

# **REFERAT LokalMED Musikskolen og Kulturskolen d. 10-12-2024**

**Mødedato** Tirsdag d. 10. december 2024 kl. 10:00

**Mødested** Kontoret, Musikskolen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra sidste møde – 5 min.....	3
Godkendelse af dagsorden – 5 min.....	4
Sygefravær.....	5
Status på arbejdsmiljø.....	6
Opfølgning på FagMED og HovedMED referater – 5 min.....	7
Status Trivsel.....	8
Kulturhus.....	9
Musik- og Kulturskolemåling.....	10
Drøftelse af planlægningsuger og personalemøder.....	11
Drøfte ”Vores attraktive arbejdsplads”.....	12
Budgetorientering.....	13
Godkendelse af Års-/ferieplan 2025-2026 – 5 min.....	14
Gensidig orientering – Alle – 10 min.....	15
Evt. – 5 min.....	16

## **Punkt 1: Godkendelse af referat fra sidste møde – 5 min.**

81.38.05-P35-45-24

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden – 5 min.**

81.38.05-P35-45-24

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 3: Sygefravær**

81.38.05-P35-45-24

### **Resumé**

Drøftelse af seneste fraværsstatistik, herunder måltal ved leder. 5 min.

### **Beslutning**

MBP gennemgik kort fraværet for september og oktober måned. Taget til efterretning.

## **Punkt 4: Status på arbejdsmiljø**

81.38.05-P35-45-24

### **Resumé**

Orientering ved AMR – 5 min.

### **Beslutning**

CHA: Hende og MBP er igang med rundering, som fortsættes i det nye år. Der er løbende kontakt til Jeppe, så han kan udbedre de ting, der skal gøres noget ved i de lokaler, som er vores egne, på de forskellige skoler. Til det seneste ERFA møde gav Jens Boye Ravn fra HR oplæg vedr. dilemmaer, som man kan komme ud for AMR. CHA er meget glad for at deltage i dette forum.

## **Punkt 5: Opfølgning på FagMED og HovedMED referater – 5 min.**

81.38.05-P35-45-24

### **Beslutning**

Intet nyt – referat fra Hoved MED er udgivet i dag, vi har ikke nået at læse det.

## **Punkt 6: Status Trivsel**

81.38.05-P35-45-24

### **Resumé**

Drøftelse – 5 min.

### **Beslutning**

Ingen i Lokal MED er blevet kontaktet. Der er ros til Bendte og Caja for at bidrage positivt til trivslen, bla. med små “events” på kontoret som nu, hvor det er tid for julegaveafhentning.

## **Punkt 7: Kulturhus**

81.38.05-P35-45-24

### **Resumé**

Sagsfremstilling: Gennemgang af vinderprojektet til det nye hus - 30 min. - MBP

### **Beslutning**

MBP viste og gennemgik forskellige tegninger og billeder af ruminddelinger samt selve bygningen set udefra. Kort drøftelse undervejs.

## **Punkt 8: Musik- og Kulturskolemåling**

81.38.05-P35-45-24

### **Resumé**

Sagsfremstilling: Musik- og Kulturskolemålingen er afsluttet, så en drøftelse omkring det videre forløb – 10 min. - MBP

### **Beslutning**

Vi har udsendt til 900 forældre og 202 har svaret = 22,2% og 970 elever hvor 106 har svaret = 10,85% TSS og MBP har kun hurtigt gennemgået materialet, men de tilbakemeldinger vi har fået er brugbare idet de spænder fra tilfredse til mindre tilfredse. Ayse Kosar Larsen, som er vores kontaktperson ift. målingen besøger os mandag d. 6.1. og gennemgår målingen til et personalemøde.

## **Punkt 9: Drøftelse af planlægningsuger og personalemøder**

81.38.05-P35-45-24

### **Resumé**

Sagsfremstilling: Der ønskes en drøftelse af indhold og organisering – 15 min. – MLH

### **Beslutning**

MLH er blevet kontaktet af nogle kollegaer ift organisering af ugerne. Der ønskes mere struktur på dagene. Også i god tid at kende programmet og det er for nogle også uklart, hvad præmissen for diskussionerne er i de pædagogiske grupper. Det bør sikres at indhold og form skaber mest mulig værdi for alle. Det er derfor ønskeligt at TRIO og Lokal MED inddrages ift. Indhold i disse uger Der er også forslag fra ansatte om at afsætte tid til afdelingsmøder i planlægningsugerne - med deltagelse af lederne

Det er aftalt at drøftelsen fortsættes på førstkommende TRIO-møde.

## **Punkt 10: Drøfte ”Vores attraktive arbejdsplads”**

81.38.05-P35-45-24

### **Resumé**

Punkt fra FagMED Kultur og Borgerservice – 10 min.

### **Beslutning**

MBP fortæller, at lærerne bl.a. har frihed ift. tilrettelæggelse af egen forberedelsestid. MLH fortæller også, at det er et stort plus at vi udbyder sammenspil Vi har instrumenter af høj kvalitet. Personalet i administration har mulighed for at arbejde hjemmefra ind i mellem, hvis der er et behov for det.

## **Punkt 11: Budgetorientering**

81.38.05-P35-45-24

### **Resumé**

Orientering ved leder – 5 min. – MBP

### **Beslutning**

Året afslutter med, at vores regnskab er i balance.

## **Punkt 12: Godkendelse af Års-/ferieplan 2025-2026 – 5 min.**

81.38.05-P35-45-24

### **Beslutning**

Bilag blev omdelt på mødet og taget til efterretning.

## **Punkt 13: Gensidig orientering – Alle – 10 min.**

81.38.05-P35-45-24

### **Beslutning**

MBP: BGK har fået et nyistandsat lokale i det Gamle vandværk (ved siden af værket). Programmet for planlægningsuge 1 udsendes formentlig sidst i denne uge.

## **Punkt 14: Evt. – 5 min.**

81.38.05-P35-45-24

### **Beslutning**

Intet.