre med et fremtidig koncept, hvor Jens Boye Ravn dels vil indgå i at gennemføre audit, og at udvalgte medarbejdere får til opgave at udføre audit på tværs af organisationen. Diane indkalder til møde og er opmærksom på evt. inddragelse fra udbud og jura i fht. opsigelse af den nuværende kontrakt.

Temadagene blev aflyst pga. tidspress og manglende tilmeldinger. Dagene kan fremadrettet planlægges lidt senere af hensyn til ferieafvikling.

Jette gennemgik elementer af arbejdsskadestatistikken, hvor der ud fra nuværende niveau forventes færre skader. Der er desuden et fald i langtidsfravær i forbindelse med arbejdsskader. Det kunne være ønskeligt at der var mere tydelighed om hvad gruppen "andet" indeholder. Gruppen er relativ omfattende med over 26% af det samlede antal skader. Det blev desuden fremhævet at vold og trusler udgør en meget markant andel af de samlede antal skader.

Sygefraværet er stigende, hvilket er bekymrende. Arbejdspress og udfordringer med rekruttering kan have indflydelse på fraværet, ligesom grænsen for at blive hjemme for at undgå smitte er rykket under coronaen.

Der udsendes mail en af de førstkomende dage om etablering af fremtidig praksisnær undervisning i forflytninger lokalt. Der vil ikke som foreslået blive udbudt hold vedr. forflytninger fra centralt hold. Medarbejdersiden tog orienteringen til efterretning og anerkendte at der nu blev etableret undervisning, men beklagede, at der ikke som der tidligere er lagt op til gennemføres formaliseret og struktureret undervisning.

Bilag

Fravaer pr Maaned Fag MED Senior 24.08.2021

Safetynet_statistik arbejdsskader senior 1.9.21

Intern audit feedback - 2021 - samlet rapport. senior

Punkt 4: Orientering ved formanden

81.38.01-P35-1-20

Resume

Orientering ved formanden

Sagsfremstilling

- Status på handleplan for Senior
- Rekrutteringsudfordringer
- Status på ældrerådvalg
- Økonomisk ramme for 2022

Formanden indstiller,

at orientering tages til efterretning

Beslutning

Anne Mette orienterede om budgetforliget, hvor det er besluttet, at handleplanen iværksættes, herunder ansættelse af 2 seniorchefer. Der er varigt afsat 6,3 mio kr. til mindre ledelsesspænd i Senior, 7 mio til hjemmesygeplejen og 0,4 mio til faste læger på plejecentrene. Der er desuden afsat 6 mio pr. år i de næste 3 år til genopretning af underskuddet på hjemme sygeplejen og 500.000 til fællesspisning. Der er afsat 5 mio årligt i velfærdsteknologipuljen. Der er afsat 3 mio til en indsats i forhold til rekruttering af udvalgte fagområder, herunder social og sundhedspersonale. Endelig er der også næste år afsat 1 mio kr. til styrkelse af faglig stolthed i Vejle Kommune.

Der vil nu blive udarbejdet tids og procesplan for elementerne fra handleplanen. Der vil løbende blive gennemført høring i de relevante fora. Det forventes, at ansættelse af de 2 seniorchefer er gennemført og aftaler om fremtidig organisering af MED udvalg er gennemført inden årets udgang. Herefter vil der blive arbejdet med de øvrige elementer fra handleplanen, herunder styrkelse af ledelse på plejecentrene og distrikterne. Den øverste ledelse i Senior vil fremtidig udgøre 4 personer, incl de 2 seniorchefer. Der er ønske om terapeutfaglig ledelse samt samarbejde på tværs. Der vil bl.a. blive arbejdet med etablering af selvstyrende teams som et element fra handleplanen.

Rekrutteringsudfordringer udgør, og forventes også fremadrettet at udgøre et stigende problem. Det er derfor vigtigt med gode individuelle introduktionsforløb for såvel medarbejdere og ledere. Mentor og kontaktpersonordningen for ledelsen skal bevares og styrkes, ligesom medarbejdernes introduktion og behov for prøvevagter kan være individuel. Vigtigt at have opmærksomheden på hinanden på trods af tidspres. Dette bør drøftes tilbagevendende i de lokale TRIO grupper. Der er i dag ekstraordinært møde omkring det kommende ældrerådvalg, hvor det vil blive afklaret, om valget skal gennemføres, eller der afvikles fredsvalg. Medlemmerne fra ældrerådet vil fremadrettet indgå i brugerbestyrelserne. Dette forventes at ville styrke samarbejdet med ældrerådet, som får indblik i områderne og har mulighed for at bidrage med deres input - bl.a. i forhold til indhold og formidling.

Punkt 5: Orientering ved næstformand

81.38.01-P35-1-20

Resume

Orientering ved næstformanden og fra Hoved MED

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Mette Brandt er fratrukket og vi afventer en afklaring i fht. fremtidig kontaktperson.

