

# REFERAT FagMED Sundhed d. 15-09-2020

**Mødedato** Tirsdag d. 15. september 2020 kl. 13:15

**Mødested** Afholdt som virtuelt møde

## Indholdsfortegnelse

Konstituering af FagMED Sundhed.....	3
Godkendelse af seneste referat.....	5
Godkendelse af dagsorden.....	6
Godkendelse af valg til LokalMED.....	7
Orientering fra formand og næstformand.....	8
Budgetopfølgning - halvårsregnskab 2020.....	9
Budget 2021.....	10
Drøftelse af seneste fraværsstatistik - herunder måltal.....	11
Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet.....	12
Evalueringsrapport af Corona - erfaringer og læringspunkter.....	13
Delpolitik om ny tilstedeværelse.....	15
Opfølgning på referater fra LokalMED og HovedMED.....	16
Kommende sager til FagMED Sundhed.....	17
Evt.....	18

# Punkt 1: Konstituering af FagMED Sundhed

81.38.00-P35-23-17

## Resume

I forbindelse med indgåelse af MEDaftale 2020, er der sket nyudpegning til FagMED, og dermed skal der også foretages konstituering af nyt FagMED Sundhed. Samtidigt skal der laves ny forretningsorden til det fremtidige samarbejde i udvalget.

## Sagsfremstilling

Vejle Kommune har pr. 1. april 2020 indgået ny MEDaftale 2020 (bilag 1). I den forbindelse skal det nye FagMED Sundhed konstituere sig med formand og næstformand. S sammensætningen af FagMED Sundhed er 2 ledere, 3 medarbejderrepræsentanter og 2 arbejdsmiljørepræsentanter, og medlemmerne er:

FagMED Sundhed		
(2L   3M   2AMR)		
	org.	suppleant
Sofie Plenge		
Diana Birk Krogstrup		
Charlotte Østergaard-Nielsen	TR for TDL	
Heidi Schrøder	TR for FYS	
Pia Uth	TR for HK	
Bitten Bruun	AMR	
Lars Ulrik	AMR	

Kultur- og Sundhedsdirektør Sofie Plenge er formand for FagMED Sundhed. Medarbejdersiden skal på første formøde udpege en næstformand.

Der skal også udfærdiges ny forretningsorden. Sekretæren har lavet oplæg til ny forretningsorden (skrevet med rødt i bilaget) med udgangspunkt i oplæg til forretningsorden fra MEDaftale 2020. FagMED bedes tage stilling til oplægget og evt. komme med ønsker til ændringer / tilretninger, som så indarbejdes.

## Formanden indstiller,

- at medarbejdersiden vælger en næstformand til FagMED Sundhed
- at FagMED godkender oplæg til forretningsorden for FagMED Sundhed.

## Beslutning

Medarbejdersiden efterlyser mulighed for at kunne invitere ad hoc-udvalg med til formøder, hvis der er brug for dette. FagMED Sundhed har ikke tidligere haft behov for suppleanter, idet alle afdelinger har været repræsenteret i forbindelse med afholdelse af FællesMED-møder. Formanden pointerede, at den nye MEDaftale 2020 har fokus på at mindske ressourceforbruget og at man skal lade sig repræsentere.

Som et forsøg, kan der over de næste par møder drøftes ved dagsordenforberedende møde, om der er punkter, hvor suppleanter og/eller ad hoc-udvalg har brug for at deltage i formødet. Hvis der vælges suppleanter meldes dette til sekretæren, og suppleanter indkaldes herefter til formøder (hvis disse afholdes jf. Forretningsordnen) samt til ordinære møder, med orientering om at deltagelse i mødet kun er, hvis medlemmet er forhindret.

Beslutning:

Evt. suppleanter indkaldes til formøder og ordinære møder, med orientering om at deltagelse i mødet kun er, hvis medlemmet er forhindret. (Beslutning vedr. indkaldelse af suppleanter indføres i Forretningsordnen.)

