

REFERAT FagMED Dagtilbud d. 15-03-2021

Mødedato Mandag d. 15. marts 2021 kl. 12:00

Mødested Teams

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Information fra formanden.....	5
Information fra næstformanden.....	6
Budgetstrategi 2022.....	7
Trivselsmåling - FagMED Dagtilbud - 2021.....	8
Status på håndteringen af coronasituation.....	9
Høring vedr. prioriterede indsatser.....	10
Nye arbejdsmiljømål 2021-2023.....	11
Ophør af arbejdsmiljøcertificering.....	13
Midtvejsstatus på Stærkere Fællesskaber.....	14
Kompetenceudvikling i 2021-2022.....	15
Lederrekruttering på dagtilbudsområdet.....	16
Orientering om sygefraværsprojekt.....	17
Sygefravær.....	18
Eventuelt.....	19
Den årlige arbejdsmiljødrøftelse.....	20

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen

81.38.00-P35-9-21

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til nærværende møde.

Dagtilbudschefen indstiller,

at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af referat

81.38.00-P35-9-21

Sagsfremstilling

Godkendelse af referatet fra sidste møde, afholdt 7. december 2020.

Dagtilbudschefen indstiller,

at referat fra mødet 10. januar godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

FagMED Dagtilbud Referat 07.12.20

Punkt 3: Information fra formanden

81.38.00-P35-9-21

Sagsfremstilling

Formanden informerer FagMED Dagtilbud.

Dagtilbudschefen indstiller,

at formandens information tages til efterretning.

Beslutning

Formandens information taget til efterretning herunder:

Tirsbækgård: åbner i dag, 15. marts, med indvielse ved borgmesteren. Der er aktuelt indskrevet ca. 40 børn og der ventes indskrevet op til 20 børn yderligere hver måned indtil daginstitutionen har indskrevet 120 børn.

Anlægsprojekter i Dagtilbud: I Møllehuset er en udvidelse i byggefasen, mens en udvidelse af Paddehatten i Grejs er i den indledende planlægningsfase. Yderligere har Dagtilbud fået en anlægsbevilling til en ny daginstitution i midtbyen (Ny Rosborg), som afventer endelig afklaring.

Uløste kapacitetsudfordringer i Dagtilbud: Dagtilbud afventer resultatet af en kommende pladsprognose ift. omfanget af uløste kapacitetsudfordringer i Vinding-Mølholm, Skibet, Midtbyen på kort sigt, Ødsted og Bredballe.

Økonomi: Kommunens daginstitutioner har netop fået udsendt yderligere 4 mio. kr. til minimumsnormeringer i 2021 samtidig med at der er vedtaget en besparelse på 1/4 procent i pengeposerne i år stigende til 1/2 procent i 2022. Samlet set har daginstitutionerne fået øget budgetterne i 2021. Dagplejen har ikke modtaget yderligere penge i budgettet.

Dækning af COVID-udgifter i Dagtilbud: Byrådet har sendt pengene fra staten til dækning af COVID 19 udgifter videre til Dagtilbud. Disse penge dækker kun halvdelen af udgifterne på dagtilbudsområdet. Børne- og Familieudvalget skal se på sagen igen i april. Daginstitutionerne kan derfor ikke forvente at få mere end halvdelen af udgifterne dækket.

Under formandens orientering blev en budgetudfordring rejst, ift. at dagplejen ikke modtager budget til etablering af nye dagplejere. Formanden oplyste, at der er opmærksomhed på denne problemstilling og vil ikke afvise, at der i fremtiden kan afsættes permanente etableringsmidler i Dagplejens budget.

Punkt 4: Information fra næstformanden

81.38.00-P35-9-21

Sagsfremstilling

Næstformanden informerer FagMED Dagtilbud, herunder information fra HovedMED.

Dagtilbudschefen indstiller,

at næstformandens information tages til efterretning.

Beslutning

Næstformandens information taget til efterretning, herunder:

FagMED Dagtilbud opfordres til at læse HovedMED's referat fra sidste møde 26. februar, hvor blandt andet trivselsmåling og teknisk budget var på dagsordenen.

HovedMED har besluttet, at der i år afholdes TRIO-konference den 28. oktober, istedet for arbejdsmiljøkonferencen og TR-dagen. Arbejdsmiljøkonferencen og TR-dagen aflyses i år, men forventes igen afholdt i 2022.

HovedMED har netop afholdt et ekstraordinært møde på Teams med kort varsel, ift. en orientering om en arbejdsplads uden for FagMED Dagtilbuds område. Dette er Teams ideelt til, idet transporttid undgås og det letter mødegennemførelse med kort varsel.

