

# **REFERAT FagMED Uddannelse & Læring d. 22-06-2016**

**Mødedato** Onsdag d. 22. juni 2016 kl. 09:30

**Mødested** Skolegade 1, mødelokale 5

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	4
Til og fra HovedMED.....	5
Et fagligt løft - orientering vedr. kompetenceudvikling med inspiration fra Ontario.....	6
Et fagligt løft af folkeskolen - orientering vedr. forflyttelse af medarbejdere.....	7
Opfølgning vedr. sygefravær i Uddannelse & Læring.....	9
Forebyggelse af risiko for at gravide udsættes for vold.....	11
Opfølgning på trivselsmålingen 2015.....	12
Revidering af forretningsorden og årshjul.....	13
Orientering fra formanden.....	14
Orientering fra næstformanden.....	15
Fra FagMED til LokalMED.....	16
Evaluerings af mødet.....	17
Eventuelt og næste møde.....	18

## **Punkt 46: Godkendelse af dagsorden**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 14:  
at dagsorden godkendes.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 14:  
Godkendt

Formanden indstiller, 18. maj 2016, pkt. 30:

FagMed Uddannelse & Læring, 18. maj 2016, pkt. 30:  
Godkendt

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 14:  
at dagsorden godkendes.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 14:  
Godkendt

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 47: Godkendelse af referat**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af referat fra seneste møde i FagMED.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 15:  
at referatet godkendes.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 15:  
Godkendt.

Formanden indstiller, 18. maj 2016, pkt. 31:

FagMed Uddannelse & Læring, 18. maj 2016, pkt. 31:  
Godkendt

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 15:  
at referatet godkendes.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 15:  
Godkendt.

### **Beslutning**

Der var en bemærkning til referatet fra 18. maj. I referatets punkt 35 står der følgende:

”Det undrede, at Vejle Kommune kan gennemføre håndværk og design på 60 timer. Andre kommuner bruger en del flere timer f.eks. Herning 200 timer og Esbjerg 8 uger. Svar: Forløbet er udarbejdet i samarbejde med UCL og med de deltagerforudsætninger, som der er opsat, så er det vurderingen, at forløbet kan gennemføres på 60 timer. Forløbet giver mulighed for at afslutte med en kompetencemålsprøve. Hvis forløbet afsluttes med kompetencemålsprøve gives 30 ETCS point. Hvis forløbet ikke afsluttes med kompetencemålsprøve udstedes et kursusbevis, og forløbet giver ikke ETCS point.”

Der var enighed om at ændre det til følgende:

”Det undrede, at Vejle Kommune kan gennemføre håndværk og design på 60 timer. Andre kommuner bruger en del flere timer f.eks. Herning 200 timer og Esbjerg 8 uger. Kurset giver ifølge Trine 28 ETCS point, hvilket svarer til 280 timer. Svar: Kurserne er udarbejdet i samarbejde med UCL og med de deltagerforudsætninger, som der er opsat, så er det vurderingen at kurset kan gennemføres på 60 timer. Efter mødet har forvaltningen snakket med UCL. UCL oplyser, at kurset giver 30 ETCS point, hvis forløbet afsluttes med en kompetencemålsprøve. Hvis forløbet ikke afsluttes med en kompetencemålsprøve udstedes et kursusbevis og forløbet giver ikke ETCS point.”

## Punkt 48: Til og fra HovedMED

81.38.00-P35-37-15

### Sagsfremstilling

HovedMED vil fokusere arbejdsmiljøindsatserne de kommende år. Fokus bliver på:

1. APV - keep it simple
2. Forebyggelse af arbejdsulykker
3. Robuske fællesskaber (psykisk arbejdsmiljø)

HovedMED har desuden besluttet:

- at ændre intervallet for interne audits til hvert 6. år, ligesom ekstern audit
- at der kommer til at pågå et arbejde med at udarbejde en politik for nære relationer
- at nedsættes en arbejdsgruppe, som skal lave "et serviceeftersyn" af vore retningslinjer om sygefravær
- temadag for FagMED og HovedMED om samskabelse den 26. august. Program er sendt ud!. Tilmelding til Kim eller Lene.
- 2. ansøgningsrunde til SPARK (tilskud fra KL og forhandlingsfællesskabet til samarbejde om psykisk arbejdsmiljø)

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 16:  
at eventuelle forhold bringes videre.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 16:  
Intet nyt.