Heidi Schröder er valgt som næstformand. Hermed tak for indsatsen gennem mange år til afgående næstformand Lars Ulrik.

Forretningsorden godkendt.

## **Bilag**

MED aftale 2020 Vejle Kommune

FagMED Sundhed - forretningsorden - godkendt 15.09.2020

## **Punkt 2: Godkendelse af seneste referat**

81.38.00-P35-23-17

### **Resume**

Godkendelse af referat

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af seneste referat fra mødet i FagMED Sundhed d. 9. juni 2020

### **Formanden indstiller,**

at referatet godkendes

### **Beslutning**

Godkendt

### **Bilag**

Referat - FællesMED-møde 09.06.2020

## **Punkt 3: Godkendelse af dagsorden**

81.38.00-P35-23-17

**Formanden indstiller,**

at dagsorden godkendes

**Beslutning**

Godkendt

## Punkt 4: Godkendelse af valg til LokalMED

81.38.00-P35-23-17

### Resume

I forbindelse med ikrafttræden af Vejle Kommunes MEDaftale 2020, har FagMED kompetencen til at godkende størrelsen af de underliggende udvalg.

### Sagsfremstilling

I følge Vejle Kommunes MEDaftale 2020 har FagMED i forbindelse med implementeringen af aftalen kompetencen til at godkende størrelsen af de underliggende udvalg ud fra fordelingsnøglen (bilag 1 i MEDaftalen). Ved fremtidige justeringer vil det være HovedMED, der har kompetencen til at godkende ændringer.

Der er nu foretaget valg til LokalMED Tandplejen. LokalMED Sundhedsfremme har ikke foretaget nyvalg, men har på møde d. 3. september ønsket at størrelsen/sammensætningen bliver 2/6/1 som beskrevet i skemaet:

LokalMED	Lederrepr.	Medarb. Repr.	AMR-repr
LokalMED Sundhedsfremme	2	6	1
LokalMED Tandplejen	2	5	1

### Formanden indstiller,

at FagMED godkender størrelsen af LokalMED under FagMED Sundhed.

### Beslutning

Drøftelse:

Formanden orienterede om, at man i FagMED Kultur og Borgerservice har valgt den smalleste model for LokalMED, og at den samme model ville betyde en sammensætning for LokalMED Sundhedsfremme og LokalMED Tandplejen på 1 leder, 4 medarbejderrepræsentanter og 1 arbejdsmiljørepræsentant (AMR). Det er vigtigt at LokalMED løbende er opmærksom på den læring, der er i at lade sig repræsentere på tværs af afdelinger og faggrupper.

Medarbejdersiden fortæller, at udmeldingen om evt. slankning af LokalMED har givet uro i afdelingerne - også set som udtryk for at man gerne vil LokalMED-arbejdet og tager ejerskab for det.

Beslutning:

Ledersiden hører medarbejdersidens ønsker. Valget til LokalMED Tandplejen godkendes og ønsket fra LokalMED Sundhedsfremme godkendes.

## **Punkt 5: Orientering fra formand og næstformand**

81.38.00-P35-23-17

### **Formanden indstiller,**

at orienteringens tages til efterretning

### **Beslutning**

Orientering fra formanden:

Orienteringen kommer under andre punkter

Orientering fra næstformand:

Intet.

## **Punkt 6: Budgetopfølgning - halvårsregnskab 2020**

81.38.00-P35-23-17

### **Resume**

Orientering om budgetopfølgningen pr. 30.06.2020

### **Sagsfremstilling**

Budgetopfølgning pr. 30.06.2020 har været forelagt Sundheds- og Forebyggelsesudvalget på møde d. 11. august. Der gives en orientering omkring status på budgettet.

### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Sundhedschefen orienterede. Generelt går det meget godt. Halvårsregnskabet viser et mindreforbrug, men til 3. kvartalsopfølgningen vil det ses, at man er i gang med at bruge budgettet - bl.a. trænger Sundhedsbussen til fornyelse. Det forventes at budgettet lander i balance på trods af Corona-udfordringerne.