Punkt 5: Budgetstrategi 2022

00.30.00-Ø00-2-21

Resume

Økonomiudvalget har godkendt budgetstrategien for budget 2022. Budgetstrategien forelægges til orientering sammen med tidsplanen for budgetlægningen i Børne- og Familieudvalget. Der er planlagt fællesmøde mellem Børne- og Familieudvalget og medarbejderrepræsentanter for de tre FagMED.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte d. 1. marts budgetstrategien for budget 2022, som vedlægges til orientering som bilag 1. Ligesom tidligere år kører budgetarbejdet i to spor. Spor 1 indeholder det tekniske budgetforslag, som inden sommer udarbejdes af de enkelte fagudvalg inden for en udmeldt ramme. Spor 2 indeholder et oplæg til "budget i balance" og udarbejdes af Direktionen for Økonomiudvalget. Økonomiudvalget fremsætter herefter et forslag til budget i balance som forhandlingsoplæg til budgetforhandlingerne i Byrådet.

Af budgetstrategien fremgår det, at der med de nuværende kendte forudsætninger i Vejle Kommune overordnet set er balance i 2022. I hele perioden 2022-2029 er der et gennemsnitligt overskud på 121 mio. kr. årligt på det skattefinansierede område (dækker både drift og anlæg). Heri er dog indregnet et årligt omstillingskrav, der stiger år for år ("rum til velfærdsprioritering" samt reduceret brug af eksterne konsulenter).

Omstillingskravet fordeles forholdsmæssigt mellem fagudvalgene. Børne- og Familieudvalgets andel udgør ca. 4,1 mio. kr. i 2022. På børne- og ungeområdet er der via tidligere års beslutninger samt udmøntning af budgetforlig 2021 taget politisk stilling til, hvordan kravene i 2022 skal håndteres (bl.a. et effektiviseringskrav på institutionsniveau på ¼ pct. i 2021 stigende til ½ pct. i 2022).

I løbet af foråret skabes der overblik over kendte udfordringer på børne- og ungeområdet. Foreløbige opmærksomhedspunkter omfatter bl.a. stigende børnetal på skole- og dagtilbudsområdet (demografi) samt ophør af bevillingen til foreningen Home-Start.

På anlæg gentages de kapacitetsanalyser, som for første gang blev iværksat til budget 2018 - de såkaldte "vækstrevne behov". Spørgsmålet er, hvilke kapacitetsmæssige behov der opstår, når Vejle Kommunes indbyggertal fortsat vokser år for år. Der arbejdes gennem foråret intensivt med at kortlægge vækstrevne behov på børne- og ungeområdet. Også her er den kommende prognose afgørende.

Der er udarbejdet en tidsplan for budgetarbejdet i Børne- og Familieudvalget. Tidsplanen er afstemt med budgetstrategien og vedlagt som bilag 2. Til orientering er der på samme måde som tidligere år planlagt fællesmøde med 2 repræsentanter for hvert af de tre FagMED. Fællesmødet afholdes på udvalgsrådet d. 20. maj. Børne- og Familieudvalget skal efter planen godkende det tekniske budget d. 10. juni.

Alle LokalMED får som sædvanlig mulighed for at komme med bemærkninger til budgetlægningen. I uge 9 er der udsendt brev herom med opfordring til – hvis LokalMED ønsker det – at drøfte de generelle forudsætninger for områdets budgetlægning og budgetstrategien. Eventuelle bemærkninger fra LokalMED vil tilgå det pågældende FagMED og indgå i FagMED's bidrag til budgetlægningen. Fristen for bemærkninger fra LokalMED er fastsat til d. 23. april.

Dagtilbudschefen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Orientering ved Stabschef Kristian Mygind i Børne- og Ungeforvaltningen taget til efterretning. Anette Kromann og Tonny Sejrup er udpeget til at deltage i dialogmødet med Børne- og Familieudvalget 20. maj 2021.

Bilag

Bilag 2. Tidsplan for budgetlægningen 2022

Budgetstrategi 2022_godkendt ØU 1.3.21

Punkt 6: Trivselsmåling - FagMED Dagtilbud - 2021

81.38.00-P35-9-21

Resume

FagMED drøfter resultaterne af trivselsmålingen for dagtilbudsområdet.

Sagsfremstilling

Trivselsmålingen blev gennemført i januar 2021 og er nu offentliggjort. På dagtilbudsområdet er svarprocenten er på 95,1%, hvilket er meget højt og højere end de foregående år.

