

REFERAT FagMED Dagtilbud d. 14-03-2016

Mødedato Mandag d. 14. marts 2016 kl. 12:00

Mødested Mødelokale 3

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Orientering fra formanden.....	5
Orientering fra næstformanden.....	6
Temadrøftelse vedr. samskabelse og frivillighed.....	7
Drøftelse af henvendelse fra KL og Forhandlingskartellet vedr. forsøg på MEDområdet.....	8
Opfølgning på arbejdsmiljømål.....	9
Håndtering af arbejdsmiljø ifbm. særligt udfordrede børn.....	10
Høring vedr. opdeling af Galaksen og ny klubstruktur.....	11
MED klippekortmodul 2016.....	13
Jobbytte for medarbejdere i 2016.....	14
Budget 2017.....	15
Sygefravær.....	16
Vejledning til ledere om håndtering af sygefravær.....	17
Eventuelt.....	18

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-6-16

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til nærværende møde.

Dagtilbudschefen indstiller,

at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af referat

81.38.00-P35-6-16

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra sidste møde afholdt 14. december 2015.

Dagtilbudschefen indstiller,

at referatet godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 3: Orientering fra formanden

81.38.00-P35-6-16

Sagsfremstilling

Formanden orienterer FagMED Dagtilbud.

Dagtilbudschefen indstiller,

at formandens orientering tages til efterretning.

Beslutning

Formandens orientering taget til efterretning.

Punkt 4: Orientering fra næstformanden

81.38.00-P35-6-16

Sagsfremstilling

Næstformanden orienterer FagMED Dagtilbud, herunder orientering fra HovedMED.

Dagtilbudschefen indstiller,

at næstformandens orientering tages til efterretning.

Beslutning

Næstformandens orientering taget til efterretning.

Punkt 5: Temadrøftelse vedr. samskabelse og frivillighed

81.38.00-P35-6-16

Resume

Frivillighed og samskabelse er blevet et begreb, som har vundet bredt indpas i Vejle Kommunes visionsarbejde de seneste år. Dette dagsordenspunkt omhandler en temadrøftelse af frivillighed og samskabelse på dagtilbudsområdet.

Sagsfremstilling

Med budgetforliget i 2013 godkendte byrådet, at Vejle Kommune igangsatte initiativer, som kunne understøtte samarbejdet med civilsamfundet. På den baggrund er der af direktionen iværksat forskellige initiativer, herunder "guiden til de gode samarbejde med frivillige" <http://www.frivillig.vejle.dk/> og senest en video med kommunaldirektøren om emnet. Netop nu udvikles en ny strategi for samskabelse (bilag fra HovedMED's behandling af strategien på mødet 26. februar er bilag til dette dagsordenspunkt).

Generelt ønsker Vejle Kommune at være en resilient og samskabende kommune. En kommune, der sammen med sine borgere skaber fælles og bedre velfærdsløsninger for borgerne. Det samme gør sig gældende for vores samarbejde med aktører uden for kommunen. Velfærdssamfundet udgøres ikke af det offentlige - velfærdssamfundet er os alle sammen.

Samskabelse er noget andet og mere end frivillighed. Samskabelse handler om samarbejde mellem kommunen, civilsamfundet og markedet. Man kan anskue frivillighed, og samskabelse som en del af et kontinuum, hvor opgaven og rammen for opgavens udførelse er fast defineret i den ene ende og ikke i den anden.

Der har ikke tidligere været så meget fokus på frivillighed og samskabelse på dagtilbudsområdet.

Krestine Krogh Thomsen og Mikkel Dragmose-Hansen deltager i dette punkt.

Dagtilbudschefen indstiller,

at FagMED drøfter frivillighed og samskabelse samt tager stilling til om der på FagMED's initiativ skal arbejdes mere med temaerne på dagtilbudsområdet.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Bilag - frivillighed, aktivt medborgerskab og samskabelse

Punkt 6: Drøftelse af henvendelse fra KL og Forhandlingskartellet vedr. forsøg på MEDområdet

81.38.04-A00-2-14

Resume

KL og Forhandlingskartellet sætter de næste år fokus på værdien af den danske model i kommunerne, bl.a. ved at give MEDudvalgene mulighed for at iværksætte forsøg på MEDområdet. Formålet med forsøgene er at udvikle og afprøve metoder og fremgangsmåder, der øger værdien af MEDsamarbejdet. HovedMED har bedt FagMED Dagtilbud om at tage stilling til om der er forslag til forsøg, der giver mening indenfor dagtilbudsområdet. Henvendelsen fra KL er vedlagt.

