

# REFERAT LokalMED Familieafdelingen d. 25-03-2026

**Mødedato** Onsdag d. 25. marts 2026 kl. 13:00

**Mødested** Skolegade, mødelokale 9

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat fra sidste møde.....	4
Nyt fra formanden v. Helle Lindholm Christensen.....	5
Nyt fra FagMED v. Helle og Türkan.....	6
B&U politik og dialogkort.....	7
Orientering om MED arbejdet ved AMR Anne Sofie Læssøe.....	8
Årshjul 2026.....	10
Sygefravær og hygiejne i Familieafdelingen.....	11
Eventuelt.....	12

# Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

81.38.00-P35-8-26

## Resumé

Ordstyrer er Anders, referent er Jannie.

Til mødet anvendes kunstig intelligens i form af RoboRef til at skrive referatet. Du kan læse mere om, hvordan vi bruger RoboRef og behandler dine personoplysninger på Vejle Kommunes hjemmeside: [RoboRef i interne møder - Vejle Kommune](#)

## Sagsfremstilling

LokalMED medlemmer:

Helle Lindholm Christensen (Formand)  
Anders Lindholm  
Jannie Faurholt Lundtoft  
Lena Bank Jespersen  
Maja Kirstine Hansen  
Vivi Kessler Damkjær  
Linda Andersen

Deltager ikke:

Mie Kronborg  
Katja Ehmsen (barsel)  
Türkan Yurdakul Emlik

## Indstilling

at dagsorden godkendes

## Beslutning

Dagsorden godkendt

## **Punkt 2: Godkendelse af referat fra sidste møde**

81.38.00-P35-8-26

### **Resumé**

Godkendelse af referat fra sidste møde d. 11. december 2025 skal godkendes og kan læses i First Agenda eller på VKintra her: [Forside - dagsordener og referater](#)

### **Indstilling**

at referatet godkendes

### **Beslutning**

Opfølgning på punkt fra sidste møde i december vedr. brush-up på KLIPS i 2026 for alle teams i afdelingen. Jannie har undersøgt om det er muligt for LokalMED (medarbejdersiden) at komme på KLIPS brush-up inden vi i efteråret skal have en ny runde med alle kollager ift. at genbesøge KLIPS og sikre os at det lever ude i afdelingen. Sine Borbjerg fra HR tilbyder at lave en opfølgning/brush-up på et par timer, så vi lige selv får genbesøgt det og er klædt på til at lave en runde mere i afdelingen.

Jannie indkalder os alle i august sammen med Sine fra HR og efterfølgende laves der en plan for, at vi kommer ud i alle teams i efteråret.

Burde der være noget KLIPS for nye medarbejdere? Følge op på det senere.

Referat godkendt.

## **Punkt 3: Nyt fra formanden v. Helle Lindholm Christensen**

81.38.00-P35-8-26

### **Indstilling**

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Helle orienterer om møde med direktør Britta Boel, fællestillidsrepræsentant Kristina Darville og TR-suppleant Türkan Emlik, Chef for Familie og Forebyggelse Anette Ravn Olsen samt Leder af Familieafdelingen Helle Lindholm Christensen. Formålet med mødet var en drøftelse af de nye vejledende sagstal inden for børneområdet, som Dansk Socialrådgiverforening er kommet ud med og aktuelle sagstal i Familieafdelingen. Sager hvor der er sekundær rådgiver på er også drøftet.

Det er besluttet at lave en politisk indstilling til Økonomiudvalget i Vejle Kommune, hvor måltal for Familieafdelingen, herunder udvikling i antal underretninger og sager gennem tiden også fremgår. Måltal er tidligere præsenteret for Børne- og Familieudvalget. Der fremsættes ønske om ekstra ressourcer i form af flere børn og ungerådgivere og konsekvenser ved ikke at imødekomme dette ønske er beskrevet.

Det er derefter op til det politiske udvalg, hvorvidt de kan imødekomme ønsket fra Forvaltningen.

## **Punkt 4: Nyt fra FagMED v. Helle og Türkan**

81.38.00-P35-8-26

### **Resumé**

Helle og Türkan orienterer om nyt fra mødet i FagMED Familie, Forebyggelse og B&U Staben d. 4. marts.