Resultaterne peger på, at trivslen på dagtilbudsområdet generelt er steget siden sidste måling i 2018, ligesom omfanget af vold, mobning og arbejdsrelateret sygdom er faldet. Dagtilbudsområdets scores er desuden på alle parametre bedre end kommunegennemsnittet.

Rapporten er vedhæftet og vil blive gennemgået på de planlagte workshops med LokalMED. Her vil LokalMED også have mulighed for at komme med input til FagMED ift. opfølgning på resultaterne. Disse præsenteres senest på mødet.

Rapporterne for de enkelte institutioner blev tilgængelige for lederne den 26.02.21. Lederne skal sikre, at resultaterne drøftes i LokalMED, og der udarbejdes APV-handlingsplan for opfølgningen. Til understøttelse af processen afholder forvaltningen en workshop i hver af de fem områder primo marts.

Forvaltningen har besluttet at følge særligt op på institutioner, hvor den samlede score er under 5,75. Herudover følger forvaltningen eller HR-afdelingen op, såfremt resultaterne indikere udfordringer med vold, mobning mv. Herudover kan den enkelte institution hente hjælp til tolkning og opfølgning i Dagtilbudsafdelingen eller i HR-afdelingen.

Institutionerne har via FagMED's formandskab mulighed for at modtage midler til opfølgningen fra en central pulje på 0,5 mio. kr. Processen for dette fremgår af bilaget.

Dagtilbudschefen indstiller,

at FagMED drøfter generelle indsatser på dagtilbudsområdet på baggrund af trivselsmålingen.

Beslutning

FagMED Dagtilbud har drøftet generelle indsatser på dagtilbudsområdet på baggrund af trivselsmålingen. Der er intet i trivselsmålingen der kalder på store generelle indsatser for hele dagtilbudsområdet. Generelt er resultatet i trivselsmålingerne under FagMED Dagtilbud flotte og svarprocenten på 95 procent er imponerende.

I forhold til syv arbejdspladser med en samlet scorer i trivselsmålingen under 5,75 følger forvaltningen op.

Formandsskabet i FagMED Dagtilbud har mulighed for at indstille udvalgte arbejdspladser til en indsats fra trivselpuljen under HovedMED.

Ledersiden i FagMED Dagtilbud er indkaldt til et kommende møde, hvor ledertrivsel vil blive drøftet.

Bilag

Proces for tildeling af midler til trivselsindsatser 2021

Tivsel_2021_Med_ABB

Punkt 7: Status på håndteringen af coronasituation

81.38.00-P35-9-21

Resume

Forvaltningen orienterer om den aktuelle status på håndteringen af coronasituationen

Sagsfremstilling

Coronakrisen har nu varet et års tid og har på mange punkter påvirket dagtilbudsområdet. Det har krævet mange omstillinger, da situationen løbende har ændret sig ift. retningslinjer og smitteniveau.

På mødet giver forvaltningen en aktuel status, herunder på omfang og håndtering af smittetilfælde, samt på situationen omkring testning af personalet.

Dagtilbudschefen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Testning: Medarbejderne er blevet opfordret til at blive testet to gange om ugen. Sundhedsafdelingen kommer ud på arbejdspladserne en gang om ugen for at teste. Det er en udfordring, at der har været kort tid fra besøget er udmeldt til det gennemføres. Daginstitutionerne efterspørger derfor en bedre og mere struktureret/langsigtet organisering af testningen - gerne på en fast ugedag/tidspunkt.

Sampasning i påsken: Forvaltningen følger Sundhedsstyrelsens anbefalinger 1:1. Det er ikke udmeldt, at der ikke må afholdes sampasning i påskeugen. Hvis smitten i Vejle stiger drastisk vil denne beslutning blive genovervejet. I forbindelse med pasning i påskeugen vil personalet blive testet mandag og onsdag i arbejdstiden af Sundhedsafdelingen. Samtidig forventes sampasningen i midtbyen at blive spredt på to fysisk adskilte matrikler.

Ændring i rejsevejledninger: Der er ændringer på vej i rejsevejledningerne. Når disse er kendte, vil de blive kommunikeret ud til forældrene i Dagtilbud.

Punkt 8: Høring vedr. prioriterede indsatser

81.38.00-P35-9-21

Resume

Dette dasordenspunkt omhandler en i gangværende høring om nye prioriterede indsatser på dagtilbudsområdet.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget besluttede på mødet 10. december 2020 at sende et forslag om prioriterede indsatser på dagtilbudsområdet i høring i alle forældrebestyrelser og FagMED Dagtilbud.