Sagsfremstilling

Forsøgene kan iværksættes i dele af MEDorganisationen eller i et enkelt MEDudvalg.

Forsøgene kan omhandle alle mulige elementer i MEDsamarbejdet. Flg. elementer kan f.eks. indgå:

- Fokus på MEDudvalgenes rolle i strategiske processer.
- MED's bidrag til at understøtte den kommunale opgaveløsning til gavn for borgerne.
- Kompetenceudvikling af MEDudvalg.
- Fritagelse af MEDudvalgene for alle obligatoriske opgaver på nær de EU-implementerede vedr. stress og vold/mobning/chikane (§8, stk. 3).
- Andre måder at samarbejde på end det, der er forudsat i MEDDrammeaftalen eller i den lokale MEDaftale, idet der dog ikke kan dispenseres fra arbejdsmiljølovgivningens ufravigelige bestemmelser.
- De formelle rammer for samarbejdet i MEDsystemet.
- Kommunikation mellem MEDudvalg og øvrige ledere/medarbejdere.

Ovenstående er kun eksempler og udelukker ikke, at der findes andre temaer for forsøg. Henvendelsen er vedlagt.

HovedMED besluttede på mødet 11. december 2015 at sende henvendelsen videre til FagMED, som skal tage stilling til om der er forslag til forsøg indenfor eget fagområde, f.eks. med mødehyppighed og indhold på møderne. Herefter drøfter HovedMED tilbagemeldingerne fra FagMED.

Dagtilbudschefen indstiller,
at forsøg på MEDområdet drøftes.

Beslutning

Beslutning

at FagMED Dagtilbud drøfter om der er forslag til forsøg indenfor eget fagområde.

Bilag

Forsøg på MEDområdet - brevet fra KL og Forhandlingskartellet

Punkt 7: Opfølgning på arbejdsmiljømål

81.38.00-P35-6-16

Resume

Arbejdsmiljømålet "systematik i arbejdsmiljøarbejdet"

Dagtilbuddene skal sikre systematik i arbejdsmiljøarbejdet med særligt fokus på 3 indsatsområder.

Arbejdsmiljørepræsentantens rolle skal styrkes gennem en tydelig opgavebeskrivelse, gode rammer for arbejdet og den nødvendige mulighed for opkvalificering.

Samarbejdet i LokalMED skal styrkes gennem tydelige rammer for samarbejdet, gensidig rolleafklaring og et konstruktivt samspil mellem ledelse og medarbejdere baseret på tillid.

Arbejdet med Arbejdspladsvurderingerne (APV) skal styrkes via et fokus på APV'en som et dynamisk værktøj, der sikrer overblik, prioritering og opfølgning i arbejdsmiljøarbejdet.

Sagsfremstilling

Der er lavet en status på Dagtilbuds arbejdsmiljømål "Systematik i arbejdsmiljøarbejdet" ved en spørgeskemaundersøgelse hos ledere og arbejdsmiljørepræsentanter (AMR) i februar 2016. Sygefraværsmålet om forebyggelse og nedbringelse af sygefravær følges der løbende op på jf. punktet om sygefravær.

Spørgeskemaet tager udgangspunkt i de 3 indsatsområder indenfor "systematik i arbejdsmiljøarbejdet" – se resume - med henblik på at få en status på målet og få et indtryk af om der er områder, hvor FagMED/forvaltningen skal gøre en særlig indsats.

Spørgeskemaet er anonymt og der vil ikke være individuel opfølgning.

Resultat af spørgeskemaundersøgelsen (se bilag)

Bilaget viser hvordan henholdsvis institutionslederne og arbejdsmiljørepræsentanterne (AMR) har svaret på spørgsmålene. Der er 34 ledere og 35 arbejdsmiljørepræsentanter der har svaret.