### **Indstilling**

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Der er kommet nyt Børne- og Familieudvalg. Der er 2 gengangere i udvalget, resten er nye. Anette Ravn Olsen har været på introtur med det nye udvalg.

FagMED har valgt 2 repræsentanter ind i fællesmøde i BFU, sammen med Uddannelse & Læring og Dagtilbud. Det der skal præsenteres på mødet, er det vi er sammen om – børn og unge i lokale fællesskaber. Det skal der tales ind i, så vi kommer hele vejen rundt om, hvordan der arbejdes med det i både F&F, Dagtilbud og U&L. Sundhedsplejen og B&U Staben er FagMEDs repræsentanter ind i fællesmødet.

## **Punkt 5: B&U politik og dialogkort**

81.38.00-P35-8-26

### **Resumé**

Der er lavet dialogkort som sammen med et oplæg fra en fra arbejdsgruppen, kan skabe en god dialog på MED mødet om den nye B&U politik.

Hvis LokalMED synes det er en god ide, planlægges der en seance med dette til næste LokalMED møde d. 25. juni.

### **Indstilling**

at LokalMED beslutter om der skal arbejdes videre med oplæg og dialog på næste møde i juni

### **Beslutning**

På et ledermøde i F&F, har der været oplæg om de dialogkort der er blevet lavet i forbindelse med, at den nye Børn & Unge politik er blevet til. Det er muligt at få en fra arbejdsgruppen der har lavet dialogkortene ind i vores Lokal MED, så vi kunne lave en proces omkring kortene. Hvordan understøtter vi B&U politikken i Familieafdelingen og hvordan får vi bredt det ud til vores kollegaer i afdelingen.

LokalMED inviterer derfor repræsentant ind på næste LokalMED møde og ud fra oplægget og seance besluttet, hvordan vi mener vi bedst kan få det bredt ud i afdelingen.

Jannie og Helle aftaler nærmere med Iben om en proces i Lokal MED.

## **Punkt 6: Orientering om MED arbejdet ved AMR Anne Sofie Læssøe**

81.38.00-P35-8-26

### **Resumé**

Anne Sofie Læssøe er arbejdsmiljøkonsulent i Uddannelse & Læring og Familie & Forebyggelse og vil komme og præsentere FagMED F&F for rollerne og arbejdet i MED og orientere om det kommende AMR valg i både egen afdeling og til hele MED systemet.  
Hun kommer kl. 13.30.

### **Indstilling**

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Anne Sofie fortæller kort om baggrunden for MED samarbejdet, rammen i MED og at MED samarbejdet skal skabe værdi og mål og opgaver i afdelingen og arbejdsmiljø, her kan drøftes og arbejdes med.

Formålet med MED er, at det skal styrke samarbejdet mellem ledelse og medarbejdere i Vejle Kommune. At vi har et mødeforum, hvor vi som medarbejdere og ledere også kan drøfte svære ting sammen.  
Hvis man vil læse mere om de forskellige MED niveauer, kan det ses i Anne Sofies slides, som sender ud med referatet. Sager der skal drøftes i MED – hvornår drøftes hvad og på hvilket niveau. Man kan altid indstille til at noget kan drøftes i Fag MED fra Lokal MED, hvis det er et emne der går på tværs eller man har noget man gerne vil høre andres syn på. Her kan vi som Lokal MED sende et punkt til drøftelse i Fag MED og få belyst emne eller problemstilling, som vi ønsker et andet blik på.

Der er i Lokal MED ønske om at bringe flere fælles temaer ind til dagsorden, så vi får dynamik og gode dialoger ind på møderne. Temaerne skal være relevante for hele afdelingen.

Fag MED kan også kvalificere punkter ned i Lokal MED, hvis de ønsker at høre mere om hvordan nogle ting gøres ude lokalt, så Fag MED på den måde kan høre alle MED.

Der ønskes endnu mere inddragelse af alle kollegaer og styrkelse af MED systemet, så man får kvalificeret punkter der drøftes i både Lokal MED og Fag MED.  
AMR-valg.

Jannie har sendt fordelingsnøgle for sammensætningen af MED udvalg, samt information om valget og en tidslinje for afvikling af valg af AMR til både egen afdeling, Lokal MED og Fag MED ud til lederne i F&F.

Vigtigt at være skarpe på deadlines for valget, som ses nedenfor.

**Valg af arbejdsmiljørepræsentant (AMR) på arbejdsplads. Start 1.4. 2026.**

– Afsluttes senest 15.5. 2026.

Ansvarlig for afholdelse – Lokal ledelsesrepræsentant i Arbejdsmiljøgruppen

**Valg af AMR til LokalMED. Skal være gennemført senest 1.6. 2026.**

Der vælges af – og blandt – de valgte arbejdsmiljørepræsentanter på arbejdspladsen.

Ansvarlig for afholdelse – Formand for LokalMED

**Valg af AMR til FagMED. Skal være gennemført senest d. 15.6. 2026.**

Der vælges af – og blandt – de valgte arbejdsmiljørepræsentanter i LokalMED.

Ansvarlig for afholdelse – Formand for FagMED

**Valg af arbejdsmiljørepræsentanter til HovedMED. Valget gennemføres d. 18.6. kl. 16-17.**

Valget gennemføres virtuelt.

Der vælges af – og blandt – de valgte arbejdsmiljørepræsentanter i FagMED

Ansvarlig for afholdelse – Koordinerende Arbejdsmiljøleder

Hvis man som AMR ønsker at være med i FagMED, skal man sidde med i eget LokalMED, lige som man skal sidde med i FagMED, hvis man ønsker at være med i HovedMED.

Leder (Helle) skal huske at sende blanket ind, når valget er overstået. Denne har Jannie sendt til Helle, med alt materiale om valget.

FagMED sekretær sender valg til FagMED ud, når valget til LokalMED er overstået.

Anne Sofies slides vedhæftes referatet.

## **Punkt 7: Årshjul 2026**

81.38.00-P35-8-26

### **Indstilling**

at årshjul gennemgås og godkendes

### **Beslutning**

Årshjul gennemgået og godkendt

### **Bilag**

Årshjul - LokalMED Familieafdelingen 2026

## **Punkt 8: Sygefravær og hygiejne i Familieafdelingen**

81.38.00-P35-8-26

### **Resumé**

Drøfte sygefraværet for 2025 i Familieafdelingen og vores tilgang til god hygiejne i afdelingen.

### **Sagsfremstilling**

Der er indhentet tilbud på at tilbyde influenza vaccination til medarbejderne til oktober. Dette fremlægges på mødet.

### **Indstilling**

at sygefraværet for 2025 gennemgås og det besluttet om der skal tilbydes influenza vaccination til efteråret

### **Beslutning**

Sygefravær for 2025 gennemgået og drøftet.

Tilbud på Influenza vaccine er indhentet.

Det undersøges om der centralt fra kommunen kommer et tilbud ift. influenza vaccine i efteråret 2026, inden vi selv tilbyder det. Jannie undersøger det.

Fordele og ulemper drøftet på, at medarbejdere selv går på apoteket vs., møder op i mødelokale og får det gjort i arbejdstiden.

Lokal MED er positive overfor at tilbyde influenza vaccine, da vi er meget ude blandt både børn og forældre og også kan smitte hinanden.

Håndsprit og god håndhygiejne skal tages på møde inden sæsonen for influenza, så vi får lavet en opmærksomhed i hele afdelingen.

Opmærksomhed ind i mødelokaler og borde, så vi får tørret af efter hinanden og ikke smitter unødigt.

### **Bilag**

Sygefraværstatistik LokalMED - januar-december 2025

## **Punkt 9: Eventuelt**

81.38.00-P35-8-26

### **Beslutning**

Årsregnskab for Familieafdelingen. Vi går i 2025 i 0. Det er meget positivt.

Vi har fået en stor sum penge, så der er også en stor forventning om, at økonomien og rammen overholdes. Vi skal derfor fortsat være omkostningsbevidste.

Der opfordres til at medarbejdersiden også bringer relevante temaer, der er gældende for hele afdelingen ind i LokalMED. Formålet er fortsat at have gode og dynamiske drøftelser, der styrker MED samarbejdet