Formanden indstiller, 18. maj 2016, pkt. 32:

FagMed Uddannelse & Læring, 18. maj 2016, pkt. 32:  
Den nye MED-aftale var medbragt til udlevering.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 16:  
at eventuelle forhold bringes videre.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 16:  
Intet nyt.

### Beslutning

Såfremt man som medlem af FagMED ønsker at deltage i temadagen om samskabelse den 26. august skal man tilmelde sig til Lene Palmer eller Kim Ledel.

1. august åbnes igen for ansøgninger til Spark.

Taget til efterretning.

# **Punkt 49: Et fagligt løft - orientering vedr. kompetenceudvikling med inspiration fra Ontario**

00.30.00-A00-2-15

## **Resume**

I budget 2016 blev der afsat ressourcer til et fagligt løft af folkeskolen. Der blev afsat midler til følgende formål:

- Mere tid til ledelse – 3 mio. kr. i varige midler
- Et styrket støtte system – 2 mio. kr. i varige midler
- En kompetencefond - 7 mio. kr. som et engangsbeløb.

Midlerne til ”mere tid til ledelse” vil i 2016 kun blive udmøntet med 5/12-dele. De overskydende midler vil bl.a. blive anvendt på et kompetenceudviklingsforløb med inspiration fra Ontario. Kompetenceudviklingsforløbet vil fokusere både på ledere og medarbejdere.

Med denne sag orienteres FagMED omkring de foreløbige planer for.

## **Sagsfremstilling**

Jf. medsendte ”Tidsplan” for kompetenceudviklingsforløbet vil Uddannelse & Læring i uge 39-40 2016 og i uge 11-12 2017 få besøg af konsulenter fra Ontario. Der vil komme i alt 4 konsulenter fra Ontario.

I uge 39-40 vil alle skoler få besøg af en canadisk konsulent sammen med en konsulent fra Uddannelse & Læring. Her vil de canadiske konsulenter skulle ud og opleve undervisning, snakke med medarbejderteams og ledelsesteam. Det præcise besøgsdesign er under udarbejdelse.

I uge 11-12 i 2017 skal personalet på alle skoler på en uddannelsesdag med inspiration med fra Ontario. Det betyder, at skolelederne skal reservere tid til, at alt det pædagogiske personale kan komme af sted i den periode i ca. 6 timer.

Orienteringen uddybes på mødet.

## **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Orientering:

Forvaltningen planlægger som nævnt i ovenstående sag et kompetenceudviklingsforløb med konsulenter fra Ontario.

Forløbet er p.t under planlægning.

Kompetenceudviklingen af medarbejdere og ledere i uge 11 og 12 i 2017 betyder, at alle medarbejdere i de nævnte uger skal på én dags kompetenceudvikling. Kompetenceudviklingen varetages af konsulenterne fra Ontario i samarbejde med konsulenter fra Uddannelse & Læring.

Spørgsmål: Hvad kan kompetencefonden anvendes til?

Svar: Kompetencefonden dækker vikardgifter på udvalgte kompetenceudviklingsforløb. Fx vikardækning når matematikvejlederne kompetenceudvikles.

Taget til efterretning.

# Punkt 50: Et fagligt løft af folkeskolen - orientering vedr. forflyttelse af medarbejdere

81.38.00-P35-7-16

## Resume

Med budgetforliget og budget 2016 har Byrådet prioriteret 27 mio. kr. til et fagligt løft af folkeskolen. Beløbet skal bl.a. udmøntes i en målrettet indsats, der bygger på inspiration fra omstillingen i Ontario, hvor de faglige resultater er løftet markant gennem bl.a. målrettet ledelsesfokus, et styrket støttesystem samt kompetenceudvikling. Det i budget 2016 afsatte beløb kan efter udvalgets prioritering overføres til de følgende år. Der er afsat 12 mio. kr. i 2016 samt 5 mio. kr. varigt fra 2017.