Jeg (Pia Hunter) har lavet en vurdering ud fra resultaterne (men den er åben for drøftelse).

Vurdering: Der er generelt stor overensstemmelse mellem ledere og AMR i hvordan de ser på spørgsmålene – altså der er svaret meget ens på spørgsmålene. Jeg har i vurderingsovervejelser tænkt at et svar i kategorien 1-3 er en ikke så god måling mens besvarelser i kategorien 4-7 er ok/gode målinger.

På spørgsmålene vedr. indsats 1 er der umiddelbart mest plads til forbedring og er også de spørgsmål hvor der er en lille forskel på hvordan ledere og AMR ser på "sagen".

Spørgsmål 1: 21 % ligger i 1-3 gruppen (AMR synspunkt)

Spørgsmål 2: 25 % ligger i 1-3 gruppen (AMR synspunkt)

Spørgsmål 3: 53 % ligger i 1-3 gruppen (AMR synspunkt) – men måske er det drøftet på anden vis?

På spørgsmålene vedr. indsats 2 og 3 er der stor enighed og meget positiv måling. Jeg bemærker bl.a. på spørgsmålet om tillid til hinanden i MED, stor enighed og rigtig positiv måling.

Dagtilbudschefen indstiller,

at resultatet drøftes med henblik på eventuelle anbefalinger/indsatser.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Systematik i arbejdsmiljøarbejdet -sammenligning1 - svar

Punkt 8: Håndtering af arbejdsmiljø ifbm. særligt udfordrede børn

81.38.00-P35-6-16

Sagsfremstilling

Se bilag ang. sagsbeskrivelse fra en institution, hvor spørgsmålet institutionen stiller er følgende: Hvordan beskytter vi personalet, når vi har et barn som påvirker et hus voldsomt både fysisk og psykisk?

Dagtilbudschefen indstiller,

at FagMED Dagtilbud drøfter sagen.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Bilag - særligt udfordrende børn

Punkt 9: Høring vedr. opdeling af Galaksen og ny klubstruktur

81.38.00-P35-6-16

Resume

Børne- og Familieudvalget har på mødet 27. januar besluttet 2016 at sende forslag vedr. opdeling af Galaksen og Nørremarkens Fritidscenter samt ny klubstruktur i høring hos bl.a. FagMED Dagtilbud. Det foreslås, at de tre sociale klubber samles i en organisation, og at denne organisatorisk flyttes fra Dagtilbud til Uddannelse & Læring, med reference til lederen af Ungdomsskolen. Forslaget indebærer, at der sker en opdeling af daginstitutionsdriften og klubdriften i Galaksen/Nørremarkens Fritidscenter, der hidtil har indgået i samme organisation.

Sagsfremstilling

Dagtilbud driver i dag tre sociale fritids- og ungdomsklubber: Nørremarkens Fritidscenter på Nørremarken, Solsikken i Løget Høj og Club Midt i Vejle midtby. Byrådet besluttede i forbindelse med indførelsen af skolereformen i 2014, at kommunen fortsat skulle have en særlig klubindsats i de tre områder med henblik på en stærk kriminalitetsforebyggende indsats. Klubben på Nørremarken drives i dag sammen med daginstitutionen Galaksen, mens de to øvrige klubber er selvstændige enheder med samme leder. Solsikkens klub er således pr. 1. januar 2016 blevet organisatorisk adskilt fra Solsikkens Børnehave.

Forvaltningen foreslår, at klubdriften og institutionsdriften også adskilles på Nørremarken, og at de sociale klubber herefter samles i en organisation med samlet ledelse, samlet bestyrelse/MEDudvalg og samlet økonomi. Forvaltningen foreslår endvidere, at den sociale klub organisatorisk placeres med reference til lederen af Ungdomsskolen. Forslaget indebærer, at daginstitutionen Galaksen fortsætter som selvstændig enhed uafhængigt af klubdriften.