Det fremgår af Dagtilbudsloven, at kommunen hvert andet år skal fastlægge nogle prioriterede indsatser for dagtilbudsområdet. Det udsendte forslag (se bilag) bygger i høj grad videre på de hidtidige indsatser og vedtagne strategier. Desuden er de nuværende og kommende indsatsområder i hele kommunen, som Dagtilbud også er en del af, indarbejdet.

Som noget nyt i år fremgår det, hvordan dagtilbuddene forventes at dokumentere indsatsen. Her er i høj grad lagt op til, at det indgår i det almindelige læreplansarbejde, hvilket sikrer at det indarbejdes i hverdagen, og ikke medfører ekstraopgaver i særligt stort omfang.

Forvaltningen følger op på indsatserne i forbindelse med tilsyn og laver en survey sidst i perioden. Det er også gjort i forbindelse med de hidtidige indsatser. Det angives også, hvilke overordnede politikker mv., som indsatserne har afsæt i.

Dagtilbudschefen indstiller,

at FagMED Dagtilbud drøfter om der skal afgives høringssvar.

Beslutning

FagMED Dagtilbud afgiver et kort høringssvar. FagMED Dagtilbud bakker op om de prioriterede indsatser. Det er dog vigtigt at bemærke at deadline for nye styrkede læreplaner er flyttet til juni 2021. Det skal der tages hensyn til ift. vilkårene for at gennemføre de prioriterede indsatser i dagtilbuddene.

Bilag

Prioriterede indsatser 20-21

Punkt 9: Nye arbejdsmiljømål 2021-2023

81.38.00-P35-9-21

Resume

FagMED Dagtilbud skal bidrage til udarbejdelsen af nye arbejdsmiljømål for 2021-2023

Sagsfremstilling

På mødet skal FagMED Dagtilbud bidrage til udarbejdelsen af nye arbejdsmiljømål for de kommende tre år, 2021 – 2023. Arbejdsmiljømålene skal dels sætte retning for de indsatser på arbejdsmiljøområdet, som forvaltningen igangsætter samt danne rammen for arbejdsmiljøarbejdet lokalt. Målene skal sætte en retning og på samme tid være så tilpas brede, så den enkelte daginstitution kan sætte konkrete mål inden for rammen.

De nye arbejdsmiljømål udarbejdes med udgangspunkt i:

1. Evalueringen af arbejdsmiljømålene for 2018 -2020

Alle dagtilbudsledere har evalueret målene i et spørgeskemaundersøgelse, som blev præsenteret for FagMED på mødet 8. dec. 2020.

Lederne gav følgende opmærksomheder til FagMED:

- Skab og sikre trivsel i en coronatid, en tid med mange forandringer, hvor medarbejderne skal kunne omstille sig hurtigt og stadig have fokus på kerneopgaven.
- Fasthold fokus på kerneopgaven, som udgangspunkt til at tale om og arbejde med arbejdsglæde og trivsel
- Ergonomiske vaner, ergonomi på legepladsen, fysisk arbejdsmiljø
- Fortsat fokus på sygefraværet
- Fasthold de nuværende arbejdsmiljømål

2. Arbejdsmiljørepræsentanterne gav input til nye arbejdsmiljømål på AMR-netværksmødet 24. februar 2021

- Fokus på sygefravær og de langtidsfriske
- Hvad lærte vi af corona, hvordan kan vi fastholde de positive erfaringer
- Trivsel i en hverdag efter corona – kan vi vende tilbage til en hverdag, som er magen til den før corona
- Styrkelse af fællesskabsfølelsen efter en tid, hvor medarbejderne har været opdelt i mindre grupper
- Skab muligheder for faglig vidensdeling
- Ergonomi – fokus på det fysiske arbejdsmiljø på legepladsen

3. LokalMED giver opmærksomhedspunkter til FagMED på opfølgingsmøder på trivselsmålingen.

Opmærksomhedspunkterne præsenteres på FagMED mødet.

Ligeledes præsenterer forvaltningen et udkast til nye arbejdsmiljømål, som FagMED skal drøfte og kvalificere. Udkastet eftersendes denne dagsorden.

Dagtilbudschefen indstiller,

at FagMED drøfter udkastet til nye arbejdsmiljø og kommer med input til kvalificering.

Beslutning

FagMED Dagtilbud har drøftet og kommet med input til de nye arbejdsmiljømål via gruppearbejde på mødet.