Beslutning:

Orienteringen taget til efterretning

### **Bilag**

Dagsordenspunkt Halvårsregnskab 2020 - SFU behandlet på mødet 11. august 2020 kl. 1100 (Mødelok.docx

Bilag 1 - SFU Halvårsregnskab - Drift

Bilag 2 - SFU Halvårsregnskab - Anlæg

Bilag 3 - Beslutninger og flytninger mellem udvalg ved halvårsregnskabet

## Punkt 7: Budget 2021

81.38.00-P35-23-17

### Resume

Der orienteres om status på budgetforhandlingerne for Budget 2021

### Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

### Beslutning

Formanden orienterede:

Der blev indgået budgetforlig for Budget 2021 den 10. september. Budgettet godkendes endeligt på Byrådsmøde d. 30. september. Direktionens oplæg til Budget 2021 er et budget i balance, og derfor har der været en stor opgave i at skabe så stort et politisk råderum som muligt.

Formanden viste slides, der forklarede udvalgte elementer i budgetforliget (slidesene sendes med referatet). Grundstene i budgetforliget er bæredygtig langsigtet vækst, som understøtter velfærd og udvikling under hensyntagen til resiliens og de 17 Verdensmål.

Familieområdet er presset med stigende mængde og større kompleksitet af sager. Derfor har man valgt at sætte en prop i den negative udvikling og opprioritere området væsentligt.

Kigger man på Budget 2021 på Sundhedsområdet, så er der en stor pulje vedr. Aktivitetsbestemt medfinansiering under Økonomiudvalget. Der er fra centralt hold gang i udvikling af en ny model for Aktivitetsbestemt medfinansiering, så lige nu er puljen frosset indtil videre. Sundhedsområdet tilføres 17 mio. kr. - dette betyder bl.a., at budgettet til vederlagsfri fysioterapi tilpasses udgifterne, samt at der fremadrettet kommer budget til specialiseret rehabilitering.

Sundhedsområdet tilføres varigt 4,5 mio. kr. vedr. det nære Sundhedsvæsen - bl.a. til genoptræning, hjerterehabilitering, telemedicin og forebyggende hjemmebesøg.

Derudover er der afsat 5 mio. kr. til velfærdsteknologiske løsninger, som sundhedsområdet også kan få del i. Velfærdsteknologi-puljen ligger under Velfærdsforvaltningen.

Videreførsel af opgaven med samlet set over alle forvaltninger, at finde midler til "rum til velfærdsprioritering" for 5 mio. kr. og reduceret forbrug af eksterne konsulenter for 10 mio. kr. (stiger til 20 mio. kr. i 2025). Forvaltningen regner lige nu på, hvad dette betyder for Sundhedsområdet og hvor stor en andel der er tale om.

Opgaver til Direktionen:

- I forbindelse med budgetforliget besluttede man at igangsætte en kortlægning af den opgaveglidning, der over de seneste år er sket fra Region til kommunerne - bl.a. indenfor Sundheds- og Forebyggelsesområdet. Opgaverne er tilført kommunerne uden at der tilført tilsvarende finansiering.
- der skal laves en hygiejne-strategi, med udgangspunkt i de gode erfaringer fra COVID-19.

Beslutning:

Orienteringen taget til efterretning.

### Bilag

Budget 2021 præsentation Kultur og Sundhed

## **Punkt 8: Drøftelse af seneste fraværstatistik - herunder måltal**

87.00.00-P05-19-17

### **Resume**

Drøftelse af sygefraværstatistik og opfølgning på måltal er et fast punkt på FagMED-møder.