Punkt 6: Covid 19 drøftelse

81.38.01-P35-1-20

Sagsfremstilling

I over et år har vores hverdag været præget af COVID-19, og de restriktioner der er fulgt med. Med forår og vaccinationsplaner mv. på vej, kan vi nu skimte lys forude, og vi kan forhåbentlig begynde at se frem mod en ny normal hverdag. Men hvordan kommer den nye hverdag til at se ud, og hvad skal vi være opmærksomme på i den kommende periode? Dette både i forhold til kerneopgaven og kulturen på arbejdspladsen samt medarbejdernes faglige stolthed og trivsel.

HovedMED og styregruppen for Faglig stolthed vil gerne understøtte og evt. medfinansiere konkrete tiltag, som fagområderne ønsker at igangsætte i denne proces. Derfor opfordres alle FagMED til, med udgangspunkt i kerneopgaven, at drøfte:

1. Hvad tænker I, at I på jeres fagområde vil have fokus på, når restriktionerne lempes yderligere, og vi kan vende tilbage til en mere normal ny hverdag igen?
2. Hvad vil I på jeres fagområde være opmærksomme på både på kort og lang sigt? Hvilke konkrete initiativer kan være med til at understøtte dette?

Tilbagemeldingerne fra FagMED på disse 2 spørgsmål vil blive koblet sammen med de øvrige fagområders drøftelser. Der vil givet være mange temaer, der er ens på tværs af Vejle Kommune eller sammenlignelige områder. Styregruppen for Faglig stolthed vil efterfølgende drøfte, hvilke konkrete tiltag, de evt. vil understøtte

HovedMED / styregruppen for Faglig stolthed vil gerne have et svar tilbage senest 1. juli.

Formanden indstiller, 20. maj 2021, pkt. 10:

at punktet drøftes mhp tilbagemelding til Hoved MED

Beslutning fra FagMED Senior, 20. maj 2021, pkt. 10:

Senior har været i drift i hele Covid 19 perioden. Det har krævet stor omstillingsparathed og for nogle også utryghed. Der har været stor gejst og sammenhold i forhold til at få løst opgaven, men også en vis metaltræthed i forhold til den omskiftlige hverdag, der har været som følge af mange ændringer i restriktioner, værnemidler mv.

Fag MED Senior anbefaler, at man arbejder videre med Life Sence (Hans Erik Foldberg) som blev præsenteret på TR-konference, og dermed tidligere er igangsat. Det anbefales, at man bevarer de gode erfaringer med afholdelse af virtuelle møder i det omfang det er muligt.

Udvalget ser frem til større fælles arrangementer, som f.eks. sommerfest i Skyttehusen, Frøs-stafet mv. når det igen bliver muligt. Lige nu anbefales det, at have fokus på små sociale arrangementer på det enkelte center / på tværs af huse. Der var forslag om - i lighed med tidligere år - at yde økonomiske støtte hertil. Der var enighed om at anbefale, at evt. støtte anvendes til at styrke fællesskabet.

Styregruppen for Faglig stolthed har drøftet tilbagemeldingerne fra Fag MED og Lokal MED udvalgenes drøftelser på de 2 spørgsmål, jf. anmodning fra HovedMED. Resultatet heraf er:

Der er nogle temaer, der går igen i stort set alle svarene:

1. Hjemmearbejde – dette emne arbejdes der særskilt med under [delpolitikken "Ny tilstedeværelse"](#). Der kommer yderligere information, når det er afklaret med bl.a. de faglige organisationer, i hvilket omfang og under hvilke vilkår hjemmearbejde fremadrettet kan foregå.
2. Virtuelle møder skal fastholdes. Det arbejdes der med lokalt.
3. Hygiejnestandarden ønskes på et højere niveau end før krisen. Den opgave er i Hygiejneorganisationen under Sundhed.
4. Frygt for opgavepres. Det er en ledelsesopgave at have denne opmærksomhed.
5. Behov for sociale arrangementer. Se nedenfor.

Ad sociale arrangementer

I 2020 fik alle arbejdspladser, hvad der svarer til 100 kr. pr. ansat til sociale arrangementer. Det kostede ca. 1 mio. kr., hvoraf Økonomiudvalget bevilgede halvdelen, den sidste halvdel finansierede "Faglig stolthedspuljen".

Efter drøftelsen var der enighed om, at styregruppen for projekt "Faglig stolthed" i 2021 vil tilbyde FagMED, at de kan få op til 50.000 kr. til at lave et fagligt eller socialt arrangement. De områder, der ikke har et FagMED, (Staben i Velfærd, Myndighedsafdelingen samt Kommunaldirektørens stabe) kan få op til 25.000 kr.

Proceduren for at få tildelt midler er, at de FagMED, LokalMED Myndighed, LokalMED Velfærdsstaben og Kommunaldirektøren stabe, som ønsker at afholde et arrangement, sender en mail med oplysning om konto nr. til animo@vejle.dk. Anita Morthensen fra Koncern HR sørger så efterfølgende for, at pengene omposteres. Det må gerne oplyses, hvad pengene vil blive anvendt til, som inspiration for andre.