Der er generelt opbakning til målene. Det er vigtigt at indsatsen ift. mål vedr. sygefravær tilpasses den enkelte arbejdsplads fraværsniveau.

Der er ønske om at der sættes fokus på det fysiske arbejdsmiljø ude og i garderoben, hvor personalet også tilbringer meget tid grundet Corona.

Der er opfordring til at se på ergonomi på tværs af de administrative medarbejdere i daginstitutionerne, der har andre arbejdsvilkår end det øvrige personale.

Forvaltningen kvalificerer på baggrund af denne drøftelse arbejdsmiljømålene og sender dem pr. mail til endelig godkendelse i FagMED Dagtilbud efter mødet.

Bilag

Udkast til nye arbejdsmiljømål for dagtilbudsområdet for 2021 - 2023

Punkt 10: Ophør af arbejdsmiljøcertificering

81.38.00-P35-9-21

Resume

Chefgruppen i B&U har besluttet ikke at forny Dagtilbuds arbejdsmiljøcertifikat pr. 1. februar 2021.

Sagsfremstilling

Beslutningen skyldes dels, at det ville være nødvendigt at revidere vores procedurer og arbejdsgange for at kunne overgå til den nye arbejdsmiljøstandard ISO 45001, og dels at den nye kontrakt med det certificerende organ ville blive væsentlig dyrere.

Chefgruppen ønsker, at vi fortsætter det systematiske arbejdsmiljøarbejde i Vejle Kommune regi, for på den måde at sikre en fortsat høj arbejdsmiljøstandard og et højt aktivitetsniveau. Såvel de interne som eksterne audit har vist, at institutionerne og dagplejen i høj grad arbejder systematisk og forebyggende med arbejdsmiljøet, der er derfor en forventning om, at niveauet vil forblive højt også uden et certifikat.

Her i foråret 2021 samarbejder Dagtilbud og U&L om at beskrive rammerne for arbejdsmiljøarbejdet, som vil lægge sig meget tæt op af den praksis vi har haft med certificeringen.

Besøg af Arbejdstilsynet

I første omgang betyder det, at de arbejdsmiljøcertifikater der hænger på væggene skal tages ned, og at vi i øget omfang vil få besøg af Arbejdstilsynet. Arbejdstilsynet kan både komme uanmeldt, varslet og anmeldt med tid og sted.

Arbejdstilsynet ser på både det fysiske og psykiske arbejdsmiljø og fører tilsyn med at arbejdsmiljøloven overholdes. Forvaltningen har udarbejdet en folder, "Når Arbejdstilsynet kommer på besøg i U&L og Dagtilbud", som beskriver hvad arbejdsmiljøgrupperne skal være opmærksomme på når Arbejdstilsynet kommer på besøg, samt hvordan institutionen kan forberede sig på et kommende besøg.

På AMR-netværksmødet i februar 2021 fik arbejdsmiljørepræsentanterne en orientering om beslutningen og en gennemgang af førnævnte folder. Det er en vigtig pointe, at vi ikke udelukkende ser besøgene fra Arbejdstilsynet som kontrol, men også som en mulighed for udvikling og læring.

Dagtilbudschefen indstiller,

at FagMED tager orienteringen til efterretning og kommer med input til hvordan forvaltningen kan klæde arbejdsmiljøgrupperne på, så de er trygge ved at få besøg af Arbejdstilsynet.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning. Der er orienteret mundtligt om beslutningen i alle relevante mødeforårer (trivselsmålingsworkshops, AMR-netværksmøde, ledermøde og FagMED Dagtilbud). Forvaltningen arbejder på at få en konsulent fra Arbejdstilsynet til at holde et oplæg om Arbejdstilsynets besøg. Yderligere er det forvaltningens plan at alle arbejdspladser skal fortsætte det systematiske blik på arbejdsmiljøet.

Punkt 11: Midtvejsstatus på Stærkere Fællesskaber

28.06.12-A00-1-19

Resume

Under dette dagordenspunkt gives en orientering om implementeringen af strategien Stærkere Fællesskaber.

Sagsfremstilling

Dagtilbud og Tværfagligt Center (TCBU) søsatte sammen en del af udmøntningen af strategien Stærkere Fællesskaber på dagtilbudsområdet i august 2020. Strategien har en intention om at styrke daginstitutionernes opbygning af lokale inkluderende børnefællesskaber og har bl.a. medført en omlægning af støttesystemet. Samtidig har hver daginstitution fået tilknyttet en fast pædagogisk rådgiver fra TCBU, som giver mulighed for at prioritere lokale indsatser.