### **Sagsfremstilling**

Vedlagt dagsorden er opgørelse over sygefraværstatistikken for perioden januar - juli 2020. Fraværet vises både som korttids- og langtidsfravær:

- korttidsfravær: 14 dages fravær eller derunder
- langtidsfravær: 15 dages fravær eller derover

Derudover vedlægges også oversigt over måltallene for de respektive LokalMED under FagMED Sundhed. På MED-mødet d. 2. december 2019 drøftede FagMED Sundhed implementeringen af arbejdet med måltal for sygefravær i Sundhedsafdelingen, og det blev besluttet, at LokalMED Sundhedsfremme og LokalMED Tandplejen arbejder med lokale indsatser og løsningsforslag, som så samles i AMR-gruppen med henblik på en tilbagemelding til FagMED Sundhed.

### **Formanden indstiller,**

at sygefraværstatistikken og måltallene drøftes

### **Beslutning**

Medarbejdersiden mente, at tallene for korttidsfraværet ser godt ud, men at der er udfordringer på langtidsfraværet. Corona-perioden forventes at give et udslag, også fordi man går på forsigtighedsprincippet mht. til fremmøde ved selv de mindste forkølelssymptomer. FagMED og LokalMED kan kun opfordre til, at medarbejdere henvender sig, hvis man har det svært med situationen.

Beslutning:

Måltallene blev drøftet og man holder øje med udviklingen. FagMED oplever det dog svært at komme længere ned.

### **Bilag**

FagMED Sundhed - sygefraværstatistik - korttidsfravær

FagMED Sundhed - sygefraværstatistik - langtidsfravær

FagMED Sundhed - måltal

## **Punkt 9: Orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet**

87.00.00-P05-19-17

### **Resume**

Der gives en orientering om status på arbejdsmiljøarbejdet - herunder status på arbejdsulykker.

### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

AMR orienterede om, at der er stor fokus på at registrere de verbale nærved-ulykker - dette også for at bidrage til den fælles læring, der er i, at man ikke skal forvente at ubehagelige oplevelser er en del af jobbet. Vi registrerer dem, så dette bliver gjort tydeligt.

Beslutning:

Orienteringen taget til efterretning

### **Bilag**

FagMED Sundhed - arbejdsulykker

## Punkt 10: Evaluering af Corona - erfaringer og læringspunkter

81.38.00-P35-23-17

### Resume

Punktet drøftes på fællesmødet med FagMED Kultur og Borgerservice.

På mødet i FagMED Sundhed d. 9. juni drøftede man evalueringsprocessen for de erfaringer man har gjort i organisationen i forbindelse med Coronaperioden, samt hvorledes man kan arbejde videre med og implementere de vigtigste erfaringer og læringspunkter. LokalMED har nu givet en tilbagemelding på de lokale drøftelser.

### Sagsfremstilling

På mødet i FagMED Sundhed d. 9. juni drøftede man, hvorledes man kan arbejde videre med de erfaringer og læringspunkter, der er gjort i forbindelse med Coronaperioden. FagMED bad i den forbindelse om, at LokalMED drøftede evalueringen, og at der meldes tilbage til FagMED med de 3 vigtigste læringspunkter. Tilbagemeldingen fra LokalMED er:

LokalMED Sundhedsfremme:

1. Digitalisering – at det bruges, når det giver mening, og det er et godt supplement til fysisk fremmøde.
2. Alle er blevet mere bevidste om, at der findes flere måder at gøre tingene på, efter de erfaringer man generelt har gjort sig under Covid19 perioden. Flere muligheder tænkes i spil, når arbejdet tilrettelægges.
3. Øget fokus på hygiejne er et stort plus.

LokalMED Tandplejen:

Har først punktet på til møde d. 17. september

### Formanden indstiller,

at FagMED drøfter status på arbejdet med implementeringen af læringspunkter fra Coronaperioden.