Synergien og samdriftsfordelene mellem daginstitutions- og klubområdet er i takt med udbredelsen af først SFO1 og sidenhen SFO2 blevet reduceret væsentligt. De sociale klubbers målgruppe er fra 4. klasse og opefter, mens daginstitutionernes er de 0-6 årige. Forvaltningen finder det derfor hensigtsmæssigt at opdele driften, både i de enkelte områder og på forvaltningsniveau. samtidig vil en samling af de sociale klubber give bedre mulighed for udnyttelse af ressourcer på tværs, ligesom den samlede volumen vil kunne give mulighed for en styrket faglighed. En organisatorisk placering af klubberne i Uddannelse & Læring under Ungdomsskolens ledelse vil desuden give mulighed for et styrket samarbejde på ungeområdet.

Samling og omorganisering af klubdriften

Samlingen af klubdriften vil indebære, at de sociale klubber samles under den samme leder og at der fortsat er en afdelingsleder i hvert af de tre områder - denne struktur sikrer, at der fortsat er en stærk forankring af klubben i lokalområdet. Forvaltningen vil pege på den nuværende leder af Solsikken og Club Midt, Jens Jørgen Korskilde, som fælles leder, mens de nuværende tre afdelingsledere fortsætter. Den organisatoriske placering af klubben med reference til lederen af Ungdomsskolen i Uddannelse & Læring har til formål at skabe større sammenhæng med resten af ungeområdet. Da klubberne fortsat skal drives efter dagtilbudsloven, vil klubben skulle have en selvstændig bestyrelse og budget og vil derfor ikke blive en del af Ungdomsskolen og dennes bestyrelse. Forslaget indebærer ikke i sig selv ændringer i de sociale klubbers økonomi. Det vil dog være naturligt i forbindelse med sammenlægningen at analysere det samlede ressourceforbrug i klubben med henblik på at ressourcerne udnyttes bedst muligt.

Omorganisering af Galaksen

Institutionen Galaksen er beliggende på Nørremarken og består af en daginstitutionsdel og en klubdel (Nørremarkens Fritidscenter). Daginstitutionsdelen indeholder 101 vuggestuebørn og 160 børnehavebørn fordelt på fire huse. Det er den største daginstitution i Vejle Kommune. Klubdelen består af en fritids-/juniorklub for 4.-6. klasse på 127 børn og en ungdomsklub/pigeklub med ca. 95 unge. Galaksen driver i tilknytning hertil en række særlige projekter og tilbud, herunder busvirksomhed, en byggelegeplads og en crossbane. Lederen af Galaksen, Leif Hansen, gik på pension den 29.2.16, hvorfor det vil være et passende tidspunkt at foretage en omorganisering.

Forslaget indebærer, at der sker en opdeling af Galaksen i en daginstitutionsdel og en klubdel. Der vil blive slået en stilling op som samlet leder af daginstitutionsdelen, mens klubbens afdelingsleder fortsætter med reference til den samlede klubleder (jf. ovenfor). De fire pædagogiske ledere i daginstitutionen fortsætter med samme funktioner efter omorganiseringen. Det kan på et senere tidspunkt vurderes, om antallet af pædagogiske ledere bør reduceres som følge af omlægningen og det faldende børnetal.

Ved omorganiseringen skal tages stilling til fordelingen af Galaksens/Nørremarkens Fritidscenters tilknyttede projekter. Udgangspunktet er, at projekterne fortsætter i det område, de er knyttet til, f.eks. vil crossbanen fortsætte i klubregi. Placeringen og organiseringen af byggelegepladsen Byg & Leg skal analyseres nærmere, da den bruges af såvel

dagtilbuds- som klubområdet. Busdriften, der omfatter kørsel for hele Børn & Unge området, forudsættes tilknyttet daginstitutionen. Fremtiden for busdriften er i øjeblikket ved at blive analyseret og vil blive forelagt udvalget i selvstændig sag.

Sagen forudsætter ikke fysisk flytning af funktionerne i Galaksen.

Høring og ikrafttrædelse

Børne- og Familieudvalget har sendt sagen i høring i de relevante bestyrelser og MEDudvalg, inden beslutning træffes i Børne- og Familieudvalget den 17.3.16. Herefter vil forslaget kunne træde i kraft den 1.4.16, hvis det vedtages.

Dagtilbudschefen indstiller,

at FagMED Dagtilbud drøfter opdelingen af Galaksen og ny klubstruktur med henblik på at afgive høringssvar.

Beslutning

Der afgives høringssvar.

Punkt 10: MED klippekortmodul 2016

81.38.00-P35-6-16

Resume

FagMED Dagtilbud skal tage stilling til, om der i 2016 skal planlægges fælles et temaarrangement for FagMED Dagtilbud og alle LokalMED herunder. Til et temaarrangement vil det være muligt at benytte MED-systemets klippekortmodul.

Sagsfremstilling

FagMED Dagtilbud har i oktober/november 2015 afholdt et fælles MED-klippekorsts arrangement for alle MED-udvalg på dagtilbudsområdet, om det gode MED-samarbejde. Der var mødepligt til temaarrangementet af ca. 3 timers varighed og der var mulighed for at vælge mellem deltagelse på to dage med forskudte starttidspunkter.

Nu skal der tages stilling til, om der skal planlægges et tilsvarende arrangement i 2016 og om der eventuelt er særlige ønsker til form og indhold.

Dagtilbudschefen indstiller,

at FagMED Dagtilbud drøfter om der skal planlægges et fælles temaarrangement for FagMED Dagtilbud og alle LokalMED herunder i 2016.

Beslutning

Der planlægges en fælles temadag i 2017, som planlægges af Karin Tarp, Pia Hunter og Hanne Stærk.

Punkt 11: Jobbytte for medarbejdere i 2016

81.38.00-P35-6-16

Resume

FagMED drøfter jobbytte/jobskygge for medarbejdere i forlængelse af uddannelsesprojektet.

Sagsfremstilling

Som opfølgning på uddannelsesprojektet er det besluttet, at institutionerne skal arrangere, at medarbejderne besøger andre institutioner. Formålet er at styrke erfaringsudvekslingen, give medarbejderne nye input og skabe større åbenhed om den pædagogiske praksis på tværs af dagtilbudsområdet.

Lederne har tidligere været i jobbytte som en del af lederudviklingsforløbet i uddannelsesprojektet. Dette skete i "aktionslæringsgrupperne", hvor institutionerne er fordelt i grupper af tre. Det forudsættes, at medarbejdernes jobbytte vil foregå i de samme grupper.

FagMED vil blive orienteret yderligere om forvaltningens tanker på mødet som baggrund for input og drøftelse.

Dagtilbudschefen indstiller,

at FagMED drøfter sagen.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 12: Budget 2017

00.30.00-A00-1-16

Resume

Økonomiudvalget har godkendt en budgetstrategi for 2017. Budgetstrategien forelægges til orientering sammen med tidsplanen for budgetlægningen i Børne- og Familieudvalget. Der er planlagt fællesmøde mellem Børne- og Familieudvalget og medarbejderrepræsentanter for de tre FagMED.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte d. 8. februar budgetstrategien for budget 2017, som vedlægges til orientering som bilag 1. Ligesom tidligere år kører budgetarbejdet i to spor. Spor 1 indeholder det tekniske budgetforslag, som inden sommer udarbejdes af de enkelte fagudvalg inden for den af Økonomiudvalget udmeldte ramme. Spor 2 indeholder et oplæg til "budget i balance" og udarbejdes af Direktionen for Økonomiudvalget. Økonomiudvalget fremsætter herefter et forslag til budget i balance som forhandlingsoplæg til Byrådets gennemførelse af budgetforhandlinger i august/september 2016.

Af budgetstrategien fremgår det, at der med de nuværende kendte forudsætninger er balance i økonomien i 2017 i Vejle Kommune. Som følge af regeringens økonomiske politik forudsættes det dog i strategien, at kommunen skal bidrage med 1 pct. af serviceudgifterne i omprioriteringsbidrag i 2018 og yderligere 1 pct. i 2019. I forlængelse af budgetforliget for 2016 varsles der derfor i budgetstrategien en tilsvarende rammereduktion til alle fagudvalg. For Børne- og Familieudvalget vil det betyde en reduktion på ca. 18,5 mio. kr. i 2018 stigende til 37,5 mio. kr. fra 2019 og frem.