Formålet med denne sag er at orientere om indsatsen for styrkelse af støttesystemet og i den forbindelse forflyttelse af to konsulenter fra TCBU til PLC (Pædagogisk læringscenter) i Uddannelse & Læring.

## Sagsfremstilling

Med henblik på at skabe et styrket støttesystem har målet været både at styrke det nuværende støttesystem personalemæssigt, samt at få etableret et samlet og sammenhængende støttesystem. Politisk har der været et ønske om et fagligt løft på særligt naturfag/science-området og inden for matematik og læsning.

Et støttesystem består grundlæggende set af nogle centrale konsulenter og decentrale vejledere på skolerne. I dag er den centrale støtte placeret tre steder:

- Hos Uddannelse & Læring er der 1 fuldtidsstilling med fokus på læsning. Stillingen er fordelt på to konsulenter. En med fokus på læsning generelt og en med fokus på ordblinde.
- På Vejle Midtbyskole<sup>1</sup> er der 0,5 stilling med fokus på læsning samt 0,5 stilling med fokus på matematik.
- På TCBU er der 1,5 stilling med fokus på læsning samt 0,5 stilling med fokus på matematik. Konsulenterne på TCBU har primært fokus på børn med specielle behov.

Den fremtidige organisering.

D. 14. april behandlede Børne- og Familieudvalget et forslag til bl.a. styrkelse af støttesystemet. Forslaget indebar at støttesystemet blev tilført 2.0 mio. kr. Med det forslag blev det besluttet;

- at Science- og naturfagsområdet skal styrkes med en central ansat konsulent i PLC.
- at matematik skal styrkes med en central ansat konsulent i PLC

Den ene konsulentstilling bliver finansieret med nye midler fra budgetforliget og den anden stilling bliver finansieret med omlægning af den eksisterende stilling på Vejle Midtbyskole. Det centrale støttesystem blev således styrket med 0,5 mio. kr.

Decentralt blev støttesystemet styrket med 1,5 mio. kr. svarende til ca. 3,2 stilling. Det blev politisk besluttet, at de decentrale stillinger skulle styrke vejlederfunktionen på skolerne inden for matematik. Skoler fik i den forbindelse til opgave at gå sammen i klynger og få etableret vejledestillinger svarende til ca. 0,25 fuldtidsstilling.

På læseområdet vurderes der at være de nødvendige ressourcer til opgaven både centralt og decentralt. På læseområdet har det derimod været prioriteret at få en mere sammenhængende indsats centralt. På læseområdet er den centrale indsats placeret på tre organisatoriske enheder – I Uddannelse & Læring, på Vejle Midtbyskole samt i TCBU.

Forvaltningsmæssigt er der enighed om, at den centrale indsats på læseområdet og matematikområdet fra 1. august 2016 samles i PLC i Uddannelse & Læring. Det betyder, at det centrale PLC fremadrettet kommer til at bestå af 2,5 fuldtidsstilling på læseområdet, 1,5 fuldtidsstilling matematikområdet samt en fuldtidsstilling på naturfag- og scienceområdet. Der til kommer nogle administrative funktioner.

Baggrunden for at samle de faglige konsulenter på naturfag/scienceområdet samt konsulenterne inden for matematik og læsning i PLC er, at få skabt et stærkt og samlet konsulentkorps centralt. Den organisatoriske placering i en samlet enhed sikrer, at indsatserne konsulenterne imellem bedre kan koordineres. Endvidere sikrer den samlede enhed også en bedre sammentænkning af almenområdet og de specialiserede område.

Konkret betyder ovenstående, at der flyttes to konsulenter fra TCBU (1,5 læsekonsulent og 0,5 matematikkonsulent) til PLC i Uddannelse & Læring pr. 1. august 2016.

Sagen er behandlet i FagMED Familie, Forebyggelse og B&U Staben, den 23. maj 2016, hvor medarbejdersiden spurgte ind til sagens forløb. Sagen burde på et tidligere tidspunkt have været behandlet i både FagMED U&L samt FagMED

Familie, Forebyggelse og B&U Staben.