### Beslutning

Formanden efterlyste en sætning på, hvordan man hver især vil beskrive Corona-tiden. Her et sammendrag af udsagnene:

- gentagne aflysninger af planlagte kurser trætter i længden.
- har oplevet afdelinger og kollegaer som fleksible og parate til stor omskiftelighed
- smittetrykket påvirker klienter/borgere og personale
- ønsker sig ikke tilbage til tiden før, men er arbejdsmæssigt presset - for hvem er på arbejde og kan tage opgaver? Corona stjæler planlægningsmulighederne.
- kerneopgaverne er udfordret
- hjemmearbejde en fantastisk ting, men man skal ikke glemme det gode kollega-skab - vi skal mødes og være sociale.
- ny balance i livet - vi er forskellige og vilkårene er forskellige, derfor skal den enkelte også behandles forskelligt.
- hvordan arbejder man med noget, som ikke kan aflyses? Vi skal blive gode til at planlægge uaflyseligt fra starten.

Formanden viste herefter slides om vigtige Corona-erfaringsområder (sendes med referatet).

Herefter var der drøftelse af bl.a.

- hvilken rolle FagMED skal have i den fremadrettede udvikling og implementering af erfaringerne. Der var generel enighed om, at FagMED skal være kulturbærer og "forandrer" og være med til at sikre, at der reelt sker en kulturforandring i kølvandet på coronakrisen, når det handler om mere fleksibilitet i arbejdslivet. FagMED skal også bidrage til, at erfaringer deles på tværs af afdelinger. Samtidigt skal det også klart signaleres fra FagMED, at man forventer og støtter op om, at der lokalt arbejdes med Corona-erfaringerne og implementering af den nye politik for tilstedeværelse. Derfor bør lokale opmærksomhedspunkter også bringes tilbage til FagMED, så der kan komme læring på tværs af organisationen.

- hvordan vigtig og relevant information kommunikeres ud - der skal være tydelighed om, hvad som gælder lige nu. I krisetider vil kommunikationen blive topstyret, derfor er det vigtigt at have styr på, hvornår der skiftes mellem topstyring og MED-indflydelse - hvornår er det os selv, der træffer beslutninger, og hvornår er det beredskabet? Medarbejdersiden efterlyste lidt mere information, da det tager energi, at skulle vente på info. Info om at der er ro lige nu - intet skal ændres ville kunne skabe mere ro hos den enkelte. Formanden vil kigge nærmere på, om der kan komme lidt mere information fra chefgruppe. Generelt er det dog således, at kritisk information med afledte drastiske beslutninger vil komme centralt fra - derfor er der en øvelse i at planlægge Corona-sikkert fra starten, så den daglige drift påvirkes så lidt som muligt.
- hvordan vi kan styrke hinanden i at benytte de forskellige kommunikationsplatforme, der er - f.eks. ved at bruge hybrid-møder - en blanding af fysiske og virtuelle møder. Medarbejdersiden foreslog oprettelse af en tværgående arbejdsgruppe, der kan samle erfaringer med teknologi og mødeformer og yde support ved behov. Formanden vil medbringe dette til næste chefmøde.

Formanden summerede drøftelserne og statements op i 3-K'er:

Kommunikation: Hvad skal meldes ud og hvornår? Når vi ikke er i kriseberedskab er det nærmeste leder, som har ansvaret for kommunikationen.

Koordinering: Der skal fokus på at dele erfaringer og dygtiggøre medarbejderne til at arbejde på andre platforme med anvendelse af relevant teknologi og andre mødeformer.

Kultur: Klart signal fra FagMED om, at man i samarbejde med LokalMED vil arbejde hen imod et ønske om en varigt forandret organisation - "vi har udefra fået en "sandkasse", hvor vi kan øve os i at tilpasse os en forandret hverdag – også på den anden side af corona".

Citat fra mødet "virkeligheden bølger frem og tilbage - vi skal være fleksible i lang tid fremover"

Beslutning:

Punktet drøftes igen på næstkommende FagMED-møde - bl.a. med tilbagemelding på hvad der har været arbejdet med lokalt.

## **Bilag**

Fælles FagMED 15.09.2020 - slides

# Punkt 11: Delpolitik om ny tilstedeværelse

81.38.00-P35-23-17

## Resume

Punktet drøftes på fællesmødet med FagMED Kultur og Borgerservice.

HovedMED godkendte på mødet d. 14. august en "Delpolitik for ny tilstedeværelse". Delpolitikken sendes nu til FagMED-niveauet til drøftelse.

## Sagsfremstilling

Direktionen har 26. juni 2020 anmodet HovedMED om, i forlængelse af evaluering af Corona, at nedsætte en hurtigt arbejdende arbejdsgruppe, der skulle komme med forslag til en delpolitik for at arbejde hjemmefra. Arbejdsgruppens udkast til "Delpolitik om ny tilstedeværelse" blev drøftet på Direktionens møde 5. august 2020 og drøftet og godkendt af HovedMED d. 14. august 2020.

Delpolitikken skal danne rammen for lokale MEDdrøftelser på de enkelte fagområder. Delpolitikken angiver nogle forudsætninger for, at vi som organisation kan lykkes med at stille videre rammer for at arbejde hjemmefra til rådighed for ansatte, der løser opgaver, hvor det at arbejde hjemmefra i dage eller timer giver mening i forhold til opgaven. Da dette er meget forskelligt på tværs af fagområder, lægges der op til lokale drøftelser, på enten Fag- eller LokalMED-niveau.

FagMED Sundhed bedes drøfte "Delpolitik for ny tilstedeværelse" og evt. komme med forslag til, hvordan der kan arbejdes videre med implementering af delpolitikken i LokalMED og lokalt i de enkelte afdelinger.

## Formanden indstiller,

at FagMED drøfter "Delpolitik for ny tilstedeværelse".

## Beslutning

Drøftelse:

Der var en drøftelse omkring arbejdsmiljødelen i forbindelse med hjemmearbejde og faste hjemmearbejdsdage. Medarbejdersiden oplyste, at AMR altid skal have information, når der oprettes en aftale om faste hjemmearbejdsdage. Det er meget op til fortolkning om, hvornår der skal foretages en fysisk rundring, dog skal det altid dokumenteres, at arbejdsmiljøet i hjemmet er drøftet - der kan evt. tages et billede af hjemmearbejdspladsen.

Formanden understreger, at ordningen skal være fleksibel for alle, og at medarbejderen også selv har et ansvar i at have så godt et arbejdsmiljø derhjemme som muligt.

Drøftelse af vigtigheden af, at kulturen ændres både nu, mens epidemien er her og efter coronakrisen. FagMED er en vigtig del af at ændre kulturen.

## Bilag

Delpolitik ny tilstedeværelse

## **Punkt 12: Opfølgning på referater fra LokalMED og HovedMED**

81.38.00-P35-23-17

### **Sagsfremstilling**

Opfølgning på referat fra

- [HovedMED](#)
- [LokalMED Sundhedsfremme](#)
- [LokalMED Tandplejen](#)

Referaterne findes på det nye Intranet - på ovenstående link.

### **Formanden indstiller,**

at FagMED Sundhed drøfter referaterne.

### **Beslutning**

Drøftet

## **Punkt 13: Kommende sager til FagMED Sundhed**

81.38.00-P35-23-17

### **Sagsfremstilling**

Faste punkter til FagMED dagsorden er:

- Arbejdsmiljø - herunder arbejdsulykker
- Sygefraværstatistik og måltal
- Budgetter og regnskab - drøfte status
- Forholde sig til HovedMED og LokalMED

Punkter til næstkommende møde:

- Fokus på det kommende års budget.
- Årshjul for 2021
- Strategi for kompetenceudvikling

### **Beslutning**

- Corona-erfaringer - opfølgning på erfaringer og implementering heraf.

Næste møde er 3. december - dagsorden udsendes d. 26. november

## **Punkt 14: Evt.**

81.38.00-P35-23-17

### **Beslutning**

Intet

Tilstede:

Sofie Plenge, Diana Krogstrup, Heidi Sørensen, Pia Uth, Charlotte Østergaard-Nielsen, Lars Ulrik og Bitten Bruun.