

# **REFERAT FagMED Kultur og Fritid d. 22-06-2020**

**Mødedato** Mandag d. 22. juni 2020 kl. 09:00

**Mødested** Lokale 201, Vedelsgade 25

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af referat.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering fra formanden.....	5
Orientering fra næstformanden.....	6
Ny MED-aftale og ny sammensætning af udvalg samt antal.....	7
Budget 2021.....	8
Evaluering af corona.....	9
Opfølgning på organisationsændring.....	10
IT/Digitalisering.....	11
Orientering om sygefraværsstatistik.....	12
Eventuelt.....	13

## **Punkt 39: Godkendelse af referat**

81.38.00-P35-48-20

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af referat fra mødet d. 30. april 2020.

### **Kulturdirektøren indstiller,**

at referatet godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 40: Godkendelse af dagsorden**

81.38.00-P35-2-20

### **Resume**

Godkendelse af dagsordenen.

### **Sagsfremstilling**

Dagsordenen til nærværende møde godkendes.

### **Kulturdirektøren indstiller,**

at dagsordenen godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 41: Orientering fra formanden**

81.38.00-P35-51-20

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra formanden.

### **Kulturdirektøren indstiller,**

at formanden orienterer.

### **Beslutning**

Formanden havde intet nyt at orientere om.

## **Punkt 42: Orientering fra næstformanden**

81.38.00-P35-47-20

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra næstformanden.

### **Kulturdirektøren indstiller,**

at næstformanden orienterer.

### **Beslutning**

Næstformanden beklagede den manglende kommunikation i forbindelse med den nye organisering.

## Punkt 43: Ny MED-aftale og ny sammensætning af udvalg samt antal

81.38.00-A00-2-20

### Sagsfremstilling

Drøftelse af ny medaftale.

Formand og næstformand fremlægger sammensætning og antal på de respektive LokalMed og igangsætter valghandlingen på medarbejdersiden.

### Kulturdirektøren indstiller,

at den nye medaftale drøftes, sammensætningen samt antal.

### Beslutning

Den nye Medaftale er væsentligt mindre teksttung, og det foreslås, at den nye aftale kigges godt igennem i de nye udvalg og får lavet de nødvendige justeringer.

HovedMed og FagMed står for udpegningerne. Sofie P. er blevet formand for FagMed Kultur og Borgerservice samt FagMed Sundhed. Susanne Conradsen og Flemming Hedegaard er yderligere ledelsesrepræsentanter i FagMed Kultur og Borgerservice.

Formanden og næstformanden i Fagmed Kultur har valgt den mest slanke model at gå ud fra.

Institution	Leder/medarbejder/AMR
VejleMuseerne	1/4/1 (2 AC, 2 OAO)
Vejle Bibliotekerne	1/4/1 (2 AC, 2 OAO)
Vejle Musikteater	Personalemøde med MED-status
Vejle Musikskole og Xeneriet	1/2/1 (1 AC, 1 OAO)
Borgerservice og Stadsarkiv	1/4/1 (1 AC, 3 OAO)
<u>LokalMED Vedelsgade</u>	1/2/1 (1AC, 1OAO)

Bilag fra Sofie indeholdende sammensætning gennemgået.

Forslaget sendes videre i systemet til HovedMed og tilrettes i LokalMed.

### Bilag

Til Vejle Kommune fra Forhandlingsorganet.pdf

Endelig MEDaftale 2020 - tilgængelig.pdf

## **Punkt 44: Budget 2021**

00.30.10-S00-7-20

### **Sagsfremstilling**

Drøftelse af budget 2021

### **Kulturdirektøren indstiller,**

at budget 2021 drøftes.

### **Beslutning**

Budgetter og driftsudfordringer gennemgået v/Sofie.

Kommentarer til budgettet sendes pr. mail til Sofie.

### **Bilag**

KIU - Budget.pdf

KIU - Teknisk budgetforslag 2021.pdf

## **Punkt 45: Evaluering af corona**

29.08.06-G00-1-20

### **Sagsfremstilling**

**Der er igangsat en evalueringsproces med innovationschef Anne Schødts i spidsen. FagMed drøfter læringspunkter fra coronaperioden med udgangspunkt i de udsendte slides, der beskriver de første findings i evalueringen.**

**Derudover drøfter FagMed hvordan evalueringen forankres i Med-systemet. Formanden foreslår følgende proces:**

- FagMed beder LokalMed'ene drøfte evalueringen af coronaperioden med udgangspunkt i de medsendte slides (eventuelt yderligere materiale fra den centralt iværksatte evaluering, hvis dette foreligger). LokalMed'ene bedes melde de tre vigtigste læringspunkter ind til FagMED.
- FagMed Sundhed og FagMed Kultur og Borgerservice afholder i starten af efteråret en fælles drøftelse efter den nye model med overlappende møder og drøfter de tværgående læringspunkter. Fokus kan her være fx balancen mellem fælles aftaler og individuelle hensyn, kompetenceudviklingsbehov, arbejdsmiljø og andet.

### **Kulturdirektøren indstiller,**

at evaluering og proces drøftes.

### **Beslutning**

Der er udsendt et oplæg fra Toplederforum.

Gennemgang af oplægget i store punkter v/Sofie.

På biblioteket er oplægget rundsendt i LokalMed, og der er igangsat en lang række interviews meget tidligt i processen både til enkelte og i grupper.

Ligeledes har biblioteket iværksat deres egen evaluering, som bliver præsenteret efter sommerferien.

Fremover skal man forholde sig meget til sundhed og høj hygiejne.

Resilliens:

Der bør arbejdes med sundhed i resilliens.

Interessant at høre både positive og negative ting. Det tværfaglige samarbejde har været godt, og hvordan fastholdes det fremover. Der skal kigges mere på hvad vi kan og ikke - hvor kommer vi fra.

Der er tillid til, at man passer sit arbejde og ikke sætter sit helbred over styr, samt at der bliver afleveret til deadlines, og at det er et kvalitetsprodukt.

Fastholde nye og flere måder at arbejde på, hvilket skal tages op i de nye LokalMed.

### **Bilag**

Coronaevaluering.Toplederforum29.05 (endelig).pptx

## **Punkt 46: Opfølgning på organisationsændring**

20.00.00-P27-1-20

### **Sagsfremstilling**

Opfølgning på organisationsændring.

### **Kulturdirektøren indstiller,**

at der følges op på organisationsændringen.

### **Beslutning**

Den nye stab har fået fordelt opgaverne og har fået fastlagt procedurer.

Der skal følges op på risikovurderingen.

Sofie gennemgik oplægget.

Ulla Varneskov bliver chef for Idræt, fællesskaber og event.

Efter 1/9 bliver FagMed Kultur til FagMed Kultur og Borgerservice. FagMed Sundhed fortsætter, og Sofie er formand i begge FagMed.

I slutningen af den kommende valgperiode på to år vil der blive lavet en evaluering på med-strukturen.

## **Punkt 47: IT/Digitalisering**

81.38.00-P35-49-20

### **Sagsfremstilling**

Drøftelse af IT/digitalisering.

### **Kulturdirektøren indstiller,**

at sager vedrørende IT/digitalisering drøftes.

### **Beslutning**

Tilbage melding ønskes, hvis der er problemer i forhold til firewall, zoom mv.

På biblioteket testes et system, der tæller folk i lokalerne.

Efter afprøvning af systemet kommer Biblioteket med en tilbage melding.

## **Punkt 48: Orientering om sygefraværstatistik**

81.38.00-P35-50-20

### **Sagsfremstilling**

Orientering om sygefravær.

### **Kulturdirektøren indstiller,**

at sygefravær drøftes.

### **Beslutning**

Intet drøftet.

## **Punkt 49: Eventuelt**

81.38.00-P35-46-20

**Kulturdirektøren indstiller,**

at

### **Beslutning**

Mette Høxbro takker for de sidste 4 år, da det er sidste gang hun deltager.

God sommerferie til alle.