Grunden til, at der ikke har været høring i LokalMED i TCBU, er, at beslutningen er truffet på ledelsesniveauet over Karin Oudshoorn.

<sup>1</sup> Tilbuddet på Vejle Midtbyskole er midlertidigt, og finansieret af centrale midler frem til sommeren 2016. De centrale midler kan indgå i en samlet løsning.

## **Formanden indstiller,**

at sagen drøftes og tages til efterretning

## **Beslutning**

Bemærkninger:

Spørgsmål: De to konsulenter som flyttes fra TCBU til Uddannelse & Læring, hvordan bliver deres arbejdsrelation til samarbejdspartnerne på TCBU. Svar: Konsulenternes primære samarbejdsrelation bliver nu i Uddannelse & Læring. Men de to konsulenter vil fortsat også have mange samarbejdsrelationer til TCBU. Men for at gøre det mere enkelt for skolerne har det bl.a. været vigtigt at få samlet læsekonsulenterne ét sted.

Det giver god mening set fra skolernes side, at læsekonsulenterne samles et sted sammen med matematikkonsulenten og natur- og teknologikonsulenten.

Sagen drøftet og taget til efterretning.

# Punkt 51: Opfølgning vedr. sygefravær i Uddannelse & Læring

87.00.00-P05-4-14

## Resume

Uddannelse & Læring har som mål, at sygefraværet skal nedbringes med 0,5 dag pr. medarbejder ved udgangen af 2016 i forhold til sygefraværet i 2014. Udviklingen i sygefraværet i Uddannelse & Læring gennemgås og sammenlignes med Vejle Kommune m.fl. Den seneste udvikling i det samlede sygefravær i Uddannelse & Læring viser generelt set en svagt faldende tendens. Årsagen er, at langtidssygefraværet er faldet, men til gengæld stiger korttidssygefraværet.

## Sagsfremstilling

I det følgende gennemgås udvikling i sygefraværet i Uddannelse & Læring.

1. Udvikling i sygefraværet de seneste 12 måneder i forhold til 2015, 2014 og 2013 sammenlignet med Vejle Kommune, B&U, Dagtilbud og Familie & Forebyggelse. Der sammenlignes både korttids-, langtids- og samlet sygefravær.
2. Udvikling i sygefraværet opdelt på faggrupperne: lærere, pædagoger og øvrige
3. Udvikling i sygefraværet blandt projektdeltagerne i sygefraværprojektet.

Udviklingen i sygefraværet vil blive gennemgået på mødet.

Ad 1. Udviklingen i sygefraværet sammenlignet med Vejle Kommune m.fl.

Det samlede sygefravær i Uddannelse & Læring de seneste 12 måneder (maj 2015 til april 2016) er faldet i forhold til det samlede sygefravær i 2015 og 2014. Det samlede sygefravær de seneste 12 måneder er 11,18 dage pr. medarbejder pr. år, og U&Ls målsætning er, at sygefraværet skal nedbringes til højst 11,31 dag pr. medarbejder ved udgangen af 2016. Faldet i sygefraværet de seneste 12 måneder svarer til et fald på 3 % i forhold til 2015 og 6 % i 2014. Til sammenligning er sygefraværet i hele Vejle Kommune status quo i forhold til 2015, mens sygefraværet i hele Børne- og Ungeforvaltningen, i Familie & forebyggelse er faldet 2 % i forhold til 2015. Sygefraværet i Dagtilbud er steget en smule (3 % i forhold til 2015).

Langtidssygefraværet i de seneste 12 måneder er faldet med ½ dag/medarbejder/år i forhold til 2015, hvilket svarer til et fald på 8 %. Langtidssygefraværet er dermed på 5,70 dag pr. medarbejder pr. år, mens det var 6,22 dage i 2015 og 6,97 dage i 2014. I hele Vejle Kommune er langtidssygefraværet faldet med 1 % de seneste 12 måneder i forhold til 2015, og langtidssygefraværet i B&U er faldet med 6 % i samme periode.