Vores organisation er med strategien Stærkere Fællesskaber i gang med en stor forandringsproces. I december 2020 blev der gennemført en spørgeskemaundersøgelse blandt ledere, AKT'ere, sprogansvarlige i daginstitutionerne og de pædagogiske rådgivere i TCBU.

Spørgeskemaundersøgelsen havde som formål at give en temperaturmåling blandt nøglepersonerne i strategien ift. justeringsbehov. Resultatet af spørgeskemaundersøgelsen fremgår af vedhæftede analyse.

Analysen vil nu blive præsenteret og drøftet i FagMED Dagtilbud, AKT-regi, Institutionsrådet, på rådemøder og i TCBU, hvorefter Dialogforum (bestående af repræsentanter fra TCBU, institutionsledere og dagtilbudsforvaltningen) vil tage stilling til tiltag/justeringer der kan understøtte implementeringen af strategien i praksis.

Dagtilbudschefen indstiller,

at FagMED Dagtilbud kommer med input til implementeringen af strategien Stærkere Fællesskaber.

Beslutning

En leder i FagMED Dagtilbud gav følgende input: Det kan opleves som en udfordring både at samarbejde med Tværfagligt Center for Børn og Unge (TCBU) samt Familieafdelingen om et barn. Dette input tages med til et rådemøde, hvor TCBU deltager.

Bilag

Analyse - Status på stærkere fællesskaber (punkt 3).docx

Punkt 12: Kompetenceudvikling i 2021-2022

81.38.00-P35-9-21

Resume

Forvaltningen orienterer omkring planerne for fælles kompetenceudvikling i den kommende periode og drøfter disse med FagMED Dagtilbud.

Sagsfremstilling

Coronakrisen har betydet, at betingelserne for kompetenceudvikling har været udfordret - både i det enkelte dagtilbud og i forhold til fælles kurser mv. Der er opsamlet nogle gode erfaringer med formidling og vidensdeling online, men dette har også sine begrænsninger.

Forvaltningen ser behov for diverse kompetenceudviklingstiltag ift.:

- Opfølgning på læringsdagene i 2019, herunder opsamlingshold for pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere
- Opfølgning på strategien om Stærkere Fællesskaber, herunder særligt AKT-funktionerne
- Projekt Barnets første 1000 dage, hvor kommunen har modtaget midler til kompetenceudvikling på dele af 0-2 årsområdet.

Forvaltningen vil på mødet fortælle om de konkrete planer og drøfte disse med FagMED Dagtilbud.

Dagtilbudschefen indstiller,

at kompetenceudviklingsbehov og -tiltag drøftes.

Beslutning

Kompetenceudviklingsbehov og -tiltag drøftet.

- Et AKT-forløb over seks gange starter op efter sommerferien og strækker sig ind i begyndelsen af 2022.
- Hold med læringsdage for pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere afholdes før og efter sommerferien.
- Dp-moduler for dagplejepædagoger/pædagoger i 1.000 dages programmet tilbydes en pædagog i alle vuggestuegrupper i Vejle Kommune. Der gennemføres et hold i andet halvår af 2021 og tre hold i 2022.
- Dagplejen sender 26 dagplejere på forløb i 1.000 dages programmet i 2022.
- Sprogpakkekurser udbydes til efteråret.

Punkt 13: Lederrekruttering på dagtilbudsområdet

81.38.00-P35-9-21

Resume

Forvaltningen orienterer om status på rekruttering til lederstillinger på dagtilbudsområdet og om forvaltningens overvejelser om tiltag til at styrke rekrutteringen.

Sagsfremstilling

Dagtilbudsområdet har ca. 50 institutionslederstillinger og ca. 65 øvrige lederstillinger. Det er helt afgørende for kvaliteten og arbejdsmiljøet i dagtilbuddene, at vi har kompetente ledere og er i stand til at rekruttere nye. I så stor en organisering er der løbende brug for rekruttering af nye ledere, selvom personaleomsætningen på lederposterne ikke er bekymrende høj.

Det har i den seneste periode været vanskeligt at rekruttere kvalificerede ledere på alle niveauer, og mange stillinger har det været nødvendigt at genopslå. En del af udfordringerne kan skyldes coronakrisen, men det kan også skyldes, at der mangler pædagoger der kan og vil være ledere.

Da Vejle Kommune er en stor kommune må en stor del af de kommende ledere forventes at skulle komme fra vores egen organisering. I den nuværende organisering er forholdsvis mange ledere på forskellige niveauer, hvilket burde give gode muligheder for en lederkarriere, hvor man kan prøve ledelse af på et lavere niveau og gradvist få større ansvar og kompetence til at varetage ledelse på højere niveauer. Forvaltningen forsøger at understøtte dette ved at have fokus på ledelsesteam - bl.a. ved at beskrive tydelige forventninger til lederteams og ved at medtage alle ledere på lederudviklingsforløbene.

Forvaltningen ser et behov for at styrke lederrekrutteringen yderligere og har drøftet dette med HR-afdelingen. Der er planer om at interviewe nogle ledere, for at blive endnu klogere på de nuværende muligheder og barrierer, ligesom der planlægges et målrettet forlederforløb. Forvaltningen orienterer om dette på mødet.

Dagtilbudschefen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Punkt 14: Orientering om sygefraværsprojekt

81.38.00-P35-9-21

Resume

Under dette dagsordenspunkt gives en orientering om et sygefraværsprojekt i B&U, hvor ni daginstitutioner deltager.

Sagsfremstilling

B&U har søgt projektmidler til deltagelse i et sygefraværsprojekt fra STAR (Styrelsen for arbejdsmarked og rekruttering). Projektet er startet i februar 2020, har været på stand by fra marts til august pga. corona og er nu sat i gang igen. Projektet løber frem til juni 2022.

Formålet med projektet er at arbejde med forebyggelse og nedbringelse af sygefravær på 15 arbejdspladser indenfor B&Us område. Projektet anvender en indsatsmodel, som fokuserer indsatsen i 5 elementer: sygemelding, forebyggelse, data, organisering og sygefraværskoordination. I Dagtilbud deltager Borggården, Bullerbo, Grejsdalens Børnehus, Havnely, Kernehuset, Kolbøtten, Mælkebøtten, Skovgården-Bredballegård og Trekløveren. Derudover deltager 2 døgninstitutioner og 4 skoler.

I projektforsløbet tilbydes sparring og hjælp fra personalekonsulenter, arbejdsmiljøkonsulenter, organisationskonsulenter mv. Projektet vil tilbyde hjælp til alle dele af organisationen, både til ledelsen, sekretærene, TRIOgrupper og MEDudvalg. Projektet tager udgangspunkt i Vejle Kommunes Måltal på sygefravær.

På FagMEDmødet vil der blive orienteret om projektet og aktuelle sygefraværdata for hele Dagtilbud vil blive gennemgået.

De sygefraværstal der bliver gennemgået er:

- måltal for Dagtilbud
- udviklingen i sygefraværet måned for måned
- kort- og langtidssygefravær
- sygefravær opdelt i forhold til faggrupper
- sygefravær afdelingsvis de seneste 12 måneder, anonymiseret.

Dagtilbudschefen indstiller,

at orienteringen om sygefraværsprojektet tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning. Det er hensigten at udbrede erfaringerne fra sygefraværsprojektet til de øvrige arbejdspladser i Dagtilbud.

Punkt 15: Sygefravær

81.38.00-P35-9-21

Resume

Resume:

Denne sag præsenterer sygefraværdata fra dagtilbudsområdet, som afrapporteres til FagMED på hvert møde.

Sagsfremstilling

Sygefraværstatistikken i Dagtilbud opdeles i korttidsfravær, langtidsfravær samt totalt fravær. Sygefraværstatistikken er vedlagt som bilag.

Tabellen i bilaget viser sygefraværet de sidste 12 måneder opgjort i

- Korttidssygefravær (under 30 dage)
- Langtidssygefravær (30 dag eller derover)
- Det samlede sygefravær.

Graferne viser sygefraværet sammenholdt med 2019 og 2020.

Korttidssygefraværet

Henover efteråret 2020 har korttidssygefraværet været svagt stigende og faldt derefter igen i dec. 2020 til 0,4 dag i gennemsnit pr. medarbejder, hvor korttidsfraværet også lå i januar 2021.

Siden august 2020 har korttidssygefraværet ligget under niveauet for 2019. Dette skyldes formentlig, at medarbejdere som er fraværende pga. covid-19 ikke er med i statistikken.

Langtidssygefraværet

Langtidssygefraværet har ligeledes været stigende henover efteråret 2020, og i nov. og dec. lå langtidsygefraværet over niveauet for 2019 med 0,7 dag i gennemsnit pr. medarbejder.

I januar 2021 ses et fald i langtidsygefraværet til 0,5 dag.