Som del af budgetprocessen skal fagudvalgene jf. budgetstrategien drøfte, hvordan omprioriteringsbidraget kan tilvejebringes. Emnet drøftes også på temamøder i Byrådet i april og juni. Endelig stillingtagen til omprioriteringsbidragets størrelse afventer regeringsaftalerne og den samlede økonomiske situation, og vil fortsat blive vurderet, når forudsætningerne for budgetlægningen 2018-2021 kendes. Udmøntning af omprioriteringsbidraget i konkrete initiativer på de enkelte udvalgsområder sker i henhold til budgetstrategien først ved budgetlægningen for 2018-2021.

Tidsplanen for BFU's budgetlægning er vedlagt som bilag 2. Der er ligesom tidligere år planlagt fællesmøde mellem 3 medarbejderrepræsentanter for hvert FagMED og BFU, hvor budgetlægningen for 2017 kan drøftes. Fællesmødet afholdes d. 12. maj. I henhold til tidsplanen skal FagMED behandle det tekniske budget d. 23. maj. BFU skal godkende det tekniske budget d. 2. juni.

Alle LokalMED får mulighed for at komme med bemærkninger til budgetlægningen for 2017. I uge 10 er der udsendt brev herom med opfordring til – hvis LokalMED ønsker det – at drøfte de generelle forudsætninger for områdets budgetlægning og budgetstrategien. Eventuelle bemærkninger fra LokalMED vil tilgå det pågældende FagMED og indgå i FagMED's bidrag til budgetlægningen. Fristen for bemærkninger fra LokalMED er fastsat til d. 29. april.

Dagtilbudschefen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

at input til BFU på fællesmødet d. 12. maj drøftes

at der udpeges 3 medarbejderrepræsentanter til deltagelse i fællesmøde med BFU

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.
Input til BFU på fællesmødet drøftet.
Tre medarbejderrepræsentanter udpeget.

Bilag

Bilag 1. Budgetstrategi 2017-2023_godkendt ØU 8.2.16

Bilag 2. Tidsplanen for budgetlægningen 2017

Punkt 13: Sygefravær

81.38.00-P35-6-16

Resume

Dagtilbud har et arbejdsmiljømål om at forebygge og nedbringe arbejdsbetinget sygefravær mest muligt. Det betyder bl.a. at institutioner med sygefravær i orange og rødt område, d.v.s. institutioner, hvor korttidssygefraværet (mindre end eller lig 14 dage) er større end 7 dage gennemsnitligt per medarbejder årligt, skal arbejde med sygefraværet strategisk.

Der bliver fra forvaltningens side fulgt op på institutioner med rødt og orange fravær.

Sagsfremstilling

Institutioner med højt sygefravær (korttids) identificeres halvårligt via en udarbejdet liste (se bilag), hvor institutionerne er intervalinddelt i:

- Grøn (0-4 antal sygefraværsdage gennemsnitligt per medarbejder)
- Gul (5-7)
- Orange (8-10)
- Rød (>11)

Der var på sidste oversigtsliste følgende:

1 rød institution

2 orange

27 gule

25 grønne

Dagtilbudschefen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 14: Vejledning til ledere om håndtering af sygefravær

81.28.00-P22-1-16

Sagsfremstilling

Chefgruppen i B&U har drøftet håndtering af sygefravær og ønsker, at der findes en vejledning til særligt ledere med personaleansvar, vedr. hvordan vi håndterer sygefravær. Vejledningen skal gøre det enkelt for lederen at følge Vejle Kommunes retningslinjer og ledelsesinstruks vedr. sygefravær. Vejledningen skal desuden signalere, at vi i B&U følger den samme vejledning vedr. sygefravær. Vejledningen skal efterfølgende sendes ud til alle arbejdspladser sammen med et brev fra chefgruppen i B&U.

Vejledningen er vedlagt i et udkast.

Dagtilbudschefen indstiller,

at FagMED drøfter og kvalificerer udkast til vejledning vedr. sygefravær.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Sygefraværsvejledning som pdf-fil

Punkt 15: Eventuelt

81.38.00-P35-6-16

Dagtilbudschefen indstillert,

at

Beslutning

Intet.