Derimod er korttidssygefraværet i Uddannelse & Læring steget med 0,2 dage de seneste 12 måneder i forhold til 2015, hvilket svarer til 3 %. Korttidssygefraværet var de seneste 12 måneder 0,6 dage højere end i 2014.

Korttidssygefraværet er ligeledes steget med 1 % i hele Vejle Kommune de seneste 12 måneder set i forhold til 2015. Der er tilsvarende stigninger i hele B&U, i Dagtilbud og Familie & Forebyggelse.

Ad 2. Udvikling i sygefraværet i U&L opdelt på faggrupperne: lærere, pædagoger og øvrige.

Sygefraværet blandt pædagoger var fra maj 2015 til april 2016 (de seneste 12 måneder vi har tal for) på samme niveau som sygefraværet i 2015 og mere end 1 dag mindre sygefravær end i 2014. Sygefraværet blandt pædagoger de var fra maj 2015 til april 2016 dermed 13,91 dage.

Sygefraværet blandt lærere var fra maj 2015 til april 2016 faldet med 0,3 dage i forhold til 2015. Sygefraværet var fra maj 2015 til april 2016 er til gengæld 0,1 dage højere pr. lærer end i 2014. Sygefraværet for lærerne er dermed 11,73 dage. Sygefraværet blandt øvrige medarbejdere er faldet med 0,6 dage pr. medarbejder fra maj 2015 til april 2016 i forhold til hele 2015. Sygefraværet for øvrige medarbejdere er dermed 8,18 dage.

Ad 3. Udvikling i sygefraværet blandt projektdeltagerne i sygefraværprojektet.

Det samlede sygefravær blandt de projektdeltagere, der i 2014 blev udtaget på baggrund af højt sygefravær, er på 7 ud af 8 arbejdspladser faldet i projektperioden. Alle 4 arbejdspladser, der blev udtaget pga. lavt sygefravær, har oplevet stigning i sygefraværet, den ene arbejdsplads dog kun marginalt.

Stigningen i sygefraværet på de skoler, der blev udtaget pga. lavt sygefravær, skyldes især stigning i langtidssygefravær. Da 2 af skolerne er relativt små (1Lavt og 2Lavt har hhv. 25 og 20 medarbejdere), har få medarbejders langtidssygemeldinger stor betydning i det samlede sygefravær.

3 skoler har opnået et markant fald i deres sygefravær. De 3 skoler er hhv. en stor skole (2Kort), hvor sygefraværet er faldet fra 14,7 dage til 10,7 dage og 2 mellemstore skoler (1Saml og 2Saml) der har reduceret deres sygefravær 15 til 6 dage pr. medarbejder pr. år.

Det skal også bemærkes, at en af de decentrale enheder (1DecSaml) har reduceret deres sygefravær fra 21 dage til 4 dage pr. medarbejder, hvilket skyldes både væsentligt lavere korttids- og langtidssygefravær.

Indsatserne på de pågældende skoler og den decentrale enhed har været mangeartet og bærer præg af "et langt sejt træk". Der har både været indsatser i forhold til langtidssygefravær (tilpasning af arbejdstiden, arbejdsopgaverne, arbejdsintensiteten) og i forhold til trivsel og korttidssygefravær.

I forbindelse med sygefraværprojektet er der gennemført interviews med ledere, pædagoger samt lærere om sammenhængen mellem pædagogers højere sygefravær og arbejdet på skolerne. Denne del af projektet vil blive afrapporteret efterfølgende.

På mødet vil sygefraværstallene blive gennemgået.

## **Formanden indstiller,**

at sygefraværet drøftes

## **Beslutning**

Orientering. Den korte historie om sygefraværet i Uddannelse & Læring er, at det samlede sygefravær er faldende, langtidssygefraværet er faldende, mens korttidssygefraværet er stigende.

Sygefraværprojektet:

7 af 8 skoler med et højt sygefravær ved projektets start har lykket med at bringe sygefraværet ned i projektperioden. Specielt to skoler har nedbragt sygefraværet meget.