Måltal for dagtilbud

HovedMED har besluttet at, der ikke sendes månedlige måltal ud til frem til august 2021. Dette skyldes, at måltallet ikke opleves som retvisende, når medarbejdere opfordres til at blive hjemme ved milde symptomer på sygdom.

Dagtilbudschefen indstiller,

at FagMED tager sygefraværet til efterretning.

Beslutning

Sygefraværet taget til efterretning.

Bilag

Sygefravær i Dagtilbud - februar 2021

Punkt 16: Eventuelt

81.38.00-P35-9-21

Dagtilbudschefen indstillert,

at

Beslutning

Intet.

Punkt 17: Den årlige arbejdsmiljødrøftelse

81.38.04-A00-1-21

Resume

HovedMED skal sikre den overordnede strategiske planlægning af arbejdsmiljøarbejdet.

Der gennemføres derfor én gang årligt en arbejdsmiljødrøftelse på grundlag af en arbejdsmiljøberetning med relevante data, og der fastlægges arbejdsmiljømæssige indsatser på baggrund heraf.

Koncern HR & Løn har udarbejdet Arbejdsmiljøberetning for 2020, som er vedhæftet som bilag.

Sagsfremstilling

HovedMED besluttede i 2019 flg. hovedindsatser for 2019 og 2020:

1. Arbejdsulykker
2. Vold og trusler
3. Forebyggelse af sygefravær

Der har været igangsat forskellige initiativer for at understøtte hovedindsatserne. Dog har 2020 i høj grad været præget af indsatser for at håndtere corona-pandemien.

Der vil derfor fortsat være et behov for løbende at arbejde med indsatserne fra 2019 og 2020.

Ingen ved endnu helt, hvad 2021 vil bringe ift. corona-epidemien. Men der skal være en særlig opmærksomhed på arbejdsmiljøet, når hverdagen vender tilbage.

Trivselsmålingen, som gennemføres i første kvartal i 2021, udgør afdækning i forhold til psykisk APV. Derfor bør trivselsmålingen og de mange afledte opgaver herfra være fokusområde for 2021.

Endvidere vil implementeringen af bæredygtige arbejdsfællesskaber være den kontekst, som størstedelen af indsatserne i forlængelse af trivselsmålingen, skal ses i forlængelse af.

Kommunaldirektøren indstiller, 26. februar 2021, pkt. 11:
at Arbejdsmiljøberetning 2020 drøftes.
at HovedMED drøfter og godkender fokusområder i 2021:

1. Opmærksomhed på de arbejdsmiljømæssige følger af COVID-19.
2. Trivselsmålingen og opfølgningen heraf med det bæredygtige arbejdsfællesskab som kontekst.

Beslutning fra HovedMED, 26. februar 2021, pkt. 11:

Jens B. Ravn gennemgik udvalgte temaer fra Arbejdsmiljøberetning 2020 og baggrunden for forslag til fokusområder i 2021. Arbejdsmiljøberetningen og de godkendte fokusområder sendes videre til FagMED, som drøfter og sender videre inden for eget fagområde til lokalMED/MEDpersonalemøder.

Arbejdsmiljøberetningen og forslag til indsatsområder blev drøftet, ligesom antallet af arbejdsulykker havde en særlig fokus i drøftelsen. Faktum er, at vi langt fra er i mål med brugen af SafetyNet, men at vi er godt på vej, ligesom validiteten af data er en diskussion der har været i mange år.

Thrine Nørgaard orienterede om, at der er sendt en plakat om Bæredygtige arbejdsfællesskaber, handleplan og en "opskrift" til at bruge plakaten i opfølgningen på Trivselsmålingen til alle ledere. Sammen med plakaten er pixiudgaven af MEDaftalen "Samarbejde med vilje" ligeledes sendt ud til alle ledere med en opfordring til at lægge den frem et synligt sted, så alle har mulighed for at se den.

Jens' slides er vedhæftet referatet.

Efter drøftelsen blev indstillingerne godkendt, herunder fokusområder i 2021, som er:

1. Opmærksomhed på de arbejdsmiljømæssige følger af COVID-19.
2. Trivselsmålingen og opfølgningen heraf med det bæredygtige arbejdsfællesskab som kontekst.

Dagtilbudschefen indstiller,

at arbejdsmiljødrøftelsen fra HovedMED tages til efterretning.

Beslutning

Arbejdsmiljødrøftelsen fra HovedMED tages til efterretning. FagMED Dagtilbud tager senere på året sin egen årlige arbejdsmiljødrøftelse.

Bilag

Arbejdsmiljøberetning 2020

Slides Arbejdsmiljøberetning 2020 - HovedMED 26.2.