Fag MED Senior bedes forud for mødet drøfte mulige forslag til faglige eller sociale arrangementer, hvortil der kan søges midler.

Formanden indstiller,

at Fag MED Senior drøfter mulige faglige eller sociale arrangementer, hvortil der kan søges tilskud fra de afsatte midler.

Beslutning

Der var enighed om at fremsende ansøgning til gennemførelse af et socialt arrangement. Dette for at samle medarbejderne i senior, som står over for et meget stort og omfattende arbejde med gennemførelse af elementerne fra handleplanen. I ansøgningen henledes opmærksomheden på, at Fag MED Børn og Unge og Fag MED Senior har et betydeligt større antal medarbejdere end andre Fag MED udvalg.

Punktet genoptages når det er afklaret om midlerne bliver tildelt.

Punkt 7: Klip for ordinære medlemmer

81.38.01-P35-1-20

Resume

Efter afsluttet MEDgrunduddannelse har alle ordinære medlemmer af MED udvalget ret til 1 dags opfølgingskursus (klippekortmodul) pr. funktionsår. Ledere/medarbejdere, der varetager både arbejdsmiljø- og samarbejdsfunktionen, har ret til 2 dage pr år i 2., 3. og 4. funktionsår. Herefter 1 dag pr. år i 5. og efterfølgende funktionsår.

Sagsfremstilling

Formanden indstiller, 24. februar 2021, pkt. 11:

at klip for ordinære medlemmer drøftes og det besluttes, om der skal planlægges en temadag for fag MED Senior i 2021. Beslutning fra FagMED Senior, 24. februar 2021, pkt. 11:

Det blev besluttet at planlægge en temadag ultimo 2021. Genoptages på næste møde, hvor tema og forslag til dato præsenteres. Der var forslag om evt. at genoptage planen for temadagen fra 2020.

Formanden indstiller, 6. april 2021, pkt. 10:

at emne og dato til temadag drøftes. Det foreslås, at temadagen afholdes 29. november 2021.

Beslutning fra FagMED Senior, 6. april 2021, pkt. 10:

Der afholdes temadag 29. november 2021 kl 8-14. Der var forslag om at gå i dybden med elementer fra MED aftalen, hvor der er gode erfaringer med at anvende PUF. Der var desuden forslag om at bruge en del af dagen til at kick-starte drøftelserne af den fremtidige organisering af arbejdsmiljøet, ligesom der var forslag om positiv psykologi. Der blev nedsat en arbejdsgruppe bestående af Jette T., Dorte M. og Birte S. Punktet genoptages på næste møde mhp at fastsætte endelig tema.

Formanden indstiller, 20. maj 2021, pkt. 9:

at arbejdsgruppen orienterer om status på deres arbejde og Fag MED Senior fastsætter endelig tema for deres Temadag den 29. november 2021

Beslutning fra FagMED Senior, 20. maj 2021, pkt. 9:

Birte præsenterede arbejdsgruppens forslag, hvor de foreslår at sætte fokus på chikane, mobning og krænkelse. Temadagen afholdes 29. november 8-14, hvor Fag MED Senior incl. suppleanter samt ordinære medlemmer af lokal MED udvalgene inviteres. Arbejdsgruppen går nu videre med planlægning af dagen, herunder placering, forplejning, oplægsholder - evt. fra HR, PUF eller ekstern. Det endelige program præsenteres på mødet i fag MED Senior i september 2021.

Det har efter mødet den 20. maj 2021 vist sig, at HR staben ikke har mulighed for at påtage sig at guide os gennem dagen omkring krænkende handlinger den 29. november 2021, og at ønsket oplægsholder heller ikke har mulighed for at deltage denne dag.

Formanden indstiller,

at Temadagen vedr. krænkende handlinger udsættes, da hverken HR staben eller ønsket oplægsholder har mulighed for at deltage den 29. november 2021.

Beslutning

Temadagen udskydes som følge af manglende understøttelse fra HR og oplægsholder. Der var enighed om at afvente en ny MED struktur - der er ønske om at gennemføre temadagen i løbet af de første måneder i 2022. Arbejdsgruppen melder tilbage i fht. den videre planlægning.

Punkt 8: Kommende sager til FagMED Senior

81.38.01-P35-1-20

Resume

Næste ordinære møde er den 24. november 2021

Punkter:

Arbejds miljødrøftelsen genoptages fra mødet den 20. maj 2021

Indsatskatalog 2022

Formanden indstiller,

at punkter til kommende møder noteres.

Beslutning

Socialt arrangement som følge af Covid 19 drøftelsen.

Punkt 9: Eventuelt

81.38.01-P35-1-20

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Der arbejdes på at alle ansatte i Vejle Kommune får tilbud om influenza vaccine. Sundhedsstyrelsen vil desuden tilbyde influenza vaccine til udvalgte faggrupper. Der vil blive udsendt nærmere information herom via ledelsen.