Der kommer en afslutningsrapport omkring projektet efter sommerferien. Rapporten forventes at blive fremlagt på næste FagMED.

Fremadrettet tænker forvaltningen, at vi i højere grad end tidligere skal yde støtte og opbakning til skoler med højt sygefravær. Indsatsen skal fokuseres.

Bemærkninger fra FagMED:

Det er uheldigt, at man registreres som "fuldtids syg" selvom man har påbegyndt arbejdet delvist.

På et kommende FagMED-møde inviteres de to skoler, som har haft størst succes med at nedbringe sygefraværet, således at vi kan høre om deres erfaringer.

## **Bilag**

oversigt maj 2016

projektdeltagere fravær opgjort maj 2016 nm

## **Punkt 52: Forebyggelse af risiko for at gravide udsættes for vold**

87.15.00-P05-1-16

### **Resume**

Det skal træffes foranstaltninger for at imødegå risiko for at gravide medarbejdere udsættes for vold. Det har Arbejdstilsynet givet påbud om på NOVAskolen. Det vurderes at det kan være relevant på flere arbejdspladser.

### **Sagsfremstilling**

Arbejdstilsynet har været på besøg på NOVAskolen og har i den forbindelse givet skolen et påbud om:

”at træffe foranstaltninger for at imødegå risikoen for at gravide ansatte udsættes for vold, der kan medføre fare for graviditeten. Foranstaltningerne kan bestå i tekniske foranstaltninger og/eller indretning af arbejdsstedet. Hvis det ikke er muligt at opnå tilstrækkelig beskyttelse derved, skal risikoen imødegås ved foranstaltninger i forbindelse med arbejdets planlægning og tilrettelæggelse eller ved overførsel til andre arbejdsopgaver, der ikke indebærer risiko for den gravides sikkerhed og sundhed.”

Arbejdstilsynet lagde vægt på at der havde været tilfælde af vold/udadreagerende adfærd indenfor det sidste skoleår, hvor en gravid havde været impliceret.

Det vurderes, at der kan være samme risiko på flere skoler. Derfor opfordres til, at LokalMED og/eller arbejdsmiljøgrupperne udarbejder en procedure/fremgangsmåde til systematisk at risikovurdere gravides arbejds med henblik på at træffe foranstaltninger for at imødegå risiko for at gravide udsættes for vold.

Arbejdsmiljøgrupperne på NOVAskolen har udarbejdet en procedure for, hvordan de vil gøre. Denne procedure er vedlagt som bilag til sagen til inspiration.

### **Formanden indstiller,**

at sagen drøftes i FagMED og sendes videre til LokalMED

### **Beslutning**

Sagen er taget med på FagMED, da det vurderes at baggrunden for påbuddet også kunne være relevant at få drøftet på de øvrige skoler og institutioner i Uddannelse & Læring.

Sagen blev drøftet og sendes videre til LokalMEDene med henblik på drøftelse.

### **Bilag**

Graviditet - NOVAskolen

## Punkt 53: Opfølgning på trivselsmålingen 2015

87.00.00-A00-1-15

### Sagsfremstilling

Processen vedr. opfølgningen på trivselsmålingen i HovedMEDregi foregik denne gang ved at tilgodese de arbejdspladser, der scorede lavest ved trivselsmålingen. Formandskabet i hvert FagMED har dermed indstillet, hvilke arbejdspladser der har de største trivselsudfordringer. Formandskabet i FagMED U&L indstillede flg. skoler til at få mulighed for at søge midler til opfølgning:

- Firehøjeskolen
- Fælleshåbsskolen
- Skibet skole
- Søndermarksskolen
- Vinding skole
- Ødsted skole

Søndermarksskolen afstod fra at søge om midler fra puljen, da skolen allerede havde planlagt aktiviteter til opfølgning på trivselsmålingen.

FagMED har bedt skolerne om at få en tilbagemelding på:

- Hvilket projekt/forløb søgte I penge til?
- Hvad er der sket siden?
- Hvilket effekt har det haft på trivslen allerede?
- Hvilken effekt forventer I, at det vil få på trivslen på længere sigt?

I bilag til sagen ses skolernes tilbagemelding.

### Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning

Trivselsmålingen blev gennemført i januar 2015. Efter målingen blev der peget på 5 skoler, som kunne søge penge til at arbejde med arbejdsmiljøet.

Skolerne har nu været i gang med arbejdet og de oplever det har været positive forløb. Men skolerne kender ikke resultatet endnu, da der ikke er foretaget en ny måling siden.

Den næste trivselsmåling skulle have været gennemført i januar 2017. Men hovedMED har besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe der skal foreslå metode, hyppighed og tidspunkt for næste trivselsmåling.

Det har tidligere været drøftet om Uddannelse & Læring selv skal gennemføre en undersøgelse i januar 2017. Der er ikke taget stilling til om det skal ske. Der er på den ene side lang tid til januar 2018 omvendt er det også en stor opgave at gennemføre en måling i januar 2017, når der kommer en central måling i 2018.

Beslutning. På næste møde drøftes det, hvorvidt vi ønsker at få gennemført en trivselsundersøgelse i 2017.

Orienteringen taget til efterretning.

### Bilag

Tilbage melding fra skolerne vedr midler til opfølgning på tm2015

## Punkt 54: Revidering af forretningsordenen og årshjul

81.38.00-P24-13-09

### Resume

Med denne sag ønskes et drøftelse omkring behovet for revidering af forretningsordenen og årshjul for FagMED Uddannelse & Læring.

Den gældende forretningsorden for FagMED Uddannelse & Læring blev senest revideret d. 22.06 2015. Forvaltningen har ingen forslag til ændringer af forretningsordenen. Forvaltningen er forslag til mindre ændringer i årshjulet. Der er i årshjulet tilføjet/flyttet nogle ting, disse er markeret med gult. Endvidere er der markeret nogle ting med rødt. Dette er ting forvaltningen foreslår slettet.

### Sagsfremstilling

Punktet indeholder:

- Drøftelse af forretningsordenen. Er der behov for ændringer?
- Gennemgang af årshjulet. Er der behov for præciseringer og/eller ændringer?
- Oversigt over møder i skoleåret 2016-17. Oversigten blev udsendt i forbindelse med dagsordenen på mødet i maj. Er vedhæftet her som bilag

### Formanden indstiller,

at gældende forretningsordenen godkendes.

at forslag til ændringer i Årshjulet drøftes og godkendes.

### Beslutning

Der indsættes et link i forretningsordenens pkt. "f" til en side, hvor man altid kan finde FagMED-medlemmerne og suppleanterne i FagMED Uddannelse & Læring.

Det blev besluttet at pkt. "Evaluering af mødet" udgår fremadrettet. Det skal slettes i forretningsordenen.

Det ønskes at bilag fremadrettet lægges ud sammen med referatet. Tilføjes i forretningsordenen punkt "l".

Det opfordres til, at Ledersiden også vælger en eller flere suppleanter til FagMED.

Årshjul:

Årshjulet skal fremadrettet følge skoleåret.

Større arrangementer lægges i på mødekalenderen. Fx. arrangementet omkring samskabelse d. 26. august og AMR, TR og lederdagen d. 5. oktober.

Øvrige foreslåede rettelser til årshjulet blev godkendt.

### Bilag

Mødedatoer i FagMED 2016-17 vers 3

Årshjul 2015 - 2016, revideret 22juni2015 - drøftes i FagMED

Forretningsorden skoleåret 2015-16

## **Punkt 55: Orientering fra formanden**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Arbejdstilsynet har været på tilsynsrække på NOVAskolen i perioden februar til maj 2016. Arbejdstilsynet har truffet/vil træffe flg. afgørelser:

- et strakspåbud i forhold til at træffe foranstaltninger for at imødegå risiko for at gravide ansatte udsættes for vold (sag på dagsordenen)
- påbud om at træffe nødvendige foranstaltninger vedrørende psykisk førstehjælp
- påbud om at forebygge og håndtere fysisk og psykisk vold
- påbud om at håndtere håndtering af høje følelsesmæssige krav

3 af påbudene er pt. i høring på skolen. Udkast til påbud om håndtering af høje følelsesmæssige krav fremsendes senest 15. juni 2016.

### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Hvordan bliver processen i FagMED omkring påbuddene givet på Nova-skolen? Det blev aftalt, at FagMEDs rolle i forhold til afgivne påbud drøftes på næste møde i FagMED. Hvordan holdes FagMED orienteret? Kan der udledes noget fælles læring i forbindelse med afgivne påbud?

## **Punkt 56: Orientering fra næstformanden**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra næstformanden:

- 

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 26:  
at orienteringen tages til efterretning.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 26:  
Orientering taget til efterretning.

Formanden indstiller, 18. maj 2016, pkt. 42:

FagMed Uddannelse & Læring, 18. maj 2016, pkt. 42:  
Taget til efterretning.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 26:  
at orienteringen tages til efterretning.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 26:  
Orientering taget til efterretning.

## **Punkt 57: Fra FagMED til LokalMED**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Eventuelle forhold bringes videre.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 27:  
at de aktuelle forhold bringes videre.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 27:  
At LokalMEDene opfordres til at drøfte forventningen til ledelsesrollen i lyset af bl.a. den kommende politiske beslutning omkring ”mere tid til ledelse”.

Formanden indstiller, 18. maj 2016, pkt. 43:

FagMed Uddannelse & Læring, 18. maj 2016, pkt. 43:  
Intet fra denne gang.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 27:  
at de aktuelle forhold bringes videre.

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 27:  
At LokalMEDene opfordres til at drøfte forventningen til ledelsesrollen i lyset af bl.a. den kommende politiske beslutning omkring ”mere tid til ledelse”.

## **Punkt 58: Evaluering af mødet**

81.38.00-P35-37-15

### **Sagsfremstilling**

Kommentarer fra udvalget.

Formanden indstiller, 27. januar 2016, pkt. 12:  
at kommentarer tages til efterretning

FagMed Uddannelse & Læring, 27. januar 2016, pkt. 12:  
Ikke behandlet.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 28:

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 28:  
Godt gennemført møde.

Formanden indstiller, 18. maj 2016, pkt. 44:

FagMed Uddannelse & Læring, 18. maj 2016, pkt. 44:  
Taget til efterretning

Formanden indstiller, 27. januar 2016, pkt. 12:  
at kommentarer tages til efterretning

FagMed Uddannelse & Læring, 27. januar 2016, pkt. 12:  
Ikke behandlet.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 28:

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 28:

## Punkt 59: Eventuelt og næste møde

81.38.00-P35-37-15

### Sagsfremstilling

Næste møde 21. september 2016. Punkter til næste møde.

- Overordnet drøftelse af skolernes arbejde med APV
- Personale- og arbejdsmiljøredøgelse
- Status i forhold til påbud fra arbejdstilsynet og afvigelser fra certificeringsorganet.

Formanden indstiller, 27. januar 2016, pkt. 13:  
at eventuelle punkter drøftes.

FagMed Uddannelse & Læring, 27. januar 2016, pkt. 13:  
Drøftet. Det undersøges om mødet i marts evt. kan forlænges med en ½ time.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 29:

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 29:  
Ønske om at FagMEDs mødedatoer sendes ud hurtigst muligt. Gerne undgå møder i sidste uge op til Sommerferien.

Mødet d. 22. juni flyttes til om eftermiddagen med start kl. 12.30 og formøde for medarbejderne kl. 11.15.

Formanden indstiller, 18. maj 2016, pkt. 45:

FagMed Uddannelse & Læring, 18. maj 2016, pkt. 45:  
Drøftet.

Formanden indstiller, 27. januar 2016, pkt. 13:  
at eventuelle punkter drøftes.

FagMed Uddannelse & Læring, 27. januar 2016, pkt. 13:  
Drøftet. Det undersøges om mødet i marts evt. kan forlænges med en ½ time.

Formanden indstiller, 16. marts 2016, pkt. 29:

FagMed Uddannelse & Læring, 16. marts 2016, pkt. 29: